



JORNAL

58 anos

REGIONAL

BI-SEMANAL

NOVA ESPERANÇA

Fundado em 03/04/60 - Ano 58 Nº 2995

Rua Lord Lovat nº 500 - Telefax (44) 3252-1177

Telefone (44) 99111-1871

COLORADO

Fundado em 25/12/76 - Ano 42 Nº 2082

Rua Dep. Branco Mendes nº 549

Telefone - (44) 99111-1871 - (44) 99823-7917

contato@oregionaljornal.com.br

Diretor: Edemar Del Grossi

www.oregionaljornal.com.br

Nova Esperança, Domingo, 19 de Agosto de 2018

Reunião em Itaipu discute nova ponte entre Brasil e o Paraguai

Itaguajé pela 4º vez sediará a fase regional do 65º Jogos Escolares do Paraná “Bom de Bola” de 23 a 26 de Agosto!

2ª CORRIDA DA CAPITAL DO OVO

APOIO:

Vida Corrida

DIA 09 DE DEZEMBRO
CRUZEIRO DO SUL-PR

Inscrições em Breve

 OLIVEIRA Materiais para Construção & Acabamentos Nova Esperança - PR	 PICOLI AUTO CENTER Nova Esperança	 Ch AUTO POSTO PARANACITY	 Zamy TUDO EM CONSTRUÇÃO VITAL Nova Capenga - PR	 Amigão PARANACITY-PR	ESSENCIAL BANDEJAS CRUZEIRO DO SUL	 HomeNet NOVA ESPERANÇA - PR	 A/Princesinha Calçados e Artigos Esportivos NOVA ESPERANÇA, PARANACITY
 Sicredi	EDUARDO PASQUINI	 Natural Life Nutrição e Bem-Estar	 Donair Day Clube de Tênis	 DIAS BIKE E MOTOS Nova Esperança-PR	 FRUTPAR SUPERMERCADO Paranacity-PR	 REGIONAL NOVA ESPERANÇA	 TEM TEM Móveis

PREFEITURA MUNICIPAL DE ÂNGULO
Fone/Fax: (44) 3256.1133
Av. Valério Osmar Estevão nº 72 - CEP 86755-000 - Ângulo - Paraná
CNPJ: 95.642.286/0001-15

MUNICÍPIO DE ÂNGULO
SEDU/PRANACIDADE - PAM
EDITAL DE PREGÃO PRESENCIAL Nº 24/2018.

O MUNICÍPIO DE ÂNGULO, torna público que às 09:30 horas do dia 04-09-2018, na Prefeitura Municipal de Ângulo, realizará licitação na modalidade Pregão Presencial, do tipo menor preço, de acordo com as especificações do edital, para aquisição de:

LOTE	OBJETO	QUANTIDADE	VALOR TOTAL R\$	PRAZO (DIAS)
01	MICRO-ÔNIBUS	1	280.000,00	90

Informações e esclarecimentos relativos ao edital, modelos e anexos poderão ser solicitados junto ao Pregoeiro do Município de Ângulo, Paraná, Brasil - Telefone: (044) 3256 - 1133 - E-mail licitacao@angulo.pr.gov.br. A Pasta Técnica, com o inteiro teor do Edital e seus respectivos modelos, adendos e anexos, poderá ser examinada no seguinte endereço: Av. Valério Osmar Estevão, nº 72, Centro, Ângulo-PR, das 08:00 às 17:00 horas.

Ângulo, 17 de Agosto de 2018

Antônio Carlos da Silva - Pregoeiro

Prefeitura Municipal de Paranapoema
Estado do Paraná
CNPJ nº 76.970.391/0001-39

EDITAL Nº 67/2018 – PROCESSO SELETIVO SIMPLIFICADO PARA REALIZAÇÃO DE ESTÁGIO CONVOCACÃO DE CANDIDATO

A Prefeita do Município de Paranapoema - PR, no uso de suas atribuições legais, **CONVOCA** os(as) candidatos(as) abaixo relacionados(as), aprovados(as) no **Processo Seletivo Simplificado para Realização de Estágio aberto através do Edital nº 60/2018**, a comparecer na sede da Prefeitura Municipal de Paranapoema, Departamento de Recursos Humanos, durante o período de 20 à 24 de Agosto de 2018, no horário de funcionamento da Prefeitura, a fim de renegar-se ao processo adicional, contendo cópia dos documentos abaixo relacionados:

1 – carteira de identidade;

2 – CPF;

3 – título de eleitor, com comprovante de votação das últimas eleições;

4 – certidão do registro civil – nascimento ou casamento;

5 – comprovante de quitação com o serviço militar – caso o convocado for do sexo masculino;

6 – certidão de nascimento dos filhos com até 14 (quatorze) anos de idade;

7 – carteira de vacinação dos filhos com até 05 (cinco) anos de idade;

8 – 02 (duas) fotografias 3 x 4 – recentes;

9 – comprovante de residência;

10 – comprovante de matrícula;

11 – histórico escolar do ano letivo atual;

12 – histórico escolar do ano letivo anterior.

CARGO – ESTÁGIO PARA ESTUDANTES DO CURSO SUPERIOR DE DIREITO

NOME	CLASSIFICAÇÃO
LAYANE FERNANDA CHAVES CARDOSO DE OLIVEIRA	1.

O não comparecimento do candidato no período estipulado implicará na desclassificação do mesmo.

REGISTRE-SE, PUBLIQUE-SE E CUMPRE-SE.
Prefeitura do Município de Paranapoema, Estado do Paraná, 16 de Agosto de 2018.

Leurides Sampaio Ferreira Navarro
PREFEITA MUNICIPAL

EDITAL DE TESTE SELETIVO Nº 66/2018

Art. 1º - O Presidente da Comissão Permanente de Seleção de Estudantes para a Realização de Estágio através do Processo Seletivo Simplificado da Prefeitura Municipal de Paranapoema - PR, no uso de suas atribuições legais, **TORNA PÚBLICA a HOMOLOGAÇÃO DO RESULTADO FINAL E CLASSIFICAÇÃO** referente ao Processo Seletivo Simplificado para Realização de Estágio aberto através do Edital Nº 60/2018, conforme abaixo discriminado:
Art. 2º - Depois de transcrito o prazo para os recursos pleiteados referente ao resultado e classificação dos candidatos, fica MANTIDO o Resultado e Classificação dos Candidatos, que fora divulgado em 14 de agosto de 2018.

CARGO – ESTÁGIO PARA ESTUDANTES DO CURSO SUPERIOR DE DIREITO

INSC.	NOME	RESULTADO
01.01	LAYANE FERNANDA CHAVES CARDOSO DE OLIVEIRA	1.

Art. 3º - Torna-se HOMOLOGADO o Resultado Final e Classificação dos candidatos, divulgado em 14 de agosto de 2018 em edital e/ou no jornal de circulação do município, bem como em seu endereço eletrônico.
Art. 4º - A convocação dos candidatos aprovados se dará observando a classificação divulgada no Edital de Resultado e Classificação, conforme critérios estabelecidos no Item 10 do Edital de Abertura.
Art. 5º - O presente Edital entrará em vigor na data de sua publicação, estando revogadas as disposições em contrário.

REGISTRE-SE, PUBLIQUE-SE E CUMPRE-SE.
Paranapoema - PR, 16 de agosto de 2018.

JOÃO DOS SANTOS COSTA
PRESIDENTE DA COMISSÃO ORGANIZADORA DO PROCESSO SELETIVO SIMPLIFICADO

PREFEITURA MUNICIPAL DE SANTA INÊS
CNPJ Nº 78.092.293/0001-71
Rua Governador Munhoz da Rocha, 215 - Fone/fax (44) 33131375-www.santaines.pr.gov.br
CEP: 86.660-000 – SANTA INÊS – PR

EDITAL DE CONVOCAÇÃO Nº 001/2.018 – CARGO PÚBLICO

Art. 1º) – O Prefeito Municipal de Santa Inês, Estado do Paraná, no ato das atribuições legais, e considerando o Edital de Concurso Público n.º 001/2015 a cargo público, e o Decreto de homologação n.º 009/2016,

RESOLVE:

CONVOCAR, a candidata abaixo relacionada, a comparecer na Secretaria Municipal de Administração, munida dos documentos abaixo especificados, para assumir a vaga para o cargo na qual foi aprovada no concurso público realizado em 15/11/2015, no prazo de 05 (cinco) dias, a partir da publicação deste ato. O não comparecimento implicará na desistência da vaga.

CARGO - Gari
Jacqueline Cassimiro Barbosa

Documentos:
Cópia do RG
Cópia do CPF
Cópia do Título de Eleitor e comprovante de votação
Certidão de nascimento ou casamento
PIS/PASEP
1 foto 3x4
Certidão negativa de débitos
Certidão de antecedentes criminais
Comprovante de residência
Exame médico pré-admissional

Santa Inês, 16 de agosto de 2018.

Bruno Vieira Luisvotto
- PREFEITO MUNICIPAL -

MUNICÍPIO DE JARDIM OLINDA
Avenida Siqueira Campos, 83, Centro
Jardim Olinda - Paraná - CEP: 87.690-000
CNPJ: 76.970.383/0001-92 Tel: (044) 3311-1212 – Fax: (044) 33111214

AVISO DE LICITAÇÃO
PREGÃO PRESENCIAL Nº 26/2018
Licitação com item destinado para Micro Empresas e Empresas de Pequeno porte, conforme Art.48 da Lei Complementar 147/2014.

A PREFEITURA MUNICIPAL DE JARDIM OLINDA através do Pregoeiro e Equipe de Apoio no exercício das atribuições que lhe confere as Portarias nº 01 e 02 de 2018, torna público, para conhecimento dos interessados, que fará realizar no dia 31 de agosto de 2018, às 09:00 horas no endereço, Siqueira Campos, 83, Jardim Olinda-PR, a reunião de recebimento e abertura das documentações e propostas, conforme especificado no Edital de Licitação de Pregão Presencial nº 26/2018.
Informamos que a íntegra do Edital encontra-se disponível no endereço supra citado.

Objeto da Licitação:
O objeto deste Pregão é a AQUISIÇÃO DE JANELAS E PORTAS DE VIDROS COM ACESSÓRIOS A SEREM INSTALADOS NOS DEPARTAMENTOS DA ADMINISTRAÇÃO MUNICIPAL

Jardim Olinda, 16 de agosto de 2018.

LUCIMAR DE SOUZA MORAIS
Prefeita Municipal

Colorado
PREFEITURA MUNICIPAL
CNPJ: 76.970.383/0001-92

INSTITUTO DE PREVIDÊNCIA DOS SERVIDORES PÚBLICOS DO MUNICÍPIO DE COLORADO – COLORADO PREV.

Portaria nº 062/2018
A Diretoria Executiva do Instituto de Previdência dos Servidores Públicos do Município de Colorado – Colorado Prev., no uso das atribuições conferidas pela Lei nº 2005/2001 de 28.12.01., publicada no Jornal – O Regional de 30.12.01. e tendo em vista o processo de pensão,
RESOLVE: Conceder Pensão na forma a seguir discriminada.

Dados do Instituidor:
Nome do Servidor: APARECIDA ALVARES DE OLIVEIRA
RG nº 5.102.374-5-PR
Cargo: Professora, Classe-C, nível-32., CPF- 661.159.069-20, com óbito ocorrido em 02.07.2018. Conforme Certidão de óbito nº 0000137.12.

Parcela(s) da pensão, vigente a partir de 02.07.2018.

DENOMINAÇÃO	Fração ou %	Valor- R\$.
Valor Bruto	100%	2.354,77
TOTAL BRUTO		2.354,77

Dados do(s) pensionista(s)

Beneficiário (s):	Parentesco	Natureza da Pensão	Cota Parte	Valor da Pensão-R\$.
GILMAR PAULINO DE OLIVEIRA	Esposo	Vitalícia	100%	2.354,77

Concedo a pensão, neste ato discriminado, com fundamento na lei nº 2005/01 e a Constituição Federal.

Colorado, 14 de agosto de 2018.

THIAGO MANZANO RODRIGUES
Diretora Presidente

ANTONIO AUGUSTO DOS SANTOS
Diretor Prev. Atuarial

FABIO HENRIQUE NACAMURA
Dir. Adm. Financeiro

MUNICIPIO DE JARDIM OLINDA
Avenida Siqueira Campos, 83, Centro
Jardim Olinda - Paraná - CEP: 87.690-000
CNPJ: 76.970.383/0001-92 Tel: (044) 3311-1212 – Fax: (044) 33111214

AVISO DE LICITAÇÃO
PREGÃO PRESENCIAL Nº 25/2018
Licitação com item destinado para Micro Empresas e Empresas de Pequeno porte, conforme Art.48 da Lei Complementar 147/2014.

A PREFEITURA MUNICIPAL DE JARDIM OLINDA através do Pregoeiro e Equipe de Apoio no exercício das atribuições que lhe confere as Portarias nº 01 e 02 de 2018, torna público, para conhecimento dos interessados, que fará realizar no dia 31 de agosto de 2018, às 14:00 horas no endereço, Siqueira Campos, 83, Jardim Olinda-PR, a reunião de recebimento e abertura das documentações e propostas, conforme especificado no Edital de Licitação de Pregão Presencial nº 25/2018.
Informamos que a íntegra do Edital encontra-se disponível no endereço supra citado.

Objeto da Licitação:
O objeto deste Pregão é a CONTRATAÇÃO DE EMPRESA ESPECIALIZADA EM MEDICINA DO TRABALHO PARA PRESTAÇÃO DE SERVIÇOS DE INSPEÇÃO DE SAÚDE, PERÍCIA MÉDICA, HOMOLOGAÇÃO DE ATESTADOS MÉDICOS PARA OS SERVIDORES PÚBLICOS MUNICIPAIS.

Jardim Olinda, 17 de agosto de 2018.

LUCIMAR DE SOUZA MORAIS
Prefeita Municipal

PREFEITURA MUNICIPAL DE ÂNGULO
Fone/Fax: (44) 3256.1133
Av. Valério Osmar Estevão nº 72 - CEP 86755-000 - Ângulo - Paraná
CNPJ: 95.642.286/0001-15

DECRETO Nº 125/2018

Súmula: Realiza Progressão Vertical por Tempo de Serviço aos Servidores Públicos Municipais, com base na Lei nº. 384/2007, de 27 de Março de 2007;

O Prefeito Municipal de Ângulo, Estado do Paraná, Alexandre de Sousa Profeta, no uso de suas atribuições legais e tendo em vista o contido no Art. 4º, II, alínea "a", "b", "c", e Art. 6º, da Lei nº 384/2007, de 27 de Março de 2007;

DECRETA

Art 1º - Ficam elevados por progressão vertical por tempo de serviços, conforme os artigos acima citados, os servidores abaixo relacionados:

Matricula	Nome	Nível Salarial Anterior	Nível Salarial Atual
367	SIDNEY APARECIDO DRISSI	NIV 62	NIV 63
368	IVAN CARLOS CUNHA FERNANDES	NIV 49	NIV 50
369	LUZIA TELES DE PADUA DA SILVA	NIV 18	NIV 19
469	ADNILSON LAUREANO	NIV 16	NIV 17
470	ROSELAINE RODRIGUES MARQUES DA SILVA	NIV 06	NIV 07
477	MARIANA LUJIZA SVERZUT	NIV 06	NIV 07
471	ALINE CRISTINA BOSSI	NIV 11	NIV 12
549	VALÉRIA CRISTINA FIORINI DETONI	NIV 02	NIV 03
520	PATRICIA GOMES DA SILVA ELIAS	NIV 34	NIV 35
519	MARCIO ALDO RODRIGUES	NIV 14	NIV 15
518	VALCIR APARECIDO DE SOUZA	NIV 14	NIV 15
522	MIRIAM LOPES GOMES	NIV 02	NIV 03
523	JOSEANE PRIGOL	NIV 36	NIV 37
525	SIMONE DA SILVA FIGUEIREDO	NIV 02	NIV 03

Art 2º - Este Decreto entra em vigor na data de sua Edição, revogadas as disposições em contrário, com efeitos financeiros a partir de Agosto de 2018, devendo ser publicado em Diário Oficial do Município.

EDIFÍCIO DA PREFEITURA MUNICIPAL DE ÂNGULO, EM 10 DE AGOSTO DE 2018.

ALEXANDRE DE SOUSA PROFETA
Prefeito Municipal

PREFEITURA MUNICIPAL DE ÂNGULO
Fone/Fax: (44) 3256.1133
Av. Valério Osmar Estevão nº 72 - CEP 86755-000 - Ângulo - Paraná
CNPJ: 95.642.286/0001-15

EXTRATO DO TERMO DE ADITIVO Nº 01/2018

AUTORIZAÇÃO GOVERNAMENTAL: Lei Municipal 771/2014
VALOR DO CONVENIO: R\$ 52.000,00 (Cinquenta e Dois Mil Reais).
CONVENIENTE: Fundo Municipal de Saúde - CNPJ: N2 09.393.250/0001-03
REPRESENTANTE DO CONVENIENTE: Terezinha Bozelhe Aguiar Bernardo - Cpf Nº 059.896.509-22.
CONVENIADA: Consorcio Intergestores Paraná Saúde - CNPJ Nº 03.273.207/0001-28.
REPRESENTANTE DA CONVENIADA: Ernesto Alexandre Basso - Cpf Nº 878.814.469-00.
OBJETO: Repasse de recursos com o objetivo de efetuar uma programação de medicamentos conforme as necessidades deste município, e operacionalizar ações de Assistência Farmacêutica, através da aquisição e distribuição de medicamentos essenciais, a população usuária dos SUS (Sistema Único de Saúde).
DOTAÇÃO ORÇAMENTÁRIA: Dotação Orçamentária N.º 07.003.10.301.0009-2.102, elemento de despesa -3.3.72.30.00.00, Fonte: 01000.
VIGÊNCIA: 01/08/2018 A 31/07/2019.

Ângulo – Pr, 31 de Julho de 2018.

TEREZINHA BOZELHE AGUIAR BERNARDO
Secretaria de Saúde

ERNESTO ALEXANDRE BASSO
Presidente do Conselho Deliberativo do Consorcio

Testemunhas:
1 JOICIMAR ROBERTO BERNARDO
Cpf: 792.918.139-15
2 PAULO EDUARDO GONÇALVES
Cpf: 040.734.929-42

PREFEITURA MUNICIPAL DE ÂNGULO
Fone/Fax: (44) 3256.1133
Av. Valério Osmar Estevão nº 72 - CEP 86755-000 - Ângulo - Paraná
CNPJ: 95.642.286/0001-15

SÚMULA DE RECEBIMENTO DE LICENÇA PRÉVIA DE AMPLIAÇÃO

ELIAS DA CRUZ ORÉLIO torna público que recebeu do IAP a Licença Prévia de Ampliação nº 134374 para Avicultura de corte. End. Estrada Pedreira, Lote 132, Km 02, Sítio Nova Esperança, s/n, Zona rural de Nova Esperança - PR, em 25/08/2018.

SÚMULA DE REQUERIMENTO DE LICENÇA DE INSTALAÇÃO DE AMPLIAÇÃO
ELIAS DA CRUZ ORÉLIO torna público que irá requerer do IAP a Licença de Instalação de Ampliação para Avicultura de corte. End.: Estrada Pedreira, Lote 132, Km 02, Sítio Nova Esperança, s/n, Zona rural de Nova Esperança - PR, em 15/08/2018.

CMAS – Conselho Municipal de Assistência Social
Rua: Conde Francisco Matiarazzo, n.º 482 – Centro.
Fone: 44 33521598
Itaipava - Pr.

RESOLUÇÃO Nº 07/2018

Súmula: Dispõe sobre a Criação de Comissão de Instância De Controle Social Do Programa Bolsa Família em Caráter Permanente.

O Conselho Municipal de Assistência Social – CMAS, no uso das suas atribuições que lhe confere a Lei municipal nº 901/2014 alterada para Lei 984/2017 de 25 de maio de 2018.
RESOLVE:
Art. 1º- O presente Regimento Interno regula as atividades e atribuições do Conselho Municipal de Assistência Social do Município de Itaipava, Estado do Paraná, previsto na Lei Municipal nº 901/2014 alterada para Lei nº 984/2017 de 25 de maio de 2017 e a Lei Federal 8.742/1993 LOAS (Lei Orgânica da Assistência Social).
Art.2º Aprovar sob a ata nº53/2018 em 18/07/2018, quanto a criação da seguinte comissão em caráter permanente.
Comissão para apuração de irregularidade:
a) **Sociedade Civil:**
Elenice Ferreira De Oliveira
Edna Barreto Dos Santos Vaz
b) **Esfera Governamental:**
Márcia Regina de Carvalho Ferreira
Maurá Barbosa dos Santos
Art.2 Esta Resolução entra em vigor na data de sua publicação.

Itaipavá 18 de Julho de 2018.

Rita de Cassia Barbosa Carvalho Leal
Presidente do CMAS

PREFEITURA MUNICIPAL DE SÃO JORGE DO IVAÍ
PRACA SANTA CRUZ, 249 – CENTRO – FONE (044) 243-1157
CNPJ/ME: 76.282.649/0001-04
São Jorge do Ivaí – Estado do Paraná

EDITAL DE CONVOCAÇÃO Nº 015/2018
(Referente Processo Seletivo n.º 001/2014 - Edital de Concurso Público n.º 001/2014)

O Prefeito do Município de São Jorge do Ivaí, Estado do Paraná, no uso de suas atribuições conferidas por Lei e,

Considerando o resultado classificatório dos candidatos aprovados em Concurso Público, Objeto do Processo Seletivo n.º 001/2014 - Edital de Concurso Público n.º 001/2014 de 25/08/2014, resolve

CONVOCAR

Os candidatos aprovados abaixo relacionados para, no prazo improrrogável de 5 (cinco) dias, a contar da data da Publicação deste Edital, comparecer à Divisão de Pessoal desta Prefeitura Municipal, com o especial fim de submeter-se ao processo adicional, munidos dos seguintes documentos:

a) CTPS – Carteira de Trabalho e Previdência Social;

b) Uma foto 3x4 recente;

c) Fotocópia da cédula de identidade e do CPF

d) Atestado Médico que está apto ao trabalho;

e) Certidão de Nascimento ou Casamento;

f) Fotocópia de Comprovante de inscrição do PIS/PASEP;

g) Fotocópia da certidão de nascimento dos filhos menores de 14 anos;

h) Fotocópia da carteira de vacinação;

i) Certidão de antecedentes criminais;

j) Certidão de regularidade perante a Justiça Eleitoral;

k) Certificado de Escolaridade exigido ao cargo.

l) Declaração de Bens

m) Comprovante de Endereço

Cargo: AUXILIAR ADMINISTRATIVO - 35 HORAS

INSC	NOME DO CANDIDATO	CPF	CLAS
4685	MARCELA LOPES DA SILVA		7º

Paço Municipal Dr. Raul Martins, em 17 de agosto de 2018.

ANDRÉ LUIS BOYO
Prefeito

EDITAL DE CONVOCAÇÃO Nº 016/2018
(Referente Processo Seletivo n.º 001/2017 - Edital de Concurso Público n.º 001/2017)

O Prefeito do Município de São Jorge do Ivaí, Estado do Paraná, no uso de suas atribuições conferidas por Lei e,

Considerando o resultado classificatório dos candidatos aprovados em Concurso Público, Objeto do Processo Seletivo n.º 001/2017 - Edital de Concurso Público n.º 001/2017 de 15/12/2017, resolve

CONVOCAR

Os candidatos aprovados abaixo relacionados para, no prazo improrrogável de 5 (cinco) dias, a contar da data da Publicação deste Edital, comparecer à Divisão de Pessoal desta Prefeitura Municipal, com o especial fim de submeter-se ao processo adicional, munidos dos seguintes documentos:

a) CTPS – Carteira de Trabalho e Previdência Social;

b) Uma foto 3x4 recente;

c) Fotocópia da cédula de identidade e do CPF

d) Atestado Médico que está apto ao trabalho;

e) Certidão de Nascimento ou Casamento;

f) Fotocópia de Comprovante de inscrição do PIS/PASEP;

g) Fotocópia da certidão de nascimento dos filhos menores de 14 anos;

h) Fotocópia da carteira de vacinação;

i) Certidão de antecedentes criminais;

j) Certidão de regularidade perante a Justiça Eleitoral;

k) Certificado de Escolaridade exigido ao cargo.

l) Declaração de Bens

m) Comprovante de Endereço

Cargo: OPERÁRIO – 44 HORAS

INSC	NOME DO CANDIDATO	CPF	CLAS
7659	SIDNEI PEREIRA GOULART	815.109.349-87	7º
7642	ROBSON FERNANDES JARDIM	066.988.129-51	8º

Paço Municipal Dr. Raul Martins, em 17 de agosto de 2018.

ANDRÉ LUIS BOYO
Prefeito

SÚMULA DE REQUERIMENTO DE LICENÇA DE OPERAÇÃO DE REGULARIZAÇÃO

EBS BOREAL IND. E COM. DE BEBIDAS LTDA torna público que requereu ao IAP, a Licença de Operação de Regularização para Fabricação de refrigerantes instalada EST ESTRADA MUNICIPAL VITAL BATISTA DE ANDRADE KM 5, COLORADO-PR.

Empresas que incentivam a leitura e a informação
Retire seu exemplar gratuitamente nos estabelecimentos

Ângulo
Panificadora União
Atalaia
G&G Móveis
Auto Posto Flórida
Colorado
Restaurante e Churrascaria Sabor e Arte
Auto Posto A Jato
Livraria do Tio
Restaurante-Churrascaria-Pizzaria Colorado
Supermercado Ramos - Jardim Caii
Distrito de Alto Alegre
SuperMercado Casquinha
Cruzeiro do Sul
Hotel e Restaurante Eliana
Floraí
Auto Posto E1
Fran's Doces e Salgados
Auto Posto Floraí
Inajá
Panificadora e Confeitaria União
Farmácia Santa Inês
Panificadora e Confeitaria Nossa Senhora
Itaipavá
Supermercado Pontal
Quitanda do Marreta
Jardim Olinda
Panificadora Doce Sabor

Nova Esperança
A Churrascaria
Panificadora Pão de Mel
Auto Posto Sede Alvorada II
Bar Líder
Ouirizona
Mercado Bandeirantes
Panificadora e Confeitaria Doce Pão
Mercado Vieira
Mercearia Nossa Senhora Aparecida
Paranacity
Lanchonete do Roberto
Paranapoema
Auto Posto Paraná
Panificadora Evangelista
Michel Cabelheiro
Panificadora 2 Irmãos
Presidente Castelo Branco
Loterias Faraoni
Santa Inês
Auto Posto Santa Inês
Panificadora Cantinho do Pão
São Jorge do Ivaí
Farmácia Popular
Auto Posto Forini
Studio Mec Foto e Vídeo
Farmácia Farmadin
Uniflor
Mercado Mineiro
Distrito de Fiorópolis
Venda do José Baixinho

JORNALRegionalBISEMANAL

Editado por: Del Grossi & Cia Ltda - EPP
CNPJ/ME 79.989.505/0001-80
DATA DE FUNDACÃO
03/04/1960
Administração, Redação, Publicidade
Rua Lord Lovat, nº 500 (sede própria), SL 1
Telefone: 991.111.871 – Telefax: (44) 3252-1177
E-mail: contato@regionaljournal.com.br
CEP 87.600-000 - Nova Esperança - Paraná
SUCURSAL EM COLORADO
Rua Deputado Branco Mendes, nº 549
1º Andar (sede própria)
Telefax: (44) 3323-2543
CEP 86.690-000 - Colorado – Paraná
Diretor: Edemar Del Grossi

Conselho Editorial:
Darlene Siqueira, Antonia Donata
Diretores de Redação:
Lucas Siqueira Del Grossi, Luis Fernandes,
Maria Gomes
Colaboradores:
Alcides Odair Polo - Colorado
Antonio Vitoret - Nova Esperança
Projeto Gráfico:
Raul Siqueira Del Grossi
Tiragem: 3.000 exemplares
É permitida a reprodução de qualquer matéria veiculada, sem previa autorização da direção, desde que conste a fonte: "Jornal O Regional".
Artigos assinados são de responsabilidade do autor, não representam a opinião do veículo que dispõe de direito de resposta.

**Prefeitura Municipal de Cruzeiro do Sul**CNPJ nº 75.731.034/0001-55
Av. Dr. Gastão Vidigal nº 600 – Telefex – (44) 3465-1299
Site – www.cruzeirosul.pr.gov.br**AVISO DE LICITAÇÃO**

O Prefeito Municipal de Cruzeiro do Sul – Paraná, estabelecida na Avenida Dr. Gastão Vidigal, nº 600, na Cidade de Cruzeiro do Sul, objetivando garantir o grau de competitividade preconizado pela Administração, torna público a realização do certame:

PREGÃO PRESENCIAL Nº. 016/2018 - TIPO MENOR PREÇO GLOBAL
OBJETO: Contratação de empresa no ramo de transporte e turismo, para viagem de idosos do SCFV (Serviço de Convivência e Fortalecimento de Vínculos), conforme especificado no Anexo I deste edital.

RECEBIMENTO DA DOCUMENTAÇÃO E DAS PROPOSTAS
Dia: 31/08/2018 – 08:30 horas

REUNIÃO PÚBLICA PARA ABERTURA DAS PROPOSTAS
Dia: 31/08/2018 – 08:45 horas

Os interessados poderão adquirir a íntegra do Edital junto a Divisão de Licitações, sita na Avenida Dr. Gastão Vidigal, nº 600, na Cidade de Cruzeiro do Sul, ou por meio eletrônico, requerido através do e-mail secretaria@cruzeirosul.pr.gov.br e disponibilizado no portal de transparência no endereço www.cruzeirosul.pr.gov.br. Esclarecimentos poderão ser efetuados pelo telefone nº 44. 3465.1299 – Divisão de Licitações e Compras.

Cruzeiro do Sul, 17 de Agosto de 2018.

Ademar Mulon
- Prefeito Municipal -

RUA SÃO PEDRO, Nº 443, CENTRO, CEP 86.780-000
CNPJ: 75.772.400/0001-14
administracao@florida.pr.gov.br | 44 3257-1212**ATO DE DISPENSA DE LICITAÇÃO 41/2018****Processo nº 124/2018**

Considerando a solicitação formulada pela Secretaria Municipal de Saúde, considerando a oportunidade e conveniência de promover a **Aquisição de equipamento de proteção individual (Tênis) para vigilância em Saúde e para PSF**, considerando a cotação de preços constante nos autos, e considerando que a contratação, pela sua natureza e valor, não é parcela de nenhuma outra que possa ser realizada conjunta e concomitantemente e que, no somatório total, ultrapasse o limite previsto para dispensa de licitação estabelecido na Lei Federal nº 8.666/93, razão pela qual se justifica a formalização da presente dispensa, conforme certidão constante nos autos, **DISPENSO A LICITAÇÃO** com fundamento no artigo 24, caput, II da Lei Federal nº 8.666/93, no valor total de R\$ 3.468,00 em favor de **MARINGÁ COMERCIO DE CALÇADOS EIRELI**, CNPJ: 20.463.910/0001-18 Fica a dispensa devidamente **RATIFICADA e APROVADA** em todos os seus termos e atos.

Publique-se o presente ato de dispensa.

Flórida, 17 de agosto de 2018

MARCIA CRISTINA DALL'AGO
Prefeita Municipal

PREGÃO PRESENCIAL Nº 66/2018**Processo nº 123/2018**

Objeto: Registro de preço do tipo maior percentual de desconto por lote, sobre a tabela de preços das montadoras, objetivando a aquisições de peças genuínas ou peças de reposição original para manutenção dos veículos Linha Leve, Linha, Médio Porte e Pesada, Oficiais da Frota do Município, Fracionada, Total ou Parcial.
VALOR MÁXIMO DA CONTRATAÇÃO: R\$ 260.00,00 (duzentos e sessenta mil reais).
CONDIÇÕES DE FORNECIMENTO: conforme edital.
CONDIÇÕES DE PAGAMENTO: até 30 (trinta) dias após a apresentação de Nota Fiscal.
PRazo DE EXECUÇÃO DO CONTRATO: até 1 (um) ano a Alta de Registro de Preços respectiva.
DATA DA REALIZAÇÃO DO CERTAME: 30 de agosto de 2018, às 9h00min.
LOCAL DE ABERTURA: Rua São Pedro, 443, Centro, Flórida, Paraná (Paço Municipal)

Flórida, 17 de agosto de 2018.

CARLOS HENRIQUE DE GÍLIO
Pregoeiro

**PREFEITURA MUNICIPAL DE INAJÁ**ESTADO DO PARANÁ
C.N.P.J. N.º 76.970.318/0001-67
Av. Antonio Virga Martins, 80 - Centro - Telefex (44) 3440-1221 - CEP 87.670-000
E-mail prefeitura@inaja.pr.gov.br**LEI Nº 1036/2018 de 16 de Agosto de 2018**

SÚMULA: Altera a Lei Municipal 1.015 de 27 de março de 2018, que institui o programa de Recuperação Fiscal do Município de Inajá - REFIS e dá outras providências.

A CÂMARA MUNICIPAL DE INAJÁ aprovou e eu, CLEBER GERALDO DA SILVA, Prefeito do Município de Inajá, Estado do Paraná, no uso de suas atribuições e nos termos da Lei Orgânica do Município, sanciono a seguinte Lei:

Art. 1º. Fica revogado o parágrafo 8º do artigo 4º da Lei Municipal 1.015/2018.

Art. 2º. Esta Lei entra em vigor na data de sua publicação, revogando-se as disposições em contrário.

Edifício da Prefeitura Municipal de Inajá, Estado do Paraná, em 16 de agosto de 2018.

CLEBER GERALDO DA SILVA
Prefeito do Município

PREFEITURA MUNICIPAL DE OURIZONA
E-mail: contabilidade_ourizona@yahoo.com.br - CNPJ: 76.282.672/0001-07
Rua Bela Vista, 1.014 - Fone: (44) 3278-1592 - Fax: (44)3278-1314 Cep: 87.170-000
Ourizona - Paraná**LEI Nº 957, DE 16 DE AGOSTO DE 2018.**

Autoriza o Município de Ourizona a doar 17 (dezesete) microcomputadores e 01 (uma) impressora laser monocromática ao Colégio Estadual Professor Benoil Francisco Marques Boska.

A Câmara Municipal de Vereadores de Ourizona, Estado do Paraná, APROVOU e, eu Manoel Rodrigo Amado, Prefeito Municipal, sanciono a seguinte Lei:

Art. 1º - Fica o Município de Ourizona/PR autorizado a doar ao Colégio Estadual Professor Benoil Francisco Marques Boska 17 (dezesete) micro computadores (modelo Core i5 – 2,7 GHz, memória de 4GB DDR3, HD de 500 GB, gabinete ATX com fonte de 400 watts, na cor preta, Sistema operacional Windows 10 PRO, com kit teclado, mouse ótico e caixas de som, monitor LED 18,5 Widescreen, bivolt na cor preta) e 01 (uma) impressora (Laser monocromática, velocidade de impressão de 30 páginas por minuto, resolução de impressão de até 2400x6000 DPI, digitalização monocromática e colorido, duplex, com conexão wireless, memória de 32 MB), a fim de implementar o laboratório de informática da instituição de ensino estadual.

Art. 2º - As despesas decorrentes com a execução da presente Lei correrão por conta de dotações próprias, consignadas no orçamento vigente.

Art. 3º - Esta Lei entra em vigor na data de sua publicação, revogando as disposições em contrário.

EDIFÍCIO DA PREFEITURA MUNICIPAL DE OURIZONA, ESTADO DO PARANÁ, 16 DE AGOSTO DE 2018.

MANOEL RODRIGO AMADO
Prefeito Municipal

**Prefeitura Municipal de Paranapoema**Estado do Paraná
CNPJ nº 76.970.391/0001-39**EDITAL DE TESTE SELETIVO Nº 66/2018**

Art. 1º - O Presidente da Comissão Permanente de Seleção de Estudantes para a Realização de Estágio através de Processo Seletivo Simplificado da Prefeitura Municipal de Paranapoema - PR, no uso de suas atribuições legais, **TORNA PÚBLICA A HOMOLOGAÇÃO DO RESULTADO FINAL E CLASSIFICAÇÃO** referente ao Processo Seletivo Simplificado para Realização de Estágio aberto através do Edital Nº 60/2018, conforme abaixo discriminado:

Art. 2º - Depois de transcorrido o prazo para os recursos pleiteados referente ao resultado e classificação dos candidatos, fica MANTIDO o Resultado e Classificação dos Candidatos, que fora divulgado em 14 de agosto de 2018.

CARGO – ESTÁGIO PARA ESTUDANTES DO CURSO SUPERIOR DE DIREITO

INSC.	NOME	RESULTADO
01.01	LAYANE FERNANDA CHAVES CARDOSO DE OLIVEIRA	1.

Art. 3º - Torna-se HOMOLOGADO o Resultado Final e Classificação dos candidatos, divulgado em 14 de agosto de 2018 em edital e/ou no jornal de circulação do município, bem como em seu endereço eletrônico.

Art. 4º - A convocação dos candidatos aprovados se dará observando a classificação divulgada no Edital de Resultado e Classificação, conforme critérios estabelecidos no Item 10 do Edital de Abertura.

Art. 5º - O presente Edital entrará em vigor na data de sua publicação, estando revogadas as disposições em contrário.

REGISTRE-SE. PUBLIQUE-SE E CUMPRA-SE.
Paranapoema - PR, 16 de agosto de 2018.

JOÃO DOS SANTOS COSTA
PRESIDENTE DA COMISSÃO ORGANIZADORA DO PROCESSO SELETIVO SIMPLIFICADO

**Prefeitura Municipal de Paranapoema**Estado do Paraná
CNPJ nº 76.970.391/0001-39**EDITAL N.º 67/2018 – PROCESSO SELETIVO SIMPLIFICADO PARA REALIZAÇÃO DE ESTÁGIO CONVOCAÇÃO DE CANDIDATO**

A Prefeita do Município de Paranapoema - PR, no uso de suas atribuições legais, **CONVOCA** os(as) candidatos(as) abaixo relacionados(as), aprovados(as) no **Processo Seletivo Simplificado para Realização de Estágio aberto através do Edital n.º 60/2018**, a comparecer na sede da **Prefeitura Municipal de Paranapoema**, Departamento de Recursos Humanos, durante o período de **20 à 24 de Agosto de 2018**, no horário de funcionamento da Prefeitura, a fim de resignar-se ao processo admissional, contendo cópia dos documentos abaixo relacionados:

- 1 – carteira de identidade;
- 2 – CPF;
- 3 – título de eleitor, com comprovante de votação das últimas eleições;
- 4 – certidão do registro civil – nascimento ou casamento;
- 5 – comprovante de quitação com o serviço militar – caso o convocado for do sexo masculino;
- 6 – certidão de nascimento dos filhos com até 14 (quatorze) anos de idade;
- 7 – carteira de vacinação dos filhos com até 05 (cinco) anos de idade.
- 8 – 02 (duas) fotografias 3 x 4 – recentes;
- 9 – comprovante de residência;
- 10 – comprovante de matrícula;
- 11 – histórico escolar do ano letivo atual;
- 12 – histórico escolar do ano letivo anterior.

CARGO – ESTÁGIO PARA ESTUDANTES DO CURSO SUPERIOR DE DIREITO

NOME	CLASSIFICAÇÃO
LAYANE FERNANDA CHAVES CARDOSO DE OLIVEIRA	1.

O não comparecimento do candidato no período estipulado implicará na desclassificação do mesmo.

REGISTRE-SE. PUBLIQUE-SE E CUMPRA-SE.
Prefeitura do Município de Paranapoema, Estado do Paraná, 16 de Agosto de 2018.

Lourides Sampaio Pereira Navarro
PREFEITA MUNICIPAL

**PREFEITURA MUNICIPAL DE OURIZONA**E-mail: contabilidade_ourizona@yahoo.com.br - CNPJ: 76.282.672/0001-07
Rua Bela Vista, 1.014 - Fone: (44) 3278-1592 - Fax: (44)3278-1314 Cep: 87.170-000
Ourizona - Paraná**DECRETO N.º111/2018, de 16 de agosto de 2018.**

SÚMULA: Nomeia o Comitê Municipal de Transporte Escolar para o período de agosto de 2018 a agosto de 2020 e dá outras providências

O PREFEITO MUNICIPAL DE OURIZONA, Estado Paraná, MANOEL RODRIGO AMADO, no uso das atribuições que lhe confere o inc. VI do art. 64 da Lei Orgânica do Município de Ourizona, e observando o disposto na Resolução nº 1422/2011 e Instrução Normativa nº 005/2011, ambas da Secretaria Estadual de Educação,

DECRETA:

Art. 1º. Fica instituído no âmbito do Município de Ourizona o **Comitê Municipal de Transporte Escolar**, com caráter de mobilização social e atribuições de acompanhamento e fiscalização da aplicação dos recursos do PETE – Programa Estadual de Transporte Escolar.

Art. 2º O Comitê tem as seguintes atribuições:

- I – Analisar os Relatórios Bimestrais de controle do transporte diário dos alunos, contendo o número de alunos atendidos, razões para as faltas e problemas com o veículo de Transporte Escolar, que deverão ser encaminhados aos NRE's, com parecer do Comitê;
- II – Verificar a aplicação dos recursos, podendo requisitar ao Município cópia dos documentos que julgar necessário ao esclarecimento de quaisquer fatos relacionados à aplicação dos recursos do Transporte Escolar demonstradas no Plano de Aplicação;
- III – Realizar visitas técnicas para verificar a adequação e regularidade do Transporte Escolar.

Art. 3º O Comitê Municipal do Transporte Escolar terá a seguinte composição:

- I-1(um) representante da Secretaria Municipal de Educação;
- II-1(um) representante dos Diretores da Rede Estadual de Ensino;
- III-1(um) representante dos Diretores da Rede Municipal de Ensino;
- IV-1(um) representante de Pais de Alunos.

Parágrafo único. Para cada representante titular, deverá ser indicado um suplente respectivo, que substituirá o titular em suas faltas e impedimentos.

Art. 4º Os membros do Comitê serão indicados à Secretaria Municipal de Educação, pelos respectivos órgãos e entidades, e nomeados por Decreto do Executivo Municipal.

Art. 5º O mandato dos membros indicados será de 02 (dois) anos, sendo permitida uma recondução.

Art. 6º A escolha do Presidente do Comitê deverá recair entre os representantes previstos nos incisos II, III e IV do art. 3º.

Parágrafo único. O Presidente poderá ser destituído, sendo imediatamente eleito outro membro para completar o período restante do respectivo mandato.

Art. 7º A participação no Comitê é considerada atividade de relevante interesse social e não remunerada.

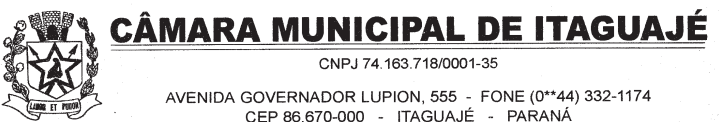
Art. 8º Ficam nomeados para integrar o Comitê Municipal do Transporte Escolar, pelo período de **agosto 2018 a agosto de 2020**, os seguintes membros:

- **Representantes da Secretaria Municipal de Educação**
Titular – Solange Simões Magi
Suplente – Georgete Cristiana B. Bandeira
- **Representantes dos Diretores da Rede Estadual de Ensino**
Titular – Sérgio Luis Dias Neves
Suplente – Delma Rejane Borsato
- **Representantes dos Diretores da Rede Municipal de Ensino**
Titular – Maria de Fátima da Rocha Martins
Suplente – Izabel Cristina Pessutti
- **Representantes dos Pais dos Alunos**
Titular – Marcia Eliane MulatNasrallah
Suplente – Cleonice CedranIwanaga

Art. 9º Este Decreto entra em vigor na data de sua publicação, revogando-se as disposições em contrário.

EDIFÍCIO DA PREFEITURA MUNICIPAL DE OURIZONA, ESTADO DO PARANÁ, AOS 16 DIAS DO MÊS DE AGOSTO DE 2018.

MANOEL RODRIGO AMADO
Prefeito Municipal

**CÂMARA MUNICIPAL DE ITAGUAJÉ**

CNPJ 74.163.718/0001-35

AVENIDA GOVERNADOR LUPION, 555 - FONE (0**44) 332-1174
CEP 86.670-000 - ITAGUAJÉ - PARANÁ**EXTRATO DE TERMO ADITIVO**

A CÂMARA MUNICIPAL DE ITAGUAJÉ, ESTADO DO PARANÁ, com sede na Avenida Governador Moises Lupion, 555, inscrito no CNPJ/MF sob nº 74.163.718/0001-35, neste ato representado por seu Presidente, em pleno exercício de seu mandato e funções, Senhor **Nivaldo Francisco dos Santos**, e a pessoa Jurídica resolve aditar o contrato nº. 10/2015, com base no Art. 57 inciso II da Lei 8.666/93, conforme quadro abaixo:

QUARTO TERMO ADITIVO DO CONTRATO nº. 10/2015		
Contratado: ALEX SANDRO DA SILVA – MEI	CNPJ: sob nº. 21.875.325/0001-98	
Objeto do Termo Aditivo: Alteração de prazo de Contrato passando a vigência de 24/08/2018 para 24/08/2019.		

Itaguajé, 17 de Agosto de 2018.

NIVALDO FRANCISCO DOS SANTOS
Presidente da Câmara Municipal

**PREFEITURA MUNICIPAL DE OURIZONA**E-mail: contabilidade_ourizona@yahoo.com.br - CNPJ: 76.282.672/0001-07
Rua Bela Vista, 1.014 - Fone: (44) 3278-1592 - Fax: (44)3278-1314 Cep: 87.170-000
Ourizona - Paraná**DECRETO N.º 101/2018**

SÚMULA: Concede aposentadoria voluntária por idade e tempo de contribuição à servidora **Clarinda Canônico Cavichio**, integrante do quadro efetivo do Município de Ourizona e dá outras providências.

O Sr. Manoel Rodrigo Amado, prefeito do município de Ourizona, Estado do Paraná, no uso das atribuições que lhes são conferidas por lei, e considerando o que estabelece o art. 40, parágrafo 1º, inciso II da Constituição Federal,

DECRETA

Art. 1º Fica concedido a partir de 01 de agosto de 2018, a Sra. Clarinda Canônico Cavichio, portadora do RG. Nº 1.663.543/PR, e CPF. Nº 275.987.999-20, funcionária desta municipalidade, lotado no cargo de Zeladora, no Departamento de Educação, os benefícios da aposentadoria voluntária por idade e tempo de contribuição, consoante disposto o art. 40, parágrafo 1º, inciso III, da Constituição Federal.

Art. 2º Os proventos da aposentadoria de que trata o artigo anterior corresponderá ao valor mensal de R\$ 1.824,13 (Um mil, oitocentos e vinte e quatro reais e treze centavos), conforme demonstrativo de cálculo.

Art. 3º Este decreto entra em vigor a partir de 01 de agosto de 2018, revogadas as disposições em contrário.

PAÇO MUNICIPAL, em 09 de Agosto de 2018.

MANOEL RODRIGO AMADO
Prefeito Municipal

**PREFEITURA MUNICIPAL DE SÃO JORGE DO IVAÍ**PRACA SANTA CRUZ, 249 – CENTRO – FONE (044) 243-1157
CNPJ/MF. 76.282.649/0001-04
São Jorge do Ivaí – Estado do Paraná

São Jorge do Ivaí, 15 de Agosto de 2018

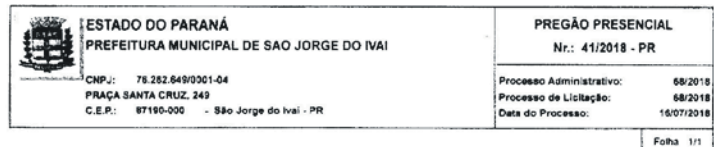
Processo Licitatório nº 34/2018**Tomada de Preços nº 04/2018**

Objeto Contratação de empresa especializada para execução de galerias de águas pluviais na Rua da Saudade

Em observância ao Parecer Jurídico emitido pela Procuradoria Geral do Município em 09 de Agosto de 2018, constatando o direito da empresa Dreno Construções – Eireli – EPP em desistir de firmar contrato com a Prefeitura Municipal de São Jorge do Ivaí para a execução do objeto em epígrafe devido a expiração de validade da proposta licitatória. **Ratifico** o Parecer Jurídico emitido e **Defiro** a solicitação da empresa

Considere-se inexistente a proposta da empresa Dreno Construções – Eireli – EPP e publique-se o novo resultado da licitação classificando a 2ª colocada em 1º lugar.

Andre Luis Bovo
Prefeito Municipal

**PREGÃO PRESENCIAL**

Nº: 41/2018 - PR

Processo Administrativo: 08/2018
Processo de Licitação: 08/2018
Data do Processo: 16/07/2018
Folha 1/1**TERMO DE HOMOLOGAÇÃO DE PROCESSO LICITATÓRIO**

O(a) Prefeito Municipal, ANDRE LUIS BOVO, no uso das atribuições que lhe são conferidas pela legislação em vigor, especialmente sob Lei nº 10.520/02 e em face aos princípios ordenados através da Lei nº 8.666/93 e alterações posteriores, a vista do parecer conclusivo exarado pelo Pregoeiro e sua equipe de apoio, resolve:

01 - HOMOLOGAR a presente Licitação nestes termos

- a) Processo Nº: 68/2018
- b) Licitação Nº: 41/2018-PR
- c) Modalidade: PREGÃO PRESENCIAL
- d) Data Homologação: 16/08/2018
- e) Objeto da Licitação: REGISTRO DE PREÇOS visando eventuais aquisições de materiais e equipamentos de fiscalização para atender as necessidades da Secretaria Municipal de Saúde, conforme especificações e quantidades constantes no Edital, inclusive seus anexos, notadamente o Anexo I, que constitui o Termo de Referência.

f) Fornecedores e itens declarados Vencedores (cle. cotação)	Qtd de Itens	Média Desconto (%)	Total dos Itens (em Reais R\$)
002831 - C E CARVALHO - COMERCIAL - ME	1	0,0000	640,00
001460 - EUSMED COMERCIAL DE EQUIPAMENTOS E	4	0,0000	665,40
003009 - ESPACO SAUDE COMERCIO DE PRODUTOS	4	0,0000	781,20
000127 - M J GAMBETTA - SOLUCOES INDUSTRIAIS	10	0,0000	8.549,80
001106 - NI+M DO COITO - COMERCIAL	10	0,0000	3.160,55
003128 - ME MEDICAL PRODUTOS MEDICO HOSPITALARES -	1	0,0000	71,40
003125 - PERAS & ROSSI LTDA	9	0,0000	8.060,60
002363 - S C COMERCIAL EIRELI - ME	3	0,0000	1.166,20
003124 - SUSAK & SANTOS LTDA	2	0,0000	60,20
002388 - V S COSTA & CIA LTDA	5	0,0000	660,52
	46		30.819,25

**INSTITUTO DE PREVIDÊNCIA DOS SERVIDORES PÚBLICOS DO MUNICÍPIO DE COLORADO – COLORADO PREV.**

Portaria nº 063/2018

A Diretoria Executiva do Instituto de Previdência dos Servidores Públicos do Município de Colorado – Colorado Prev., no uso das atribuições conferidas pela Lei nº 2005/2001 de 28.12.01., publicada no Jornal – O Regional de 30.12.01., e tendo em vista o processo de pensão,

RESOLVE: Conceder Pensão na forma a seguir discriminada.

Dados do Instituidor:
Nome do Servidor: JOÃO MOLINA
RG nº 7.594.481-0-PR
Cargo: Pedreiro, nível-10., CPF- 083.314.729-34, com óbito ocorrido em 20.07.2018, Conforme Certidão de óbito nº 0004721 51.

Parcela(s) da pensão, vigente a partir de 20.07.2018.		
DENOMINAÇÃO	Fração ou %	Valor- R\$.
Valor Bruto	100%	1.562,19
Valor Bruto		1.562,19
TOTAL BRUTO		1.562,19

Dados do(s) pensionista(s)			
Beneficiário (s):	Parentesco	Natureza da Pensão	Cota Parte
LEONICE CAMARA MOLINA	Esposa	Vitalícia	100%

Concedo a pensão, neste ato discriminado, com fundamento na lei nº 2005/01 e a Constituição Federal.

Colorado, 14 de agosto de 2018.

THIAGO MANZANO RODRIGUES
Diretora Presidente

ANTONIO AUGUSTO DOS SANTOS
Diretor Prev. Atuária

FABIO HENRIQUE NACAMURA
Dir. Adm. Financeiro

PREFEITURA MUNICIPAL DE FLORAI

=====ESTADO DO PARANÁ=====
CNPJ: 75.731.000/0001 – 60



PREFEITURA MUNICIPAL DE ÂNGULO

Fone/Fax: (44) 3256.1133

Av. Valério Osmar Estevão nº 72 - CEP 86755-000 - Ângulo - Paraná

CNPJ: 95.642.286/0001-15

DECRETO Nº 126/2018

Súmula: Autoriza Substituição Funcional de Professores de educação infantil, nos termos do artigo 32 da Lei Municipal nº 321/2003, e dá outras providências.

O PREFEITO MUNICIPAL DE ÂNGULO, ESTADO DO PARANÁ, no uso de suas atribuições legais constantes da Lei Orgânica do Município e/o artigo 32, e seguintes da Lei Municipal nº 321/2003.

DECRETA:

Art. 1º - Fica autorizada a substituição funcional de Professores de Educação Infantil da Rede Municipal de Educação, prevista pelo artigo 32 da Lei Municipal nº 321/2003, visando atender as concessões de licenças, atestadas, bem como atender as vacâncias decorrentes de aposentadoria ou exoneração.

Parágrafo único - Em razão de sua natureza transitória, a Substituição Funcional deverá atender as necessidades pedagógicas dos alunos sob avaliação da Psicóloga, auxiliando os Professores regentes do Centro Municipal de Educação Infantil Chapeuzinho Vermelho, durante período escolar de 2018.

Art. 2º - A Substituição Funcional será concedida a professora abaixo relacionada, durante seu exercício, com percepção de 100% (cem por cento) do vencimento base do Nível "A", a título de Gratificação, por 30 dias, a partir do dia 01 de Agosto de 2018.

1 - CAROLINE GOMES VIDIGAL, Centro Municipal de Educação Infantil Chapeuzinho Vermelho.

Art. 3º - Este Decreto entra em vigor na data de sua edição, devendo ser publicado imediatamente.

Ângulo (PR), 10 de Agosto de 2018.

ALEXANDRE DE SOUSA PROFETA
PREFEITO MUNICIPAL

TANIA CRISTINA CINTRA BRUNHERA
SECRETARIA MUNICIPAL DE EDUCAÇÃO



CÂMARA MUNICIPAL DE JARDIM OLINDA

ESTADO DO PARANÁ

CNPJ 84.781.251/0001-40

EXCELENTÍSSIMA SENHORA ELIZABETH CARNEIRO DE MOURA SILVA, PRESIDENTE DA CÂMARA MUNICIPAL DE JARDIM OLINDA, ESTADO DO PARANÁ:

REQUERIMENTO Nº 008/2018

Eu, DANIEL SLOBODTICOV, abaixo assinado, casado, brasileiro, Servidor desta Entidade desde 2004, portador do Registro Geral nº 14.634.850 - SES/SP, residente e domiciliado na Cidade de Teodoro Sampaio-SP, Sítio a Rua Patrício Teixeira da Silva, 1.520 - Vila Furlan. Vem, mui respeitosamente a presença de Vossa Senhoria REQUERER 03 (três) Diárias para reembolso de despesas de viagem quando sua ida a Curitiba - Pr., nos dias 22, 23 e 24 de Agosto de 2018, para participar do CURSO: COMISSÃOES E FUNÇÕES DE CONFIANÇA - ENTENDA O QUE PODE PROMOVER PELA UNIPÚBLICA - Escola de Gestão Pública, localizada à Rua Desembargador Clotário Portugal, nº 39, Centro - Curitiba - Paraná.

Pede Deferimento.

Jardim Olinda, Pr., Em 17 de Agosto de 2.018.

Daniel Slobodticov
Requerente

☒ DEFERIDO EM 12/08/2018
☐ INDEFERIDO EM VISTO

EXCELENTÍSSIMA SENHORA ELIZABETH CARNEIRO DE MOURA SILVA, PRESIDENTE DA CÂMARA MUNICIPAL DE JARDIM OLINDA, ESTADO DO PARANÁ:

REQUERIMENTO Nº 007/2018

Eu, IZABEL PORTO REIS, abaixo assinado, casado, brasileiro, Servidor desta Entidade desde 2002, portador do Registro Geral nº 3.864.375-4 - SSP/PR, residente e domiciliado nesta Cidade de Jardim Olinda, Paraná sítio a Av. Tiradentes, 295 - Centro. Vem, mui respeitosamente a presença de Vossa Senhoria REQUERER 03 (três) Diárias para reembolso de despesas de viagem quando sua ida a Curitiba - Pr., nos dias 22, 23 e 24 de Agosto de 2018, para participar do CURSO: SIAP E SIM-AM - NA PRÁTICA E ATUALIZADOS promovido pela UNIPÚBLICA - Escola de Gestão Pública, localizada à Rua Desembargador Clotário Portugal, nº 39, Centro - Curitiba - Paraná.

Pede Deferimento.

Jardim Olinda, Pr., Em 17 de Agosto de 2.018.

Izabel Porto Reis
Requerente

☒ DEFERIDO EM 12/08/2018
☐ INDEFERIDO EM VISTO



MUNICIPIO DE JARDIM OLINDA

Avenida Siqueira Campos, 83, Centro

Jardim Olinda - Paraná - CEP. 87.690-000

CNPJ: 76.970.383/0001-92 Tel: (044) 3311-1212 - Fax: (044) 3311-1214

TERMO DE DISPENSA DE LICITAÇÃO 37/2018

DATA: 14/08/2018 PROTOCOLO: 74/2018 PROCESSO: 74

MUNICIPIO DE JARDIM OLINDA

CONTRATANTE

CONTRATADO(A)

Fornecedor: JOSÉ SILVA OLIVEIRA

CNPJ: 26.745.262/0001-79

Insc. Estadual: ISENTO

Endereço: SAO FRANCISCO, 209

Bairro: JD. CAIRI Cidade: Colorado - PR

CEP: 86.690-000

Objeto

CONTRATAÇÃO DE EMPRESA PESSOA JURÍDICA PARA PRESTAÇÃO DE SERVIÇOS COM LOCAÇÃO DE BRINQUEDOS E ARTIGOS PARA FESTAS PARA EVENTOS QUE SERÃO DESENVOLVIDOS NESTI: MUNICIPIO DE JARDIM OLINDA PR.

JUSTIFICATIVA

Diante da solicitação do Departamento de Assistência Social, onde solicita abertura de procedimento para contratação de empresa pessoa jurídica para a prestação de serviços conforme especificados acima para atender as necessidades deste município de Jardim Olinda PR, conforme orçamentos apresentados pelo mesmo, juntamente com a solicitação este Setor de Licitações vem através desta realizar abertura de procedimento licitatório na modalidade DISPENSA para dar andamento ao processo, não deixando de cumprir todos os requisitos legais.

DESPESA

Programática

090108244000921083390390000 1800 OUTROS SERVIÇOS DE TERCEIROS - PESSOA JURÍDICA

090108244000921083390390000 3934 OUTROS SERVIÇOS DE TERCEIROS - PESSOA JURÍDICA

ITEM(S)

1 1 22917 LOCAÇÃO CAMA ELÁSTICA (MÉDIA)

1 2 22918 LOCAÇÃO CAMA ELÁSTICA (GRANDE)

1 3 22919 LOCAÇÃO CASSINHA POLÍCARA

1 4 22920 FORNOÇA INSTAVER MINI

1 5 22921 MÁQUINA DE ALGODÃO COM INGREDIENTES

1 6 22922 MÁQUINA DE PIPISCA COM INGREDIENTES

1 7 22923 MÁQUINA DE CREPIE COM INGREDIENTES

1 8 22924 DESPESAS COM OBRIGACIONES PATRONAIS

1 9 22925 MONITORIA PESSOAS CONTRATADAS PARA CUIDAR DOS BRINQUEDOS (NO EVENTO)

Total: 5.272,00

EMBRASAMENTO LEGAL

Artigo 24, da Lei Federal nº 8666/93 de 21 de junho de 1993, conforme parecer jurídico.

Luciana de Souza Moraes
Prefeita Municipal



PREFEITURA MUNICIPAL DE SÃO JORGE DO IVAÍ

PRACA SANTA CRUZ, 249 - CENTRO - FONE (044) 243-1157

CNPJ/MF. 76.282.649/0001-04

São Jorge do Ivaí - Estado do Paraná

PORTARIA Nº 108/2018

O Prefeito do Município de São Jorge do Ivaí, no uso das atribuições que lhes são conferidas por Lei,

RESOLVE

CONCEDER, ao funcionário abaixo relacionado, FÉRIAS REGULAMENTARES, de conformidade ao art. 106, da Lei Municipal nº 38/90.

FUNCIONÁRIO	CARGO	PERÍODO AQUISITIVO	PERÍODO DE FÉRIAS
Conceição Aparecida Aguiar de Souza	Gari	17/08/2017 a 16/08/2018	17/08/2018 a 15/09/2018

Registre-se e Publique-se.

PAÇO MUNICIPAL DR. RAUL M. DE LIMA, em 16 de agosto de 2018.

ANDRÉ LUIS BOVO
Prefeito



CÂMARA MUNICIPAL DE OURIZONA

Rua Bela Vista, 998 - Centro - Fone: (44) 3278-1179 - Fax: (44) 3278-1179 - CEP: 87170-000 e-mail: camaraourizona.pr@bol.com.br

CÂMARA MUNICIPAL DE OURIZONA/PR

EXTRATO DE DISPENSA DE LICITAÇÃO Nº 014/2018

Contratante: CÂMARA MUNICIPAL DE OURIZONA/PR

Contratada: AUTOPOSTO POPULAR II LTDA

Modalidade: Dispensa de Licitação nº 014/2018

Objeto: Contratação de empresa para o fornecimento de combustíveis para o veículo da Câmara Municipal de Ourizona/PR.

Valor: R\$ 4.000,00 (Quatro mil reais).

Ourizona, 17 de agosto de 2018.

SIRLENE RODRIGUES DA SILVA NERY
Presidente da Câmara Municipal de Ourizona.

DISPENSA DE LICITAÇÃO - 014/2018

I - UNIDADE SOLICITANTE: Câmara Municipal de Ourizona

II - OBJETO: Contratação de empresa para o fornecimento de combustíveis para o veículo da Câmara Municipal de Ourizona.

III - JUSTIFICATIVA: O presente procedimento amolda-se a previsão do Art. 24, inciso II, da Lei nº 8.666/93, ensejando a dispensabilidade de procedimento licitatório.

IV - RECURSOS ORÇAMENTÁRIOS: 3.3.22.30.00.00 - Material de consumo

Ourizona/PR, 17 de agosto de 2018

V - FORNECEDOR: AUTOPOSTO POPULAR II LTDA

Endereço: Avenida 07 de Setembro, nº 323, Centro, Cep 87190-000, Centro, São Jorge do Ivaí/PR

CNPJ/CPF: 05.128.604/0001-31

VI - VALOR PROPOSTO: R\$ 4.000,00 (Quatro mil reais)

VII - CONDIÇÕES DE PAGAMENTO: À vista

VIII - PRAZO DE ENTREGA: Imediata

Ourizona/PR, 17 de agosto de 2018.

IX - PARECER JURÍDICO: Face o valor do custo licitatório e a jactância da proposta e, ainda, a informação da divisão do custo da licitação sobre a existência de recursos para fazer face aos dispêndios e, ainda, considerando a regularidade fiscal do proponente e sua proposta compatível com o mercado, remos que o presente procedimento amolda-se a previsão do Art. 24, inc. II, da Lei nº 8.666/93, ensejando a dispensabilidade de procedimento licitatório.

Ourizona/PR, 17 de agosto de 2018.

X - AUTORIZAÇÃO: Ante o teor do parecer jurídico exarado e demais informações constantes deste procedimento, AUTORIZO a realização da despesa.

Ourizona/PR, 17 de agosto de 2018.

Sirlene R. da Silva Nery
Presidente da Câmara



Colorado

PREFEITURA MUNICIPAL

CNPJ: 76.970.326/0001-03

www.colorado.pr.gov.br
Avenida Brasil, 1250 - Centro - CEP: 86.690-000
(44) 3321-1200

DECRETO Nº 457/2018

SÚMULA: ABRE CRÉDITO ADICIONAL SUPLEMENTAR NO ORÇAMENTO GERAL DO MUNICÍPIO DE COLORADO NO EXERCÍCIO FINANCEIRO DE 2018 E DA OUTRAS PROVIDÊNCIAS.

O Prefeito Municipal de Colorado, Estado do Paraná, usando das atribuições que lhe são conferidas, tendo em vista a Lei Municipal nº 2.772/2017 de 14/12/2017 e de conformidade com o artigo nº 43 da Lei nº 4.320/1964,

Artigo 1º - Autoriza o Executivo Municipal a efetuar abertura de crédito adicional suplementar no exercício financeiro de 2018 do Município de Colorado.

Artigo 2º - Fica o Executivo autorizado a abrir no Orçamento Programa do Município de Colorado para o exercício de 2018, crédito adicional suplementar no valor de R\$ 290.500,00 (Duzentos e noventa mil e quinhentos reais), destinados ao reforço das seguintes dotações orçamentárias:

08 - SECRETARIA MUNICIPAL DE EDUCAÇÃO, CULTURA E ESPORTES

08.004 - DIVISÃO DA NUTRIÇÃO ESCOLAR

08.004.12.306.0018.2021 - FORNECIMENTO DA MERENDA ESCOLAR

289 3.3.90.32.00.00 1000 MATERIAL, BEM OU SERVIÇO PARA DISTRIBUIÇÃO GRATUITA 200.000,00

12 - SECRETARIA MUNICIPAL DE SERVIÇOS PÚBLICOS

12.001 - DIVISÃO DO DIREITO PÚBLICO

12.001.15.122.0005.2035 - DESENVOLVIMENTO DOS SERVIÇOS MUNICIPAIS

587 3.3.90.38.00.00 1511 OUTROS SERVIÇOS DE TERCEIROS - PESSOA JURÍDICA 500,00

14 - SECRETARIA MUNICIPAL DE AGRICULTURA E MEIO AMBIENTE

14.002 - DIVISÃO DE RESÍDUOS SÓLIDOS

14.002.16.642.0014.2047 - PLANO MUNICIPAL DE GESTÃO INTEGRADA DE RESÍDUOS SÓLIDOS

538 3.3.90.39.00.00 1000 OUTROS SERVIÇOS DE TERCEIROS - PESSOA JURÍDICA 90.000,00

Total das Suplementações R\$ 290.500,00

Artigo 3º - Como recursos hábeis para cobertura do presente crédito suplementar, ficam indicados os prováveis excessos de arrecadação:

EXCESSO DE ARRECADAÇÃO FONTE VALOR

- 4.1.2.2.0.1.1.1.00.00 - Taxas pela Prestação de Serviços - Principal 511 500,00

- 4.1.6.1.0.0.1.1.1.00.00 - Serviços Administrativos e Comerciais Gerais - Principal 000 290.000,00

Total do Excesso de Arrecadação R\$ 290.500,00

Artigo 4º - Este Decreto entrará em vigor na data de sua publicação, revogadas as disposições em contrário.

Edifício da Prefeitura Municipal de Colorado, Estado do Paraná, aos dezessete dias do mês de agosto do ano de dois mil e dezoito.

Marcos José Coksaiter de Mello
Prefeito Municipal



PREFEITURA MUNICIPAL DE ÂNGULO

Fone/Fax: (44) 3256.1133

Av. Valério Osmar Estevão nº 72 - CEP 86755-000 - Ângulo - Paraná

CNPJ: 95.642.286/0001-15

Decreto nº 118/2018 de 26/07/2018

Ementa: Abre Crédito Adicional Suplementar e dá outras providências.

O Prefeito Municipal de ÂNGULO, Estado do Paraná, no uso de suas atribuições legais e das que lhe foram conferidas pela Lei Orçamentária nº 1048/2017 de 30/11/2017,

Decreta:

Artigo 1º - Fica aberto no corrente exercício o Crédito Adicional Suplementar, no Orçamento Geral do Município, no valor de R\$ 14.830,00 (catorze mil oitocentos e trinta reais), destinado ao reforço das seguintes Dotações Orçamentárias.

Suplementação

05.000.00.000.0000.0.000. 05.004.00.000.0000.0.000. 05.004.04.122.0002.2.013.

36 - 3.1.90.13.00.00 08.000.00.000.0000.0.000. 08.001.00.000.0000.0.000. 08.001.08.122.0010.2.025.

193 - 3.1.90.11.00.00 09.000.00.000.0000.0.000. 09.001.00.000.0000.0.000. 09.001.12.122.0011.2.034.

248 - 3.1.90.11.00.00 250 - 3.1.91.13.00.00 09.003.00.000.0000.0.000. 09.003.12.361.0011.2.038.

270 - 3.1.90.11.00.00 11.000.00.000.0000.0.000. 11.002.00.000.0000.0.000. 11.002.15.451.0008.2.054.

373 - 3.1.90.13.00.00 11.003.00.000.0000.0.000. 11.003.15.452.0008.2.056.

393 - 3.1.90.13.00.00 12.000.00.000.0000.0.000. 12.002.00.000.0000.0.000. 12.002.20.608.0003.2.064.

445 - 3.1.90.13.00.00 446 - 3.1.91.13.00.00

Total Suplementação: 14.830,00

Artigo 2º - Para atender o disposto no Artigo 1º deste Decreto, servirá como recurso o Cancelamento de Dotações Orçamentárias, conforme discriminação abaixo, de acordo com o Artigo 43, § 1º, Inciso III da Lei Federal nº 4.320/64.

Redução

05.000.00.000.0000.0.000. 05.004.00.000.0000.0.000. 05.004.04.122.0002.2.013.

66 - 3.3.90.46.00.00 08.000.00.000.0000.0.000. 08.001.00.000.0000.0.000. 08.001.08.122.0010.2.025.

200 - 3.3.90.39.00.00 09.000.00.000.0000.0.000. 09.003.00.000.0000.0.000. 09.003.12.361.0011.2.038.

272 - 3.1.90.13.00.00

Total Redução: 14.830,00

Artigo 3º - Este Decreto entrará em vigor na data de sua publicação, revogadas as disposições em contrário.

Edifício da Prefeitura Municipal de ÂNGULO, Estado do Paraná, em 26 de julho de 2018.

ROBERTO DE OLIVEIRA BERNARDO
Prefeito



PREFEITURA MUNICIPAL DE ÂNGULO

Fone/Fax: (44) 3256.1133

Av. Val



PREFEITURA MUNICIPAL DE ÂNGULO

Fone/Fax: (44) 3256.1133

Av. Valério Osmar Estevão nº 72 - CEP 86755-000 - Ângulo - Paraná

CNPJ: 95.642.286/0001-15

EXTRATO DE CONTRATOS

CONTRATOS Nº 146, 147, 148, 149 e 150/2018

1- PROCESSO LICITATÓRIO Nº 119/2018

2- PREGÃO PRESENCIAL Nº 22/2018

3- CONTRATANTE: Prefeitura Municipal de Ângulo

4- Objeto do Contrato: Fornecimento de móveis para equipar as instalações da nova Escola Municipal de Ângulo, nos termos do processo licitatório denominado **PREGÃO Nº 22/2018-PMA**.

5- Empresas Contratadas:

A. AMARAL COMERCIO DE EQUIPAMENTOS DE ESCRITÓRIO - ME - CNPJ: 19.338.709/0001-20
Valor Total do Fornecedor: 6.627,00 (seis mil, seiscentos e vinte e sete reais).

A. PAZINATO MARIINGA - CNPJ: 04.352.905/0001-81
Valor Total do Fornecedor: 9.500,00 (nove mil e quinhentos reais).

BORGHIO COMERCIO DE EQUIPAMENTOS EIRELI - CNPJ: 10.948.315/0001-19
Valor Total do Fornecedor: 1.951,50 (um mil, novecentos e cinquenta e um reais e cinquenta centavos).

CAMPOS E CIA. LTDA - ME - CNPJ: 22.915.514/0001-00
Valor Total do Fornecedor: 440,00 (quatrocentos e quarenta reais).

COMERCIO DE MOVEIS L. A. LTDA - ME - CNPJ: 17.373.777/0001-02
Valor Total do Fornecedor: 726,00 (setecentos e vinte e seis reais).

7- Prazo de vigência do contrato: 135 (cento e trinta e cinco) dias.

8- RECURSOS: Próprios do Município de Ângulo.

8- FORMA DE PAGAMENTO: em parcelas mensais, conforme requisição.

Edifício da Prefeitura Municipal de Ângulo, em 16 de Agosto de 2018.

Rogério Aparecido Bernardo
Rogério Aparecido Bernardo
Prefeito Municipal

Colorado
PREFEITURA MUNICIPALwww.colorado.pr.gov.br
Avenida Brasil, 1260 - Centro - CEP: 86.680-000
(44) 3321-1200

DECRETO Nº 455/2018

Nomeia cargo de Provedor em Comissão e dá outras Providências

MARCOS JOSE CONSALTER DE MELLO, PREFEITO DO MUNICÍPIO DE COLORADO, ESTADO DO PARANÁ, NO USO DA ATRIBUIÇÃO QUE LHE CONFERE O ART. 56, VI, DA LEI ORGÂNICA E NOS TERMOS DA LEI COMPLEMENTAR Nº. 03/2013,

DECRETA:

Art. 1º- Fica nomeado para o Cargo de Secretária Municipal de Assuntos Jurídicos, a Sra. **ROBERTA CARDIN CAMPOS**, Portadora da cédula de identidade com registro geral nº 5.971.034-6-Pr., inscrito no CPF nº 980.399.549-91, junto a Secretaria Municipal de Assuntos Jurídicos, deste Município.

Art. 2º- Revogadas as disposições em contrário, especialmente o Decreto nº 413/2018 de 13.06.2018.

Art. 3º- Este Decreto entrará em vigor na data de sua publicação, com efeito a partir do dia primeiro do mês de agosto do ano de dois mil e dezoito.

Colorado, 08 de agosto de 2018.

Marcos Jose Consalter de Mello
MARCOS JOSE CONSALTER DE MELLO
Prefeito



CÂMARA MUNICIPAL DE OURIZONA

Rua Bela Vista, 998 - Centro - Fone: (44) 3278-1179 - Fax: (44) 3278-1179 - CEP: 87170-000 e-mail: camaraourizona@bol.com.br

CÂMARA MUNICIPAL DE OURIZONA/PR

EXTRATO DE DISPENSA DE LICITAÇÃO nº 013/2018

Contratante: CÂMARA MUNICIPAL DE OURIZONA/PR

Contratada: OLEOCIR A FOLLE EIRELI - COMÉRCIO DE PURIFICADORES

Modalidade: Dispensa de Licitação nº 013/2018

Objeto: Aquisição de refil de filtragem para o filtro de água da Câmara Municipal de Ourizona/PR.

Valor: R\$ 245,00 (Duzentos e quarenta e cinco reais).

Ourizona, 16 de agosto de 2018.

Sirlene Rodrigues da Silva Nery
SIRLENE RODRIGUES DA SILVA NERY

Presidente da Câmara Municipal de Ourizona.

DISPENSA DE LICITAÇÃO - 013/2018	
I - UNIDADE SOLICITANTE: Câmara Municipal de Ourizona	
II - OBJETO: Aquisição de refil de filtragem para o filtro de água da Câmara Municipal de Ourizona.	
III - JUSTIFICATIVA: O presente procedimento amolda-se a previsão do Art. 24, inciso II, da Lei nº 8.666/93, ensejando a dispensabilidade de procedimento licitatório.	
IV - RECURSOS ORÇAMENTÁRIOS: 3.9.22.30.00.00 - Material de consumo Ourizona/PR, 16 de agosto de 2018.	
V - FORNECEDOR: Nome: OLEOCIR A FOLLE EIRELI - COMÉRCIO DE PURIFICADORES Endereço: Rua Santos Dumont nº 1779, Centro, Cep: 87013-050, Maringá/PR CNPJ/CPF: 30.167.974/0001-46	
VI - VALOR PROPOSTO: R\$ 245,00 (Duzentos e quarenta e cinco reais).	
VII - CONDIÇÕES DE PAGAMENTO: À vista.	
VIII - PRAZO DE ENTREGA: Imediata.	
IX - PARECER JURÍDICO: Fica o valor do custo noticiado e a juntada de propostas e, ante, a informação da divisão de contabilidade sobre a existência de recursos para fazer face aos dispêndios e, ainda, considerando a regularidade fiscal do proponente e sua proposta compatível com o mercado, tem-se que o presente procedimento amolda-se a previsão do Art. 24, inc. II, da Lei nº 8.666/93, ensejando a dispensabilidade de procedimento licitatório.	
Ourizona/PR, 16 de agosto de 2018.	
X - AUTORIZAÇÃO: Anote o teor do parecer jurídico exarçado e demais informações constantes deste procedimento. AUTORIZO a realização da despesa.	
Ourizona/PR, 16 de agosto de 2018.	



MUNICÍPIO DE JARDIM OLINDA

Avenida Siqueira Campos, 83, Centro
Jardim Olinda - Paraná - CEP: 87.690-000
CNPJ: 76.970.383/0001-92 Tel: (044) 3311-1212 - Fax: (044) 33111214

EXTRATO DE TERMO DE ADITIVO

Termo de aditivo nº 1 Termo do contrato nº 108/2017, objetivando a AQUISIÇÃO DE MATERIAL DE LIMPEZA E HIGIENIZAÇÃO PARA TODOS OS DEPARTAMENTOS DA ADMINISTRAÇÃO MUNICIPAL decorrente de Pregão nº 63/2017, que entre si celebraram MUNICÍPIO DE JARDIM OLINDA e a ROSENEIDE FAGUNDES DA SILVA - JARDIM OLINDA - ME inscrita no CNPJ sob nº. 07.310.349/0001-79, aditivam o contrato na importância de R\$ 2.684,69 (dois mil, seiscentos e oitenta e quatro reais e sessenta e nove centavos) nos termos da Lei de licitações nº 8.666/93. Fundamentação Legal: Artigo 57, § 1º da Lei de Licitações nº 8.666/93.

Jardim Olinda 10 de agosto de 2018.

Lucimar da Souza Moraes
Lucimar da Souza Moraes
PREFEITA MUNICIPAL

PREFEITURA MUNICIPAL DE SANTA INÊS
CNPJ Nº 78.092.293/0001-71Rua Governador Munhoz da Rocha, 215 - Fone/fax (44) 33131375-www.santaines.pr.gov.br
CEP: 86.660-000 - SANTA INÊS - PR

Decreto nº 32/2018 de 15/08/2018

Ementa: Abre Crédito Adicional Suplementar e dá outras providências.

O Prefeito Municipal de SANTA INÊS, Estado do Paraná, no uso de suas atribuições legais e das que lhe foram conferidas pela Lei Orçamentária nº 439/2017 de 19/10/2017.

Decreta:

Artigo 1º - Fica aberto no corrente Exercício o Crédito Adicional Suplementar, Orçamento Geral do Município, no valor de **R\$ 227.000,00** (duzentos e vinte e sete mil reais), destinado ao reforço das seguintes Dotações Orçamentárias.

Suplementação	
03 SECRETARIA MUNICIPAL DE ADMINISTRAÇÃO	
03.006 ENCARGOS GERAIS	
03.006.28.843.0021.2.064.	Amortização e encargos da dívida pública
84 - 4.6.90.71.00.00	01000 PRINCIPAL DA DÍVIDA CONTRATUAL RESGATADO
	50.000,00
05 SECRETARIA MUNICIPAL DE FINANÇAS	
05.004 GERENTE CONTÁBIL	
05.004.04.123.0003.2.015.	Manutenção das atividades contábeis
665 - 3.3.90.40.00.00	01504 SERVIÇOS DE TECNOLOGIA DA INFORMAÇÃO E COMUNICAÇÃO - PESSOA JURÍDICA
	26.000,00
06 SECRETARIA MUNICIPAL DE EDUCAÇÃO, CULTURA E ESPORTE	
06.001 SECRETARIA MUNICIPAL DE EDUCAÇÃO, CULTURA E ESPORTE	
06.001.12.365.0007.6.022.	Manut. das atividades de educação infantil - 10%
162 - 3.1.90.11.00.00	01000 VENCIMENTOS E VANTAGENS FIXAS - PESSOAL CIVIL
	151.000,00
Total Suplementação:	227.000,00

Artigo 2º - Para atender o disposto no Artigo 1º deste Decreto, servirão como recursos, resultantes de anulação parcial ou total de dotações orçamentárias, conforme discriminação abaixo, de acordo com o Artigo 43, § 1º, Inciso III, da Lei Federal nº 4.320/64.

Redução	
02 GABINETE DO PREFEITO	
02.004 JUNTA DE SERVIÇO MILITAR	
02.004.04.122.0005.2.006.	Manutenção das atividades do serviço militar
23 - 3.3.90.30.00.00	01000 MATERIAL DE CONSUMO
	4.500,00
02.005 CONTROLADORIA GERAL DO MUNICÍPIO	
02.005.04.124.0005.2.007.	Manutenção das atividades de controle interno
27 - 3.3.90.30.00.00	01000 MATERIAL DE CONSUMO
	4.500,00
02.006 OUVIDORIA MUNICIPAL	
02.006.04.131.0002.2.009.	Manutenção da Ouvidoria Municipal
31 - 3.3.90.30.00.00	01000 MATERIAL DE CONSUMO
	4.500,00
02.007 PROCURADORIA GERAL DO MUNICÍPIO	
02.007.02.661.0005.2.005.	Manutenção das atividades jurídicas
35 - 3.3.90.30.00.00	01000 MATERIAL DE CONSUMO
	4.500,00
03 SECRETARIA MUNICIPAL DE ADMINISTRAÇÃO	
03.003 DIRETORIA DE LICITAÇÕES E CONTRATOS	
03.003.04.122.0002.2.010.	Manutenção das Atividades de Licitações e Contratos
66 - 3.3.90.30.00.00	01000 MATERIAL DE CONSUMO
	4.500,00
04 SEC. MUN. DO MEIO AMBIENTE, PLANEJ. URB., DESEN. ECON. E TURISMO	
04.001 SECRET. MUNIC. DO MEIO AMB., PLANEJ. URB., DESEN. ECON. E TURISMO	
04.001.18.541.0011.2.049.	Manutenção da Secret. de Meio Amb., Planej. Urb., Desenv. Econ. e Turismo
92 - 3.3.90.14.00.00	01000 DIÁRIAS - PESSOAL CIVIL
93 - 3.3.90.30.00.00	01000 MATERIAL DE CONSUMO
94 - 3.3.90.39.00.00	01000 OUTROS SERVIÇOS DE TERCEIROS - PESSOA JURÍDICA
	2.500,00 4.500,00 4.500,00
04.002 GERENCIA DO MEIO AMBIENTE, AGRICULTURA E TURISMO	
04.002.18.541.0028.2.057.	Manut. das ativ. Meio Ambiente e Planejamento Urbano
102 - 3.3.90.30.00.00	01000 MATERIAL DE CONSUMO
	4.500,00
04.002.18.695.0017.1.028.	Instalação do Balcário Municipal
107 - 4.4.90.52.00.00	01504 EQUIPAMENTOS E MATERIAL PERMANENTE
	4.500,00
04.002.20.606.0015.2.056.	Manutenção das atividades da Agricultura em Geral
116 - 3.3.90.39.00.00	01000 OUTROS SERVIÇOS DE TERCEIROS - PESSOA JURÍDICA
	9.500,00
05 SECRETARIA MUNICIPAL DE FINANÇAS	
05.001 SECRETARIA MUNICIPAL DE FINANÇAS	
05.001.04.123.0002.2.071.	Manutenção das atividades da Secretaria de Finanças
118 - 3.1.90.11.00.00	01000 VENCIMENTOS E VANTAGENS FIXAS - PESSOAL CIVIL
	4.500,00
120 - 3.3.90.30.00.00	01000 MATERIAL DE CONSUMO
121 - 3.3.90.39.00.00	01000 OUTROS SERVIÇOS DE TERCEIROS - PESSOA JURÍDICA
	4.500,00 5.000,00
05.001.04.123.0003.2.014.	Manutenção das atividades de tributação e arrecadação
125 - 3.3.90.30.00.00	01000 MATERIAL DE CONSUMO
127 - 3.3.90.33.00.00	01000 PASSAGENS E DESPESAS COM LOCOMOÇÃO
	4.500,00 2.500,00
05.003 DIRETORIA DE FINANÇAS	
05.003.04.123.0003.2.016.	Manutenção da Diretoria de Finanças
135 - 3.3.30.41.00.00	01000 CONTRIBUIÇÕES
136 - 3.3.30.93.00.00	01000 INDENIZAÇÕES E RESTITUIÇÕES
137 - 3.3.90.14.00.00	01000 DIÁRIAS - PESSOAL CIVIL
138 - 3.3.90.30.00.00	01000 MATERIAL DE CONSUMO
139 - 3.3.90.33.00.00	01000 PASSAGENS E DESPESAS COM LOCOMOÇÃO
	4.500,00 9.500,00 9.500,00 1.500,00
05.004 GERENTE CONTÁBIL	
05.004.04.123.0003.2.015.	Manutenção das atividades contábeis
146 - 3.3.90.14.00.00	01000 DIÁRIAS - PESSOAL CIVIL
147 - 3.3.90.30.00.00	01000 MATERIAL DE CONSUMO
148 - 3.3.90.36.00.00	01000 OUTROS SERVIÇOS DE TERCEIROS - PESSOA FÍSICA
150 - 3.3.90.39.00.00	01504 OUTROS SERVIÇOS DE TERCEIROS - PESSOA JURÍDICA
	4.500,00 4.500,00 4.500,00 4.500,00
06 SECRETARIA MUNICIPAL DE EDUCAÇÃO, CULTURA E ESPORTE	
06.001 SECRETARIA MUNICIPAL DE EDUCAÇÃO, CULTURA E ESPORTE	
06.001.12.365.0007.1.005.	Construção/ Reforma e ampliação de unidades escolares
156 - 4.4.90.51.00.00	01103 OBRAS E INSTALAÇÕES
157 - 4.4.90.51.00.00	01104 OBRAS E INSTALAÇÕES
160 - 4.4.90.52.00.00	01103 EQUIPAMENTOS E MATERIAL PERMANENTE
	4.500,00 4.500,00 4.500,00
06.001.12.365.0007.6.022.	Manut. das atividades de educação infantil - 10%
172 - 3.3.90.33.00.00	01103 PASSAGENS E DESPESAS COM LOCOMOÇÃO
175 - 3.3.90.39.00.00	01103 OUTROS SERVIÇOS DE TERCEIROS - PESSOA JURÍDICA
	4.500,00 10.000,00
06.001.12.365.0007.6.023.	Manut. das atividades de educação infantil - 25%
183 - 3.3.90.39.00.00	01104 OUTROS SERVIÇOS DE TERCEIROS - PESSOA JURÍDICA
	4.500,00
06.002 GERENCIA DA EDUCAÇÃO	
06.002.12.361.0007.1.006.	Laboratórios de informática nas escolas municipais
185 - 4.4.90.52.00.00	01103 EQUIPAMENTOS E MATERIAL PERMANENTE
	4.500,00
06.002.12.361.0007.2.017.	Manutenção das atividades da Secretaria Municipal de Educação
196 - 3.3.90.39.00.00	01103 OUTROS SERVIÇOS DE TERCEIROS - PESSOA JURÍDICA
	10.000,00
06.002.12.361.0007.2.018.	Manut. das atividades do ensino fundamental - 10%
203 - 3.3.90.39.00.00	01103 OUTROS SERVIÇOS DE TERCEIROS - PESSOA JURÍDICA
	4.500,00
06.002.12.361.0007.2.019.	Manut. das atividades do ensino fundamental - 25%
210 - 3.3.90.39.00.00	01104 OUTROS SERVIÇOS DE TERCEIROS - PESSOA JURÍDICA
	9.500,00
06.002.12.361.0007.2.024.	Manut. das atividades de transporte escolar - 10%
226 - 3.3.90.39.00.00	01103 OUTROS SERVIÇOS DE TERCEIROS - PESSOA JURÍDICA
	4.500,00
06.002.12.361.0007.2.025.	Manut. das atividades de transporte escolar - 25%
241 - 3.3.90.39.00.00	01104 OUTROS SERVIÇOS DE TERCEIROS - PESSOA JURÍDICA
	4.500,00
07 SECRETARIA MUNICIPAL DE SAÚDE	
07.002 DIRETORIA DE GESTÃO EM SAÚDE	
07.002.10.301.0006.2.032.	Manutenção das atividades de transportes de doentes
327 - 3.3.90.30.00.00	01000 MATERIAL DE CONSUMO
	4.500,00
07.006 ASSESSORIA ADJUNTA	
07.006.10.302.0006.2.036.	Manut. dos serviços de saúde pública - rec. livres
414 - 3.3.90.30.00.00	01000 MATERIAL DE CONSUMO
	4.500,00
08 SECRETARIA MUNICIPAL DE OBRAS E SERVIÇOS PÚBLICOS	
08.002 DIRETORIA DE SERVIÇOS PÚBLICOS	
08.002.15.452.0010.2.042.	Manutenção da iluminação pública
476 - 3.3.90.30.00.00	01000 MATERIAL DE CONSUMO
	4.500,00
08.003 DIRETORIA DA FROTA MUNICIPAL	
08.003.15.453.0019.2.078.	Manutenção da Diretoria da Frota Municipal
501 - 3.3.90.30.00.00	01000 MATERIAL DE CONSUMO
	4.500,00
08.004 GERENTE DE MANUT. DE PRÉDIOS PÚBLICOS	
08.004.15.452.0010.2.081.	Manutenção da Gerência de Prédios Públicos
523 - 3.3.90.30.00.00	01000 MATERIAL DE CONSUMO
	4.500,00
08.006 GERENCIA DE DIVISÃO DE ÁGUA	
08.006.17.511.0013.2.086.	Manutenção da Gerência de Divisão de Água
539 - 3.3.90.30.00.00	01000 MATERIAL DE CONSUMO
	4.500,00
09 SECRETARIA MUNICIPAL DE ASSISTÊNCIA SOCIAL E CIDADANIA	
09.001 SECRETARIA MUNICIPAL DE ASSISTÊNCIA SOCIAL E CIDADANIA	
09.001.08.244.0010.2.084.	Manutenção das atividades da Secret. de Assist. Social e Cidadania
559 - 3.3.90.30.00.00	01000 MATERIAL DE CONSUMO
	4.500,00
09.001.08.244.0026.2.044.	Manutenção dos serviços funerários
613 - 3.3.90.30.00.00	01000 MATERIAL DE CONSUMO
	4.500,00
Total Redução:	227.000,00

Artigo 3º - Este Decreto entrará em vigor na data de sua publicação, revogadas disposições em contrário.

Edifício da Prefeitura Municipal de SANTA INÊS, em 15 de agosto de 2018.

Bruno Vieira Luvistotto
BRUNO VIEIRA LUVISTOTTO
PREFEITO MUNICIPAL



PREFEITURA MUNICIPAL DE ÂNGULO

Fone/Fax: (44) 3256.1133

Av. Valério Osmar Estevão nº 72 - CEP 86755-000 - Ângulo - Paraná

CNPJ: 95.642.286/0001-15

EXTRATO DE CONTRATO

CONTRATO Nº 136/2018

1- PROCESSO LICITATÓRIO Nº 105/2018

2- TOMADA DE PREÇOS Nº 09/2018

3- CONTRATANTE: Prefeitura Municipal de Ângulo

4- Objeto do Contrato: Contratação de empresa do ramo da construção civil para execução de obra de ampliação do espaço educativo urbano II - projeto FNDE, com a construção de 02 salas de aula, sob regime de empreitada por preço global, tipo menor preço, em consonância com os projetos, especificações técnicas e demais peças e documentos da Licitação na modalidade Tomada de Preços nº 09/2018, fornecida pelo CONTRATANTE

5- Empresa Contratada: CONSTRUTORA PUZSI EIRELI - ME.
CNPJ: 22.698.920/0001-68

6- VALOR DO CONTRATO: R\$ 95.897,90 (Noventa e cinco mil, oitocentos e noventa e sete reais e noventa centavos).

7- Prazo de vigência do contrato: 04 (quatro) meses.

8- RECURSOS: Próprios do Município de Ângulo.

9- FORMA DE PAGAMENTO: em parcelas, conforme medição das etapas da obra.

Edifício da Prefeitura Municipal de Ângulo, em 31 de Julho de 2018.

Rogério Aparecido Bernardo
Rogério Aparecido Bernardo
Prefeito Municipal



MUNICÍPIO DE JARDIM OLINDA

Avenida Siqueira Campos, 83, Centro
Jardim Olinda - Paraná - CEP: 87.690-000
CNPJ: 76.970.383/0001-92 Tel: (044) 3311-1212 - Fax: (044) 33111214

EXTRATO DE CONTRATO Nº 60/2018

16 de agosto de 2018

PROCESSO ADMINISTRATIVO: 72/2018

CERTAME: DISPENSA 35 - 2018

CONTRATANTE: PREFEITURA MUNICIPAL DE JARDIM OLINDA
CONTRATADA: NOROESTE TREINAMENTOS LTDA

DO OBJETO: CONTRATAÇÃO DE EMPRESA PESSOA JURÍDICA PARA PRESTAÇÃO DE SERVIÇOS DE ELABORAÇÃO DE LAUDOS TÉCNICOS AMBIENTAIS DE TRABALHO (LTCAAT), ELABORAÇÃO DE LAUDOS DE INSALUBRIDADE E PERICULOSIDADE (LIP), ELABORAÇÃO DE PROGRAMA DE CONTROLE MÉDICO E SAÚDE OCUPACIONAL (PCMS



PREFEITURA MUNICIPAL DE SÃO JORGE DO IVAÍ
PRACA SANTA CRUZ, 249 – CENTRO – FONE (044) 243-1157
CNPJ/MF. 76.282.649/0001-04
São Jorge do Ivaí – Estado do Paraná

PORTARIA N.º 109/2018

O Prefeito do Município de São Jorge do Ivaí, no uso das atribuições que lhes são conferidas por Lei,

RESOLVE

SUSPENDER, no interesse público, as férias concedida ao Servidor ELIAS CAVALCANTE DA SILVA através da Portaria 098/2018, a partir de 11 de agosto de 2018.

Registre-se e Publique-se.

PAÇO MUNICIPAL DR. RAUL MARTINS, em 10 de agosto de 2018.

ANDRÉ LUIS BOVO
Prefeito

PORTARIA N.º 110/2018

O Prefeito do Município de São Jorge do Ivaí, no uso das atribuições que lhes são conferidas por Lei,

RESOLVE

CONCEDER, ao funcionário abaixo relacionado, FÉRIAS REGULAMENTARES, de conformidade ao art. 106, da Lei Municipal nº 38/90.

FUNCIONÁRIO	CARGO	PERÍODO AQUISITIVO	PERÍODO DE FÉRIAS
Conceição Aparecida Aguiar de Souza	Gari	17/08/2017 a 16/08/2018	17/08/2018 a 15/09/2018

Registre-se e Publique-se.

PAÇO MUNICIPAL DR. RAUL MARTINS, em 16 de agosto de 2018.

ANDRÉ LUIS BOVO
Prefeito

PORTARIA N.º 111/2018

O Prefeito do Município de São Jorge do Ivaí, no uso das atribuições que lhes são conferidas por Lei,

RESOLVE

CONCEDER, ao funcionário abaixo relacionado, FÉRIAS REGULAMENTARES, de conformidade ao art. 106, da Lei Municipal nº 38/90.

FUNCIONÁRIO	CARGO	PERÍODO AQUISITIVO	PERÍODO DE FÉRIAS
Dilcelio Leal	Assessor III	10/01/2016 a 09/01/2017	03/09/2018 a 02/10/2018

Registre-se e Publique-se.

PAÇO MUNICIPAL DR. RAUL MARTINS, em 17 de agosto de 2018.

ANDRÉ LUIS BOVO
Prefeito

PORTARIA N.º 112/2018

O Prefeito do Município de São Jorge do Ivaí, no uso das atribuições que lhes são conferidas por Lei,

RESOLVE

CONCEDER, ao servidor abaixo relacionado, Licença para Tratamento de Saúde, conforme Laudo Pericial n.º 5007464-51.2018.4.04.7003 concedido pela Justiça Federal.

Nome	Cargo/Matrícula	Período(s)
Maria Soares	Gari/306	21/07/2018 a 31/07/2019

Registre-se e Publique-se.

PAÇO MUNICIPAL DR. RAUL MARTINS, em 17 de agosto de 2018.

ANDRÉ LUIS BOVO
Prefeito

ATA DE REGISTRO DE PREÇOS Nº 27/2018

PREGÃO PRESENCIAL Nº 31/2018

O MUNICÍPIO DE SÃO JORGE DO IVAÍ-PR, inscrito no CNPJ sob nº 76.282.649/0001-04, sediado à Praça Santa Cruz, nº 249, Bairro Centro, São Jorge do Ivaí-PR, neste ato representado por seu Excelentíssimo Senhor Prefeito, ANDRÉ LUIS BOVO, considerando o julgamento da licitação na modalidade de pregão, na forma presencial, RESOLVE registrar os preços da(s) empresa(s) e qualificada(s) nesta ATA, de acordo com a classificação por ela(s) alcançada(s) e na(s) quantidade(s) cotada(s), atendendo as condições previstas no edital, sujeitando-se as partes às normas constantes na Lei n. 10.520/02 e Lei n. 8.666/93, e respectivas alterações, e em conformidade com as disposições a seguir:

1. DO OBJETO

A presente ata tem por objeto a formação de registro de preços para formação de REGISTRO DE PREÇOS visando eventuais contratações de empresa especializada em serviços de recauchutagem e vulcanização de pneus dos veículos pertencentes à Frota Municipal, conforme condições e especificações constantes no presente edital, inclusive seus anexos, notadamente o Anexo I, que veicula o Termo de Referência

2. DOS FORNECEDORES E PREÇOS REGISTRADOS

2.1. O preço registrado unitário e total, as especificações do objeto, a quantidade, fornecedores e as demais condições ofertadas nas propostas são as que seguem:

2.1.1. Consoante o procedimento licitatório que deu origem a presente ata, ficou classificado em primeiro lugar:

Fornecedor: **DENIPOTTI & DENIPOTTI COMERCIO E RECAUCHUTAGEM DE PNEUS LTDA EPP**, pessoa jurídica de direito privado inscrita no CNPJ sob nº 03.050.725/0001-82, com endereço na Rua Francisca Pereira Silva, nº. 745, Empresarial Center Luiz Antonio Turatti, na cidade de Presidente Venceslau, Estado de São Paulo, CEP. 19.400-000.

Item	Quantidade	Unid.	Especificação	Marca	Preço Unit.	Preço Total
5	8	UN	RECAUCHUTAGEM DE PNEUS 13.00 - 24	BORR UNIBOR	8,00	9.600,00
6	12	UN	RECAUCHUTAGEM DE PNEUS 14.00 - 24	BORR UNIBOR	1.500,00	18.000,00
7	2	UN	RECAUCHUTAGEM DE PNEUS 12.5/80 - 18	BORR UNIBOR	685,00	1.370,00

Fornecedor: **RIBAS PNEUS LTDA- EPP**, pessoa jurídica de direito privado inscrita no CNPJ sob nº. 05.521.305/0001-91, com endereço na Rodovia BR 467, KM 01, s/n, Vila Carolô, na cidade de Campo Mourão, Estado do Paraná, CEP. 87.301-450.

Item	Quantidade	Unid.	Especificação	Marca	Preço Unit.	Preço Total
8	2	UN	RECAUCHUTAGEM DE PNEUS 7.50 - 18	RUZZI	398,00	796,00
9	12	UN	RECAUCHUTAGEM DE PNEUS 17.5 - 25	RUZZI	1.770,00	21.240,00
10	4	UN	RECAUCHUTAGEM DE PNEUS 18.4 - 30	RUZZI	1.605,00	7.220,00
11	2	UN	RECAUCHUTAGEM DE PNEUS 12.4 - 24	RUZZI	800,00	1.600,00
12	2	UN	RECAUCHUTAGEM DE PNEUS 14.8 - 26	RUZZI	1.348,00	2.696,00
13	2	UN	RECAUCHUTAGEM DE PNEUS 23.1 - 30	RUZZI	3.000,00	6.000,00
16	40	UN	VULCANIZAÇÃO DE PNEUS.	RUZZI	143,00	5.720,00

Fornecedor: **WA REFORMAS DE PNEUS LTDA**, pessoa jurídica de direito privado inscrita no CNPJ sob nº.17.229.418/0001-78, com endereço na Avenida Dois, 1849, Centro, na cidade de Chapadão do Sul, Estado do Mato Grosso do Sul, CEP. 79.560-000.

Item	Quantidade	Unid.	Especificação	Marca	Preço Unit.	Preço Total
1	8	UN	RECAUCHUTAGEM DE PNEUS 7.50 - 16	VIPAL	377,00	3.016,00
3	36	UN	RECAUCHUTAGEM DE PNEUS 10.00 - 20	VIPAL	275,00	9.900,00
4	18	UN	RECAUCHUTAGEM DE PNEUS 11.00 - 22	VIPAL	468,00	8.424,00
14	30	UN	RECAUCHUTAGEM DE PNEUS 21.5/75 R-17.5	VIPAL	405,00	12.150,00
15	44	UN	RECAUCHUTAGEM DE PNEUS 27.5/80 R 22.5	VIPAL	485,00	21.340,00

3. DA VALIDADE DA ATA

3.1. A presente ata de registro de preços terá validade de 12 (doze) meses, a contar da data de sua assinatura.

4. DO FORNECIMENTO E RECEBIMENTO DOS MATERIAIS E SERVIÇOS

4.1. O objeto deverá ser entregue conforme a quantidade necessária ao Município, que procederá a requisição do objeto nas quantidades que lhe convier, realizada dentro do prazo de contratação.

4.2. A requisição, feita pela Secretária competente far-se-á mediante notificação encaminhada ao endereço eletrônico (declinado pelo licitante) na sua proposta de preços, em conformidade com a Cláusula 11.2.3.a. do edital), fax ou qualquer outro meio a critério do Município.

4.3. Após efetuada sua requisição, os serviços deverão ser realizados no prazo máximo de até 05 (cinco) dias úteis.

4.4. Os serviços e peças serão recusados nos seguintes casos:

a) quando entregues com especificações técnicas diferentes das contidas no presente edital e da proposta feita no procedimento licitatório;

b) quando apresentarem qualquer defeito durante a vigência da ata de registro de preços.

4.5. Os serviços que forem recusados deverão ser substituídos no prazo máximo de 01 (um) dia útil, contado da data de notificação apresentada à fornecedora, sem qualquer ônus para o Município.

4.6. Se a entrega e/ou a substituição dos serviços não for realizada no prazo estipulado, a empresa estará sujeita às sanções previstas na Cláusula 8.1.b da presente ata de registro de preços.

4.7. O recebimento dos serviços, mesmo que definitivo, não exclui a responsabilidade da empresa pela qualidade e características dos materiais entregues, cabendo-lhe sanar quaisquer irregularidades detectadas quando da utilização dos mesmos, durante todo o prazo de vigência da ata.

6. FORMA DE PAGAMENTO

6.1. Os pagamentos serão efetuados na forma de crédito em conta corrente da licitante vencedora no prazo máximo de 10 (dez) dias úteis, contados da certificação da nota fiscal eletrônica pelo gestor da ata de registro de preços, após o recebimento definitivo dos produtos.

6.2. Para a liberação do pagamento, a futura contratada encaminhará nota fiscal eletrônica, acompanhada das seguintes certidões:

a) prova de regularidade para com a Fazenda Nacional (dívida ativa e contribuições federais);

b) prova de regularidade relativa ao FGTS (CRF);

c) prova de regularidade perante o fisco estadual da sede da licitante;

d) prova de regularidade perante o fisco municipal da sede da licitante;

e) certidão negativa de débitos trabalhistas.

5.3. Nenhum pagamento será efetuado à contratada, enquanto pendente de liquidação qualquer obrigação financeira que lhe for imposta, em virtude de penalidade ou inadimplência contratual, sem que isso gere direito a acréscimos de qualquer natureza.

5.4. O MUNICÍPIO fará as retenções de acordo com a legislação vigente e/ou exigirá a comprovação dos recolhimentos exigidos em lei.

5.5. A dotação orçamentária será vinculada no momento da requisição de compra.

6. REVISÃO DOS PREÇOS REGISTRADOS

6.1. Os preços registrados na presente ata poderão ser alterados em decorrência de eventual redução daqueles praticados no mercado, ou de fato que eleve o custo dos bens registrados.

6.2. Na hipótese do preço inicialmente registrado, por motivo superveniente, tornar-se superior ao preço praticado no mercado, o fornecedor será convocado para que promova a redução dos preços.

6.2.1. Em não sendo reduzido o preço, o fornecedor será liberado do compromisso assumido, podendo o MUNICÍPIO convocar os demais fornecedores classificados para, nas mesmas condições, oferecer igual oportunidade de negociação, ou revogar a ata de registro de preços ou parte dela.

6.3. Na hipótese de o preço de mercado tornar-se superior aos registrados, o fornecedor poderá solicitar revisão dos preços, mediante requerimento fundamentado, com apresentação de comprovantes e de planilha detalhada do custo, que demonstrem que o mesmo não pode cumprir as obrigações assumidas, em função da elevação dos custos dos bens, decorrentes de fatos supervenientes.

6.3.1. Procedente o pedido, o Município providenciará a alteração do preço registrado.

6.3.2. Não sendo acatado o pedido de revisão, o Município poderá:

a) liberar o fornecedor do compromisso assumido, sem aplicação da penalidade, confirmando a veracidade dos motivos e comprovantes apresentados, e se a comunicação ocorrer antes do pedido de fornecimento;

b) convocar os demais fornecedores visando igual oportunidade de negociação.

7. CANCELAMENTO DO REGISTRO DE PREÇOS

7.1. O presente registro de preços poderá ser cancelado nas seguintes hipóteses:

a) descumprimento pelo fornecedor das condições da presente ata de registro de preços;

b) recusa pelo fornecedor a atender convocação para assinar a ata de registro de preços no prazo estabelecido pela Administração, sem justificativa aceitável;

c) não aceitar o fornecedor ou reduzir o seu preço registrado, na hipótese de este se tornar superior àqueles praticados no mercado;

d) se o beneficiário do preço registrado for supervenientemente impedido de licitar ou contratar com a Administração Pública ou for declarado inidôneo; e

e) por razões de interesse público, devidamente justificadas.

7.2. O fornecedor poderá solicitar o cancelamento do seu registro de preço na ocorrência de fato superveniente que venha comprometer a perfeita execução contratual, decorrentes de caso fortuito ou de força maior devidamente comprovados.

8. SANÇÕES ADMINISTRATIVAS

8.1. Pela inexecução total ou parcial das condições estabelecidas nesta ata estará a empresa fornecedora sujeita às seguintes penalidades:

a) advertência;

b) multa:

1) de 0,5% (meio por cento) por dia de atraso, no caso de não cumprimento do prazo de entrega ou substituição do bem recusado, até o limite de 10% (dez por cento) do valor estimado da contratação;

2) de até 20% (vinte por cento) sobre o valor global estimado para a contratação, no caso de descumprimento das disposições contidas nesta ata e no edital, ressalvado o disposto no item anterior;

c) suspensão temporária de participação em licitação e impedimento de contratar com a administração pública por prazo de até 02 (dois) anos; e

d) declaração de inidoneidade para licitar ou contratar com a Administração Pública, enquanto perdurarem os motivos determinantes da punição por prazo não superior a 05 (cinco) anos, ou até que seja promovida a reabilitação perante a própria autoridade que aplicou a penalidade, que será concedida sempre que a CONTRATADA ressarcir ao Município os valores dos prejuízos resultantes e após decorrido o prazo da sanção aplicada com base no inciso anterior.

8.2. As eventuais multas aplicadas por força do disposto nos subitens precedentes não terão caráter compensatório, mas simplesmente moratório e, portanto, não eximem a empresa fornecedora da reparação de possíveis danos, perdas ou prejuízos que os seus atos venham a acarretar, nem impedem a declaração da rescisão do pacto em apreço.

8.3. Os valores pertinentes às multas aplicadas serão descontados dos créditos a que a fornecedora tiver direito, ou cobrados administrativamente ou judicialmente

9. DA GESTÃO DA ATA DE REGISTRO DE PREÇOS

9.1. A Diretoria de Administração de Material e Patrimônio, na qualidade de gerenciador da Ata de Registro de Preços, monitorará, pelo menos trimestralmente, os preços dos materiais e avaliará o mercado constantemente, podendo rever os preços registrados a qualquer tempo, na forma prevista na Cláusula Sexta.

10. CLÁUSULA DÉCIMA – DA FISCALIZAÇÃO

10.1. Não obstante o fato de a vencedora ser única e exclusiva responsável pelo fornecimento, objeto desta Ata de Registro de Preços, a administração, através de sua própria equipe ou de prepostos formalmente designados, sem restringir a plenitude dessa responsabilidade, exercerá a mais ampla e completa fiscalização na sua execução.

Parágrafo Único
Fica designado a servidor Francisco Carlos Navarro, matrícula nº. 514, portadora da CI/RG nº. 3.025.305-16 inscrita no CPF/MF nº. 442.121.439-68 para exercer a fiscalização e o acompanhamento do objeto desta Ata de Registro de Preços, nos termos disciplinados nos arts. 58, III e 67 da Lei federal nº. 8.666/93, e de acordo com o estabelecido na Cláusula Nona, item 9.2. letra “d”, desta Ata.

11. DISPOSIÇÕES GERAIS

11.1. O beneficiário do presente registro de preços assume o compromisso de fornecer os produtos desta ata, até as quantidades máximas referidas/estimadas, pelo preço registrado, durante o prazo de validade da ATA, em conformidade com o edital do Pregão Presencial para Registro de Preços nº 67/2017.

11.2. O fornecedor não poderá subcontratar ou transferir a terceiros os serviços previstos no objeto desta ata, salvo expressa autorização do Município 2

11.3. Para dirimir questões oriundas do presente contratos fica eleito o Foro da Comarca de Mandaguá, Estado do Paraná.

E, por estarem assim, justas e contratadas, assinam o presente em 03 (três) vias de igual teor e forma, para que se produzam os necessários efeitos legais.

São Jorge do Ivaí, 03 de agosto de 2018

MUNICÍPIO DE SÃO JORGE DO IVAÍ
André Luis Bovo
Prefeito Municipal

DENIPOTTI & DENIPOTTI COMERCIO E RECAUCHUTAGEM DE PNEUS LTDA EPP, pessoa jurídica de direito privado inscrita no CNPJ sob nº. 03.050.725/0001-82, com endereço na Rua Francisca Pereira Silva, nº. 745, Empresarial Center Luiz Antonio Turatti, na cidade de Presidente Venceslau, Estado de São Paulo, CEP. 19.400-000, neste ato representado pelo credenciado o senhor Marcelo Pereira Barbosa, portador da carteira de identidade RG nº. 27.570.595 SSP/SP e inscrito no CPF sob nº. 284.282.058-41

RIBAS PNEUS LTDA- EPP, pessoa jurídica de direito privado inscrita no CNPJ sob nº. 05.521.305/0001-91, com endereço na Rodovia BR 487, KM 01, s/n, Vila Carolô, na cidade de Campo Mourão, Estado do Paraná, CEP. 87.301-450, neste ato representado pelo sócio administrador o senhor Fabiano Dissenha Ribas, portador da carteira de identidade RG nº. 6.439.774-5 SSP/PR e inscrito no CPF sob nº. 918.732.669-87.

WA REFORMAS DE PNEUS LTDA, pessoa jurídica de direito privado inscrita no CNPJ sob nº. 17.229.418/0001-78, com endereço na Avenida Dois, 1849, Centro, na cidade de Chapadão do Sul, Estado do Mato Grosso do Sul, CEP. 79.560-000, neste ato representado pelo procurador jurídico Roberto Martins de Freitas Coelho, portador da carteira de identidade RG nº. 9.910.522-4 SSP/PR e inscrito no CPF sob nº. 057.480.029-81



Prefeitura Municipal de Itaguajé
ESTADO DO PARANÁ
Avenida Munhoz da Rocha, 605 - Fone (044)44 332-1222 / Telefax 332-1283
Caixa Postal 11 - Cep 86.670-000 - ITAGUAJÉ - PR
CNPJ 76.970.359/0001-53
LEI Nº 1.041/2018

Concede reposição salarial aos servidores públicos municipais efetivos ativos, inativos, pensionistas, empregados públicos, funções gratificadas, cargos comissionados e subsídios do Poder Executivo do Município de Itaguajé, nos termos que especifica.

A CÂMARA MUNICIPAL DE ITAGUAJÉ, ESTADO DO PARANÁ, APROVOU E EU, PREFEITO MUNICIPAL, SANCIONO A SEGUINTE LEI:

Art. 1º - Concede-se aos servidores públicos municipais efetivos ativos, inativos, pensionistas, empregados públicos, funções gratificadas, cargos comissionados e subsídios, da Administração Pública Municipal, reposição salarial de 2,94% (dois vírgula noventa e quatro por cento), a partir de 1º de agosto de 2018.

§ 2º. - O período aquisitivo considerado para fins desta reposição é o compreendido entre 1º de janeiro a 31 de dezembro de 2017.

Art. 2º - Se após a aplicação do reajuste salarial mencionado no caput do art. 1º, o vencimento básico dos servidores ocupantes dos cargos de professor e educador infantil, não atingir o valor do piso nacional do magistério para o ano de 2018, a fim de dar cumprimento à Lei Federal nº 11.738/2008, será pago o vencimento básico dos referidos servidores em observância à esses valores.

Art. 3º - As despesas decorrentes da execução desta Lei correrão à conta de dotações orçamentárias próprias.

Art. 4º - Esta Lei entrará em vigor na data de sua publicação, com efeitos financeiros retroativos a 01/08/2018.

Edifício da Prefeitura Municipal de Itaguajé
Em, 17 de Agosto de 2018.

CRISÓGONO NOLETO E SILVA JÚNIOR
Prefeito Municipal

EXTRATO DE DISPENSA DE LICITAÇÃO

O MUNICÍPIO DE ITAGUAJÉ, ESTADO DO PARANÁ, com sede na Avenida governador Lupion, 605, inscrito no CNPJ/MF sob nº 76.970.359/0001-53, neste ato representado pelo Prefeito Municipal, em pleno exercício de seu mandato e funções, Senhor CRISÓGONO NOLETO E SILVA JÚNIOR, ratifica a DISPENSA de licitação nº 26/2018, nos termos do Artigo 24 inciso II, da Lei Federal nº 8.666/93 e suas alterações, conforme quadro abaixo:

PROCESSO DE LICITAÇÃO Nº 071/2018
DISPENSA DE LICITAÇÃO Nº 026/2018

Contratado: ALETHEIA BRAGA RIBEIRO MARCONDES CESAR ASSESSORIA EDUCACIONAL	CNPJ Nº 29.846.030/0001-03
---	----------------------------

Objeto do Contrato: CONTRATAÇÃO DE EMPRESA ESPECIALIZADA EM DESENVOLVIMENTO PROFISSIONAL PARA MINISTRAR CURSO DE FORMAÇÃO CONTINUADA COM OS PROFISSIONAIS DA REDE MUNICIPAL DE EDUCAÇÃO, DESTA MUNICIPALIDADE.

Valor: R\$ 17.000,00 (dezesete mil reais).

Data da Assinatura: 16 de Agosto de 2018.

Foro: Comarca de Colorado, Estado do Paraná.

Itaguajé, 16 de Agosto de 2018

CRISÓGONO NOLETO E SILVA JÚNIOR
PREFEITO MUNICIPAL



PREFEITURA MUNICIPAL DE UNIFLOR
ESTADO DO PARANÁ
C.N.P.J. 76.278.975/0001-62

PORTARIA Nº. 160/2018

O Senhor Alan Rogério Petenazzi, Prefeito Municipal de Uniflor, usando das atribuições que lhe são conferidas pelos incisos II e XVII, do artigo 72, e, pela alínea “c”, do inciso II, do Artigo 92, ambos da Lei Orgânica deste Município.

RESOLVE

CONCEDER desde o dia 13 de agosto de 2018 a Servidora “**LUCILENE APARECIDA MASTRO DE OLIVEIRA**”, portadora da Cédula de Identidade RG. nº 8.624.118-8/PR, matrícula nº. 30041, lotada no Departamento de Saúde, no cargo efetivo de Agente de Vigilância em Saúde e Endemias, Licença a Gestante pelo prazo de 180 (cento e oitenta) dias consecutivos no período de 13 de agosto de 2018 à 08 de fevereiro de 2019, conforme atestado médico firmado pelo Doutor Luis F. S. Miranda, CRM 14583 - PR, devendo retornar as suas atividades normais no dia 09/02/2019.

Devidas:

A Divisão de Recursos Humanos fará as anotações

REGISTRE-SE, PUBLIQUE-SE E CUMPRE-SE.

Ratada e passada na Prefeitura Municipal de Uniflor, aos 17 (dezesete) dia do mês de 08 (agosto) do ano de 2018 (dois mil e dezeto).....

ALAN ROGÉRIO PETENAZZI= PREFEITO MUNICIPAL

DECRETO Nº 71/2018

SÚMULA: DISPÕE SOBRE O CREDENCIAMENTO DAS ORGANIZAÇÕES DA SOCIEDADE CIVIL, EM REGIME DE MÚTUA COOPERAÇÃO, PARA A CONSECUÇÃO DE ATIVIDADES DE INTERESSE PÚBLICO E RECÍPROCO, NOS TERMOS DA LEI 13.019/2014, COM AS ALTERAÇÕES CONTIDAS NA LEI 13.204/2015, E DA OUTRAS PROVIDÊNCIAS.

ALAN ROGERIO PETENAZZI, Prefeito Municipal de Uniflor, Estado do Paraná, no uso de suas atribuições legais.

DECRETA:

Art. 1º - Fica criado o sistema de cadastramento das organizações da sociedade civil do Município de Uniflor/PR, para fins de obtenção de reconhecimento como entidade credenciada, quando as atividades destas forem voltadas ou vinculadas a serviços de educação, saúde ou assistência social.

Art. 2º - Serão consideradas aptas e credenciadas as organizações da sociedade civil que apresentarem a documentação abaixo elencada, isenta de vícios de qualquer natureza e que não tenham pendências de qualquer espécie para com o Município de Uniflor/PR:

I - cópia do cartão do CNPJ atualizado, possuindo a organização da sociedade civil, no mínimo, um ano de existência, comprovando cadastro ativo;

II - certidão negativa de:

a) Débito Tributário de qualquer natureza junto ao órgão fazendário municipal;

b) Certidão quanto à Dívida Ativa da União conjunta;

c) Prova de Regularidade para com a Fazenda Estadual;

d) Prova de Regularidade relativa ao Fundo de Garantia por Tempo de Serviço - FGTS;

e) Certidão de Débito Trabalhista;

III - certidão de existência jurídica expedida pelo cartório de registro civil ou cópia do estatuto registrado e de eventuais alterações ou, tratando-se de sociedade cooperativa, certidão simplificada emitida por junta comercial;

IV - cópia da ata de eleição do quadro dirigente atual;

V - cópia das normas de organização interna (estatuto ou regimento interno) que prevejam expressamente:

a) objetivos voltados à promoção de atividades e finalidades de relevância pública e social; e

b) a previsão de que, em caso de dissolução da entidade, o respectivo patrimônio líquido seja transferido à outra pessoa jurídica de igual natureza que preencha os requisitos desta lei e cujo objeto social seja, preferencialmente, o mesmo da entidade extinta.

VI - comprovar experiência prévia na realização, com efetividade, do objeto da parceria ou de natureza semelhante;

VII - demonstrar possuir instalações, condições materiais e capacidade técnica e operacional para o desenvolvimento das atividades ou projetos previstos na sua área de atuação;

VIII - apresentar registro da organização da sociedade civil em Conselho Municipal, Estadual ou Federal, quando a legislação assim condicionar sua capacitação para atuar ou de firmar Parceria com a Administração Pública;

IX - declaração de que a organização não deve prestações de contas a quaisquer órgãos ou entidades;

X - declaração que não emprega menor, conforme disposto no art. 7º, inciso XXXIII, da Constituição Federal de 1988;

XI - declaração do representante legal da organização da sociedade civil informando que a organização e seus dirigentes não incorrem em qualquer das vedações previstas na Lei 13.019/2014;

Art. 3º - A experiência prévia solicitada nos incisos VI e VII, do art. 2º, poderá ser comprovada por meio dos seguintes documentos:

I - instrumento de parceria ou outro equivalente, firmado com órgãos e entidades da administração pública, cooperação internacional, empresas ou com outras organizações da sociedade civil;

II - relatório de atividades desenvolvidas;

III - notícias veiculadas na mídia em diferentes suportes sobre atividades desenvolvidas;

IV - publicações e pesquisas realizadas ou outras formas de produção de conhecimento;

V - currículo de profissional ou equipe responsável;

VI - declaração de experiência prévia emitida por redes, organizações da sociedade civil, movimentos sociais, empresas públicas ou privadas, conselhos de políticas públicas do Estado ou do Município e membros de órgãos públicos ou universidades;

VII - prêmios locais ou internacionais recebidos; e

VIII - atestados de capacidade técnica emitidos por redes, organizações da sociedade civil, movimentos sociais, empresas públicas ou privadas, conselhos de políticas públicas do Estado ou do Município e membros de órgãos públicos ou universidades.

Art. 4º - A solicitação do Credenciamento poderá ser realizada a qualquer tempo.

Art. 5º - A Organização que não apresentar toda a documentação será obrigada a apresentá-la para apresentar a documentação faltante no prazo de cinco dias, sob pena de indeferimento.

Art. 6º - Compete ao órgão gestor cujas atividades estejam voltadas ou vinculadas a serviços de educação, saúde e assistência social, expedir em até cinco dias do protocolo, o comprovante do Credenciamento da Entidade na forma deste Decreto, ou emitir decisão justificada denegando o cadastramento.

Art. 7º - Este Decreto entra em vigor na data de sua publicação. Revogam-se as disposições em contrário.

Edifício da Prefeitura Municipal de Uniflor/PR,
15 de agosto de 2018.

Alan Rogério Petenazzi
Prefeito Municipal

AVISO DE LICITAÇÃO
CONCORRÊNCIA PÚBLICA Nº 001/2018
PROCESSO ADMINISTRATIVO Nº 91/2018

O Município de Uniflor, Estado do Paraná, torna público a abertura da Licitação, que será regida pela Lei Federal nº 8.666/93, e suas alterações, e pela lei Municipal 828, na forma que especifica:

Licitação: Concorrência Pública nº 001/2018 - Processo nº 91/2018.

Tipo: Menor Oferta.

Objeto: Concessão de uso de uma sala comercial com área construída de 11,88m2, localizada no Terminal Rodoviário, neste Município, registrado sob a matrículas nºs 8.199 e 8.198, registrado junto ao Cartório de Registro de Imóveis de Nova Esperança, Estado do Paraná, por um prazo de 12 meses, prorrogáveis de acordo com a Lei, a título oneroso, nas condições estabelecidas neste instrumento e seus anexos.

Recebimento e Abertura das Propostas: às 09h30min do dia 20 de setembro de 2018.

Local: Prefeitura Municipal de Uniflor – PR, sala de Licitações, situada na Avenida das Flores, 118, centro, Uniflor – Paraná.

Informamos que a íntegra do Edital encontra-se disponível no endereço supra ditado, das 08h00min às 11h30min e das 13h00min às 17h00min ou no site do Município licitacao@uniflor.pr.gov.br

Prazo máximo para protocolar envelopes: 20/09/2018 até às 09h00min.

Uniflor (PR), 17 de agosto de 2018.

Edson Carvalho Nunes
Presidente da Comissão Permanente de Licitação

AVISO DE LICITAÇÃO
MODALIDADE: PREGÃO PRESENCIAL Nº. 57/2018
PROCESSO ADMINISTRATIVO Nº 92/2018
SISTEMA DE REGISTRO DE PREÇOS
TIPO: MENOR PREÇO POR ITEM

A Pregoeira do Município de UNIFLOR, ESTADO DO PARANÁ, no exercício das atribuições que lhe confere, torna público, para conhecimento dos interessados, que fará a realizar licitação na modalidade de Pregão Presencial, conforme abaixo especificado:

Objeto: O Registro de preços para aquisições futuras e de forma fracionada de Materiais Gráficos para atender todos os Departamentos do Município de Uniflor, Estado do Paraná, conforme descrições e quantitativos contidos no Anexo I – Termo de Referência, parte integrante do Edital.

Valor Máximo: R\$ 67.985,50 (Sessenta e Sete Mil, Novecentos e Oitenta e Cinco Reais e Cinquenta Centavos).

Abertura: 04/09/2018.

Horário da abertura: 09h30min.

Recebimento dos Envelopes contendo os documentos de habilitação e propostas de preços: Até o dia 04 de setembro de 2018, até às 09h00min, na Sala de Reuniões das Licitações, sito à Avenida das Flores, nº 118 – Uniflor, Estado do Paraná. O presente Edital de Pregão Presencial estará à disposição dos interessados no Setor de Licitação. A retirada do mesmo poderá ser feita nos dias úteis, no horário das 08h00min às 11h30min e das 13h00min às 17h00min, mediante assinatura de recebimento, ou pelo endereço eletrônico do Município www.uniflor.pr.gov.br – processos licitatórios.

Uniflor (Pr), 17de Agosto de 2018.

Gabriela M. Grandioli
Gabriela M. Grandioli
Pregoeira





PREFEITURA MUNICIPAL DE ITAGUAJÉ

ESTADO DO PARANÁ
Avenida Munhoz da Rocha, 605 - Fone (0**44) 332-1222 / Telefax 332-1283
Caixa Postal 11 - Cep 86.670-000 - ITAGUAJÉ - PR.
CNPJ 76.970.359/0001-53

Decreto nº 70/2018 de 17/08/2018

Ementa: Abre Crédito Especial e da outras providências.

O Prefeito Municipal de ITAGUAJÉ, Estado do Paraná, no uso de suas atribuições legais e das que lhe foram conferidas pela Lei Específica nº 1038/2018 de 17/08/2018.

Decreta:

Artigo 1º - Fica aberto no corrente Exercício o Crédito Especial, no Orçamento Geral do Município, no valor de **R\$ 56.000,00 (cinquenta e seis mil reais)**, destinado ao reforço das seguintes Dotações Orçamentárias.

Suplementação			
06.000.00.000.0000.0.000.	SECRETARIA MUNICIPAL DE EDUCAÇÃO, CULTURA E ESPORTES		
06.001.00.000.0000.0.000.	DIVISÃO DE EDUCAÇÃO, CULTURA E ESPORTES		
06.001.12.361.0035.2.014.	MANUTENÇÃO DO ENSINO FUNDAMENTAL		
514 - 3.3.90.30.00.00	1135 MATERIAL DE CONSUMO	30.000,00	
515 - 3.3.90.32.00.00	1135 MATERIAL, BEM OU SERVIÇO PARA DISTRIBUIÇÃO GRATUITA	15.000,00	
516 - 3.3.90.39.00.00	1135 OUTROS SERVIÇOS DE TERCEIROS - PESSOA JURÍDICA	11.000,00	
Total Suplementação:		56.000,00	

Artigo 2º - Como Recurso para atendimento do crédito aberto pelo artigo anterior, Excesso de Arrecadação;

Receita:1.71.8.99.11.02.000000000	Fonte: 1135	54.783,56
Receita:1.3.2.1.00.11.00.000000000	Fonte: 1135	1.216,44

Total da Receita:**56.000,00**

Artigo 3º - Este Decreto entrará em vigor na data de sua publicação, revogadas as disposições em contrário.

Edifício da Prefeitura Municipal de ITAGUAJÉ, Estado do Paraná,

CRISÓGONO NOLETO E SILVA JÚNIOR
PREFEITO MUNICIPAL

Decreto nº 71/2018 de 17/08/2018

Ementa: Abre Crédito Especial e da outras providências.

O Prefeito Municipal de ITAGUAJÉ, Estado do Paraná, no uso de suas atribuições legais e das que lhe foram conferidas pela Lei Específica nº 1039/2018 de 17/08/2018.

Decreta:

Artigo 1º - Fica aberto no corrente Exercício o Crédito Especial, no Orçamento Geral do Município, no valor de **R\$ 7.000,00 (sete mil reais)**, destinado ao reforço das seguintes Dotações Orçamentárias.

Suplementação			
06.000.00.000.0000.0.000.	SECRETARIA MUNICIPAL DE EDUCAÇÃO, CULTURA E ESPORTES		
06.001.00.000.0000.0.000.	DIVISÃO DE EDUCAÇÃO, CULTURA E ESPORTES		
06.001.12.365.0035.2.021.	MANUTENÇÃO DA EDUCAÇÃO INFANTIL		
517 - 3.3.90.30.00.00	31124 MATERIAL DE CONSUMO	7.000,00	
Total Suplementação:		7.000,00	

Artigo 2º - Para atender o disposto no Artigo 1º deste Decreto, servirá como recurso o Cancelamento de Dotações Orçamentárias, conforme discriminação abaixo, de acordo com o Artigo 43, § 1º, Inciso III da Lei Federal nº 4.320/64.

Redução			
06.000.00.000.0000.0.000.	SECRETARIA MUNICIPAL DE EDUCAÇÃO, CULTURA E ESPORTES		
06.001.00.000.0000.0.000.	DIVISÃO DE EDUCAÇÃO, CULTURA E ESPORTES		
06.001.12.361.0035.2.014.	MANUTENÇÃO DO ENSINO FUNDAMENTAL		
124 - 3.3.90.30.00.00	01000 MATERIAL DE CONSUMO	1.000,00	
06.001.12.365.0035.2.021.	MANUTENÇÃO DA EDUCAÇÃO INFANTIL		
181 - 3.3.90.93.00.00	31124 INDENIZAÇÕES E RESTITUIÇÕES	6.000,00	
Total Redução:		7.000,00	

Artigo 3º - Este Decreto entrará em vigor na data de sua publicação, revogadas as disposições em contrário.

Edifício da Prefeitura Municipal de ITAGUAJÉ, Estado do Paraná,

em 17 de agosto de 2018.

CRISÓGONO NOLETO E SILVA JÚNIOR
PREFEITO MUNICIPAL

Decreto nº 72/2018 de 17/08/2018

Ementa: Abre Crédito Especial e da outras providências.

O Prefeito Municipal de ITAGUAJÉ, Estado do Paraná, no uso de suas atribuições legais e das que lhe foram conferidas pela Lei Específica nº 1040/2018 de 17/08/2018.

Decreta:

Artigo 1º - Fica aberto no corrente Exercício o Crédito Especial, no Orçamento Geral do Município, no valor de **R\$ 44.000,00 (quarenta e quatro mil reais)**, destinado ao reforço das seguintes Dotações Orçamentárias.

Suplementação			
08.000.00.000.0000.0.000.	SECRETARIA MUNICIPAL DE ASSISTÊNCIA SOCIAL E CIDADANIA		
08.001.00.000.0000.0.000.	FUNDO MUNICIPAL DOS DIREITOS DA CRIANÇA E DO ADOLESCENTE		
08.001.08.243.0029.2.046.	CONSELHO DO MENOR ADOLESCENTE		
518 - 3.3.90.30.00.00	31879 MATERIAL DE CONSUMO	18.000,00	
519 - 3.3.90.39.00.00	31879 OUTROS SERVIÇOS DE TERCEIROS - PESSOA JURÍDICA	25.000,00	
520 - 3.3.90.93.00.00	31879 INDENIZAÇÕES E RESTITUIÇÕES	1.000,00	
Total Suplementação:		44.000,00	

Artigo 2º - Como Recurso para atendimento do crédito aberto pelo artigo anterior, Superavit Financeiro;

Artigo 3º - Este Decreto entrará em vigor na data de sua publicação, revogadas as disposições em contrário.

Edifício da Prefeitura Municipal de ITAGUAJÉ, Estado do Paraná,

em 17 de agosto de 2018.

CRISÓGONO NOLETO E SILVA JÚNIOR
PREFEITO MUNICIPAL

O Prefeito Municipal de ITAGUAJÉ, Estado do Paraná, no uso de suas atribuições legais, conferidas pela Lei Orgânica Municipal, em especial o art. 68, I, dentre outros dispositivos legais aplicáveis à espécie, apresenta à consideração desta Casa de Leis, o seguinte:

Lei nº 1.038/2018**Súmula:** Autoriza crédito especial na importância de R\$ 56.000,00 (cinquenta e seis mil reais).

Art. 1º - Fica o Executivo Municipal autorizado a abrir no PPA/LDO e orçamento municipal um crédito especial, nas dotações abaixo discriminadas, no valor de R\$ 56.000,00 (cinquenta e seis mil reais).

Suplementação			
06.000.00.000.0000.0.000.	SECRETARIA MUNICIPAL DE EDUCAÇÃO, CULTURA E ESPORTES		
06.001.00.000.0000.0.000.	DIVISÃO DE EDUCAÇÃO, CULTURA E ESPORTES		
06.001.12.361.0035.2.014.	MANUTENÇÃO DO ENSINO FUNDAMENTAL		
3.3.90.30.00.00	01135 MATERIAL DE CONSUMO	30.000,00	
3.3.90.32.00.00	01135 MATERIAL, BEM OU SERVIÇO PARA DISTRIBUIÇÃO GRATUITA	15.000,00	
3.3.90.39.00.00	01135 OUTROS SERVIÇOS DE TERCEIROS - PESSOA JURÍDICA	11.000,00	
Total Suplementação:		56.000,00	

Artigo 2º - Para atender o disposto no Artigo 1º desta Lei, servirá como recurso Excesso de Arrecadação, de acordo com o Artigo 43, § 1º, Inciso III da Lei Federal nº 4.320/64.

Receita			
Receita:1.71.8.99.11.02.000000000	Fonte: 01135	54.783,56	
Receita:1.3.2.1.00.11.00.000000000	Fonte: 01135	1.216,44	

Total da Receita:**56.000,00**

Artigo 3º - Esta Lei entrará em vigor na data de sua publicação, revogadas as disposições em contrário.

Edifício da Prefeitura Municipal de ITAGUAJÉ, Estado do Paraná,

em 17/08/2018.

CRISÓGONO NOLETO E SILVA JÚNIOR
PREFEITO MUNICIPAL

O Prefeito Municipal de ITAGUAJÉ, Estado do Paraná, no uso de suas atribuições legais, conferidas pela Lei Orgânica Municipal, em especial o art. 68, I, dentre outros dispositivos legais aplicáveis à espécie, apresenta à consideração desta Casa de Leis, o seguinte:

Lei nº 1.039/2018**Súmula:** Autoriza crédito especial na importância de R\$ 7.000,00 (sete mil reais).

Art. 1º - Fica o Executivo Municipal autorizado a abrir no PPA/LDO e orçamento municipal um crédito especial, na dotação abaixo discriminada, no valor de R\$ 7.000,00 (sete mil reais).

Suplementação			
06.000.00.000.0000.0.000.	SECRETARIA MUNICIPAL DE EDUCAÇÃO, CULTURA E ESPORTES		
06.001.00.000.0000.0.000.	DIVISÃO DE EDUCAÇÃO, CULTURA E ESPORTES		
06.001.12.361.0035.2.014.	MANUTENÇÃO DO ENSINO FUNDAMENTAL		
124 - 3.3.90.30.00.00	01000 MATERIAL DE CONSUMO	1.000,00	
06.001.12.365.0035.2.021.	MANUTENÇÃO DA EDUCAÇÃO INFANTIL		
181 - 3.3.90.93.00.00	31124 INDENIZAÇÕES E RESTITUIÇÕES	6.000,00	
Total Redução:		7.000,00	

Artigo 2º - Para atender o disposto no Artigo 1º desta Lei, servirá como recurso Anulação de Dotações Orçamentárias, conforme discriminação abaixo, de acordo com o Artigo 43, § 1º, Inciso III da Lei Federal nº 4.320/64.

Redução			
06.000.00.000.0000.0.000.	SECRETARIA MUNICIPAL DE EDUCAÇÃO, CULTURA E ESPORTES		
06.001.00.000.0000.0.000.	DIVISÃO DE EDUCAÇÃO, CULTURA E ESPORTES		
06.001.12.361.0035.2.014.	MANUTENÇÃO DO ENSINO FUNDAMENTAL		
124 - 3.3.90.30.00.00	01000 MATERIAL DE CONSUMO	1.000,00	
06.001.12.365.0035.2.021.	MANUTENÇÃO DA EDUCAÇÃO INFANTIL		
181 - 3.3.90.93.00.00	31124 INDENIZAÇÕES E RESTITUIÇÕES	6.000,00	
Total Redução:		7.000,00	

Artigo 3º - Esta Lei entrará em vigor na data de sua publicação, revogadas as disposições em contrário.

Edifício da Prefeitura Municipal de ITAGUAJÉ, Estado do Paraná,

em 17/08/2018.

CRISÓGONO NOLETO E SILVA JÚNIOR
PREFEITO MUNICIPAL

PREFEITURA MUNICIPAL DE ITAGUAJÉ

ESTADO DO PARANÁ
Avenida Munhoz da Rocha, 605 - Fone (0**44) 332-1222 / Telefax 332-1283
Caixa Postal 11 - Cep 86.670-000 - ITAGUAJÉ - PR.
CNPJ 76.970.359/0001-53

O Prefeito Municipal de ITAGUAJÉ, Estado do Paraná, no uso de suas atribuições legais, conferidas pela Lei Orgânica Municipal, em especial o art. 68, I, dentre outros dispositivos legais aplicáveis à espécie, apresenta à consideração desta Casa de Leis, o seguinte:

Lei nº 1.040/2018**Súmula:** Autoriza crédito especial na importância de R\$ 44.000,00 (quarenta e quatro mil reais).

Art. 1º - Fica o Executivo Municipal autorizado a abrir no PPA/LDO e orçamento municipal um crédito especial, nas dotações abaixo discriminadas, no valor de R\$ 44.000,00 (quarenta e quatro mil reais).

Suplementação			
08.000.00.000.0000.0.000.	SECRETARIA MUNICIPAL DE ASSISTÊNCIA SOCIAL E CIDADANIA		
08.001.00.000.0000.0.000.	FUNDO MUNICIPAL DOS DIREITOS DA CRIANÇA E DO ADOLESCENTE		
08.001.08.243.0029.2.046.	CONSELHO DO MENOR ADOLESCENTE		
3.3.90.30.00.00	31879 MATERIAL DE CONSUMO	18.000,00	
3.3.90.39.00.00	31879 OUTROS SERVIÇOS DE TERCEIROS - PESSOA JURÍDICA	25.000,00	
3.3.90.93.00.00	31879 INDENIZAÇÕES E RESTITUIÇÕES	1.000,00	
Total Suplementação:		44.000,00	

Artigo 2º - Para atender o disposto no Artigo 1º desta Lei, servirá como recurso Superavit Financeiro, de acordo com o Artigo 43, § 1º, Inciso III da Lei Federal nº 4.320/64.

Artigo 3º - Esta Lei entrará em vigor na data de sua publicação, revogadas as disposições em contrário.

Edifício da Prefeitura Municipal de ITAGUAJÉ, Estado do Paraná,

em 17/08/2018.

CRISÓGONO NOLETO E SILVA JÚNIOR
PREFEITO MUNICIPAL

PREFEITURA MUNICIPAL DE FLORAÍ

ESTADO DO PARANÁ
CNPJ: 75.731.000/0001-60AVISO DE LICITAÇÃO
PREGÃO PRESENCIAL Nº 56/2018
Processo nº 88/2018

O Pregoeiro do Município de Floraí, no exercício das atribuições que lhe confere a Portaria nº 01/2018, de 05/01/2018, torna público, para conhecimento dos interessados, que fará realizar no dia **30 de agosto de 2018 às 14:00 horas** no endereço, Rua Presidente Getúlio Vargas, 177, Floraí-Pr., a reunião de recebimento e abertura das documentações e propostas, conforme especificado no Edital de Licitação nº 56/2018 na modalidade Pregão Presencial. Prazo máximo para protocolar os envelopes: **30/08/2018 até às 13:30 horas**. Informamos que a integra do Edital encontra-se disponível no endereço supracitado.

Objeto da Licitação: Aquisições de fogos de artifício para execução de shows pirotécnicos para datas comemorativas junta a população.

Floraí, 17 de agosto de 2018.

Ronaldo José Ferreira de Souza
PregoeiroAVISO DE LICITAÇÃO
PREGÃO PRESENCIAL Nº 55/2018
Processo nº 91/2018

O Pregoeiro do Município de Floraí, no exercício das atribuições que lhe confere a Portaria nº 01/2018, de 05/01/2018, torna público, para conhecimento dos interessados, que fará realizar no dia **30 de agosto de 2018 às 09:00 horas** no endereço, Rua Presidente Getúlio Vargas, 177, Floraí-Pr., a reunião de recebimento e abertura das documentações e propostas, conforme especificado no Edital de Licitação nº 55/2018 na modalidade Pregão Presencial. Prazo máximo para protocolar os envelopes: **30/08/2018 até às 08:30 horas**. Informamos que a integra do Edital encontra-se disponível no endereço supracitado.

Objeto da Licitação: AQUISIÇÃO DE PLACAS DE AÇO GRAVADO BAIXO RELEVO, LETRAS CAIXA EM AÇO INOX, POSTES DE AÇO COM INDICAÇÃO DE LOGRADOURO E PLACAS COM INDICAÇÃO DE SEPULTURA PARA O MUNICÍPIO DE FLORAÍ.

Floraí, 17 de agosto de 2018.

Ronaldo José Ferreira de Souza
Pregoeiro

DECRETO Nº 109/2018

SÚMULA: Nomeação de candidata aprovada no Concurso Público Municipal – conforme Edital de concurso Público nº 01/2014, para preenchimento de Cargos de Provimento Efetivo

O Prefeito Municipal de Floraí, Estado do Paraná, no uso das atribuições que lhe são conferidas por Lei,

DECRETA:

Art. 1º - Face ao resultado do Concurso Público Municipal, Edital de Concurso nº 01/2014, homologado em 19 de Dezembro de 2014, e Decreto nº. 95/2014, de 24 de Setembro de 2014, **e divulgação do resultado final geral, do Edital nº 01/2014, em 27 de Março de 2015**, e em atendimento ao Edital nº 14/2018 de 31 de julho de 2018, fica nomeada a partir de **20 de agosto de 2018**, a candidata aprovada para prover o cargo de Provimento Efetivo constantes do Edital nº 01/2014, conforme relação abaixo:

CARGO: ENFERMEIRO

NOME DO CANDIDATO	CLAS. Nº
CYNTHIA MARIN	9º

Art. 2º - Este decreto entrará em vigor na data de sua publicação, revogadas todas as disposições em contrário.

Paço Municipal "Osvaldo da Silva", aos 16 dias do mês de agosto de 2018.

ROSELI APARECIDA LEITE MOLINA
Deptoº de Pessoal
Matrícula Funcional: 07

FAUSTO EDUARDO HERRADON
Prefeito Municipal

EDITAL Nº 16/2018

O Prefeito Municipal de Floraí, Estado do Paraná, através do Departamento da Administração e Planejamento, convoca a pessoa abaixo relacionada para comparecer – no prazo de 05 (cinco) dias úteis, a partir da publicação deste Edital – na Divisão de Recursos Humanos, **munição de cópias xerográficas** dos documentos adiante especificados, com vistas a assumir o cargo para o qual fora aprovada no **CONCURSO PÚBLICO nº 001/2014**, realizado em 18.01.2015.

A não apresentação dos documentos, descritos neste edital de convocação, importará na eliminação dos candidatos classificados no concurso.

CARGO: AGENTE COMUNITÁRIO DE SAÚDE

INSC. Nº	NOME DO CANDIDATO	CLAS. Nº
63200015	MARIA APARECIDA MORELI MARQUES DA SILVA	9º

Documentos Necessários:

- Carteira de Trabalho e Previdência Social
- Carteira de Identidade
- CPF – Cadastro de Pessoa Física
- Título de Eleitor - (comprovante de votação da última eleição)
- Certidão de Casamento ou Nascimento
- Certidão de Reservista
- Certidão de Nascimento de filhos menores de 14 anos
- Carteira de Vacinação de filhos menores de 14 anos
- 1 (uma) foto 3 x 4 - (recente e tirada de frente)
- Certificado de Escolaridade exigido para o cargo
- Atestado Médico de aptidão Física e Mental

Paço Municipal "Osvaldo da Silva", aos 17 dias do mês de agosto de 2018.

ROSELI APARECIDA LEITE MOLINA
Deptoº de Pessoal
Matrícula Funcional: 07

FAUSTO EDUARDO HERRADON
Prefeito Municipal

EDITAL Nº 17/2018

O Prefeito Municipal de Floraí, Estado do Paraná, através do Departamento da Administração e Planejamento, convoca a pessoa abaixo relacionada para comparecer – no prazo de 05 (cinco) dias úteis, a partir da publicação deste Edital – na Divisão de Recursos Humanos, **munição de cópias xerográficas** dos documentos adiante especificados, com vistas a assumir o cargo para o qual fora aprovada no **CONCURSO PÚBLICO nº 001/2017**, realizado em 28.01.2018.

A não apresentação dos documentos, descritos neste edital de convocação, importará na eliminação dos candidatos classificados no concurso.

CARGO: AUXILIAR DE SERVIÇOS GERAIS - FEMININO

INSC. Nº	NOME DO CANDIDATO	CLAS. Nº
0040901129	GRAZIELA BOVO	3º

Documentos Necessários:

- Carteira de Trabalho e Previdência Social
- Carteira de Identidade
- CPF – Cadastro de Pessoa Física
- Título de Eleitor - (comprovante de votação da última eleição)
- Certidão de Casamento ou Nascimento
- Certidão de Reservista
- Certidão de Nascimento de filhos menores de 14 anos
- Carteira de Vacinação de filhos menores de 14 anos
- 1 (uma) foto 3 x 4 - (recente e tirada de frente)
- Certificado de Escolaridade exigido para o cargo
- Atestado Médico de aptidão Física e Mental

Paço Municipal "Osvaldo da Silva", aos 17 dias do mês de agosto de 2018.

ROSELI APARECIDA LEITE MOLINA
Deptoº de Pessoal
Matrícula Funcional: 07

FAUSTO EDUARDO HERRADON
Prefeito Municipal

PREFEITURA MUNICIPAL DE FLORAÍ

ESTADO DO PARANÁ

CNPJ: 75.731.000/0001-60

PORTARIA Nº 048/2018

O PREFEITO DO MUNICÍPIO DE FLORAÍ, ESTADO DO PARANÁ, NO USO DE SUAS ATRIBUIÇÕES QUE LHE SÃO CONFERIDAS POR LEI,

RESOLVE:

Conceder a Servidora Pública Municipal: **CÂNDIDA MARIA CAVASSANI PEREIRA**, ocupante do Cargo de Provimento Efetivo de **Professora**, desta municipalidade, **LICENÇA - PRÊMIO**, referente o período aquisitivo de 2012 a 2016, conforme determina o Artigo 124, da Lei Municipal nº 896/2001, sendo período frutífero de **20 de agosto de 2018 a 17 de novembro de 2018**, sendo o retorno às suas atividades laborativas a partir de **18 de novembro de 2018**.

Paço Municipal "Osvaldo da Silva", aos 16 dias do mês de agosto de dois Mil e deztois.

FAUSTO EDUARDO HERRADON
Prefeito Municipal

ROSELI APARECIDA LEITE MOLINA
Departamento de pessoal

EXTRATO DE CONTRATO



PREFEITURA MUNICIPAL DE FLORAI

ESTADO DO PARANÁ
CNPJ: 75.731.000/0001 – 60
EXTRATO DE 1º ADITIVO PRAZO DE CONTRATO

ESPÉCIE: Contrato nº 111/2017 – MF.
REF.: Pregão Presencial nº. 62/2017.
PARTES: Município de Florai e a empresa A. AMARAL COM. DE EQUIP. DE ESCRITÓRIO, CNPJ n.º 19.338.709/0001-20.
OBJETO: Aquisição de móveis para o Município de Florai.
VIGÊNCIA DO CONTRATO: 11/08/2018 A 11/08/2019.
DATA DE ASSINATURA CONTRATO: 10/08/2018

Fausto Eduardo Herradon
Prefeito Municipal

EXTRATO DE 1º ADITIVO PRAZO DE CONTRATO

ESPÉCIE: Contrato nº 112/2017 – MF.
REF.: Pregão Presencial nº. 62/2017.
PARTES: Município de Florai e a empresa GEFLX INDÚSTRIA E COMÉRCIO DE MÓVEIS LTDA – ME, CNPJ n.º 14.643.102/0001-30.
OBJETO: Aquisição de móveis para o Município de Florai.
VIGÊNCIA DO CONTRATO: 11/08/2018 A 11/08/2019.
DATA DE ASSINATURA CONTRATO: 10/08/2018

Fausto Eduardo Herradon
Prefeito Municipal

EXTRATO DE 2º ADITIVO PRAZO DE CONTRATO

ESPÉCIE: Contrato nº 110/2017 – MF.
REF.: Pregão Presencial nº. 62/2017.
PARTES: Município de Florai e a empresa A L PRODUTOS EQUIPAMENTOS LTDA – ME, CNPJ n.º 11.983.865/0001-31.
OBJETO: Aquisição de móveis para o Município de Florai.
VIGÊNCIA DO CONTRATO: 11/08/2018 A 11/08/2019.
DATA DE ASSINATURA CONTRATO: 10/08/2018

Fausto Eduardo Herradon
Prefeito Municipal

ESTADO DO PARANÁ PREFEITURA MUNICIPAL DE FLORAI	PREGÃO PRESENCIAL Nr.: 51/2018 - PR
CNPJ: 75.731.000/0001-60 RUA PRESIDENTE GETULIO VARGAS, 177 CEP.: 87185-000 - Florai - PR	Processo Administrativo: 02/2018 Processo de Licitação: 02/2018 Data do Processo: 01/08/2018
Folha: 1/1	

TERMO DE HOMOLOGAÇÃO E ADJUDICAÇÃO DE PROCESSO LICITATÓRIO

O(a) Prefeito Municipal, FAUSTO EDUARDO HERRADON, no uso das atribuições que lhe são conferidas pela legislação em vigor, especialmente sob as leis nº 10.520/02 e em 1990 as primeiras ordenadas através da Lei nº 8.009/63 e alterações posteriores, a vista do parecer contrário elaborado pelo Pregoeiro e sua equipe de apoio, resolve:

01 - HOMOLOGAR E ADJUDICAR a presente Licitação nestes termos:

- a) Processo Nr.: 02/2018
b) Licitação Nr.: 51/2018-PR
c) Modalidade: PREGÃO PRESENCIAL
d) Data Homologação: 17/08/2018
e) Data da Adjudicação: Sequência: 0
f) Objeto da Licitação: CONTRATAÇÃO DE EMPRESA PARA LOCAÇÃO DE CAMINHÃO FRANGIA COM CAPACIDADE DE CARGA ÚNICA DE 30 TONELADAS E LOCAÇÃO DE CAMINHÃO PLATAFORMA COM CAPACIDADE MÍNIMA DE 5 TONELADAS PARA PRESTAÇÃO DE SERVIÇOS DE RESBOQUE PARA ESTE MUNICÍPIO.

g) Fornecedores e Itens Vencedores:	Data do Item	Nota de Venda (%)	(em Reais R\$) Total dos Itens
- 00138 - DEPOSITO FLORAI LTDA - ME	1	0,0000	41.000,00
- 002231 - RODRIGO MOSSATO FELCHANO 0453995955	2	0,0000	6.400,00 47.400,00

02 - Autorizar a emissão da(s) nota(s) de empenho correspondente(s).

Dotação(ões): 2.015.330.39.00.00.00.00 (102), 2.014.330.39.00.00.00.00 (131), 2.013.330.39.00.00.00.00 (146), 2.012.330.39.00.00.00.00 (168), 2.011.330.39.00.00.00.00 (181), 2.010.330.39.00.00.00.00 (194), 2.009.330.39.00.00.00.00 (209), 2.008.330.39.00.00.00.00 (224), 2.007.330.39.00.00.00.00 (239), 2.006.330.39.00.00.00.00 (254), 2.005.330.39.00.00.00.00 (269), 2.004.330.39.00.00.00.00 (284), 2.003.330.39.00.00.00.00 (299), 2.002.330.39.00.00.00.00 (314), 2.001.330.39.00.00.00.00 (329), 2.000.330.39.00.00.00.00 (344), 1.999.330.39.00.00.00.00 (359), 1.998.330.39.00.00.00.00 (374), 1.997.330.39.00.00.00.00 (389), 1.996.330.39.00.00.00.00 (404), 1.995.330.39.00.00.00.00 (419), 1.994.330.39.00.00.00.00 (434), 1.993.330.39.00.00.00.00 (449), 1.992.330.39.00.00.00.00 (464), 1.991.330.39.00.00.00.00 (479), 1.990.330.39.00.00.00.00 (494), 1.989.330.39.00.00.00.00 (509), 1.988.330.39.00.00.00.00 (524), 1.987.330.39.00.00.00.00 (539), 1.986.330.39.00.00.00.00 (554), 1.985.330.39.00.00.00.00 (569), 1.984.330.39.00.00.00.00 (584), 1.983.330.39.00.00.00.00 (599), 1.982.330.39.00.00.00.00 (614), 1.981.330.39.00.00.00.00 (629), 1.980.330.39.00.00.00.00 (644), 1.979.330.39.00.00.00.00 (659), 1.978.330.39.00.00.00.00 (674), 1.977.330.39.00.00.00.00 (689), 1.976.330.39.00.00.00.00 (704), 1.975.330.39.00.00.00.00 (719), 1.974.330.39.00.00.00.00 (734), 1.973.330.39.00.00.00.00 (749), 1.972.330.39.00.00.00.00 (764), 1.971.330.39.00.00.00.00 (779), 1.970.330.39.00.00.00.00 (794), 1.969.330.39.00.00.00.00 (809), 1.968.330.39.00.00.00.00 (824), 1.967.330.39.00.00.00.00 (839), 1.966.330.39.00.00.00.00 (854), 1.965.330.39.00.00.00.00 (869), 1.964.330.39.00.00.00.00 (884), 1.963.330.39.00.00.00.00 (899), 1.962.330.39.00.00.00.00 (914), 1.961.330.39.00.00.00.00 (929), 1.960.330.39.00.00.00.00 (944), 1.959.330.39.00.00.00.00 (959), 1.958.330.39.00.00.00.00 (974), 1.957.330.39.00.00.00.00 (989), 1.956.330.39.00.00.00.00 (1004), 1.955.330.39.00.00.00.00 (1019), 1.954.330.39.00.00.00.00 (1034), 1.953.330.39.00.00.00.00 (1049), 1.952.330.39.00.00.00.00 (1064), 1.951.330.39.00.00.00.00 (1079), 1.950.330.39.00.00.00.00 (1094), 1.949.330.39.00.00.00.00 (1109), 1.948.330.39.00.00.00.00 (1124), 1.947.330.39.00.00.00.00 (1139), 1.946.330.39.00.00.00.00 (1154), 1.945.330.39.00.00.00.00 (1169), 1.944.330.39.00.00.00.00 (1184), 1.943.330.39.00.00.00.00 (1199), 1.942.330.39.00.00.00.00 (1214), 1.941.330.39.00.00.00.00 (1229), 1.940.330.39.00.00.00.00 (1244), 1.939.330.39.00.00.00.00 (1259), 1.938.330.39.00.00.00.00 (1274), 1.937.330.39.00.00.00.00 (1289), 1.936.330.39.00.00.00.00 (1304), 1.935.330.39.00.00.00.00 (1319), 1.934.330.39.00.00.00.00 (1334), 1.933.330.39.00.00.00.00 (1349), 1.932.330.39.00.00.00.00 (1364), 1.931.330.39.00.00.00.00 (1379), 1.930.330.39.00.00.00.00 (1394), 1.929.330.39.00.00.00.00 (1409), 1.928.330.39.00.00.00.00 (1424), 1.927.330.39.00.00.00.00 (1439), 1.926.330.39.00.00.00.00 (1454), 1.925.330.39.00.00.00.00 (1469), 1.924.330.39.00.00.00.00 (1484), 1.923.330.39.00.00.00.00 (1499), 1.922.330.39.00.00.00.00 (1514), 1.921.330.39.00.00.00.00 (1529), 1.920.330.39.00.00.00.00 (1544), 1.919.330.39.00.00.00.00 (1559), 1.918.330.39.00.00.00.00 (1574), 1.917.330.39.00.00.00.00 (1589), 1.916.330.39.00.00.00.00 (1604), 1.915.330.39.00.00.00.00 (1619), 1.914.330.39.00.00.00.00 (1634), 1.913.330.39.00.00.00.00 (1649), 1.912.330.39.00.00.00.00 (1664), 1.911.330.39.00.00.00.00 (1679), 1.910.330.39.00.00.00.00 (1694), 1.909.330.39.00.00.00.00 (1709), 1.908.330.39.00.00.00.00 (1724), 1.907.330.39.00.00.00.00 (1739), 1.906.330.39.00.00.00.00 (1754), 1.905.330.39.00.00.00.00 (1769), 1.904.330.39.00.00.00.00 (1784), 1.903.330.39.00.00.00.00 (1799), 1.902.330.39.00.00.00.00 (1814), 1.901.330.39.00.00.00.00 (1829), 1.900.330.39.00.00.00.00 (1844), 1.899.330.39.00.00.00.00 (1859), 1.898.330.39.00.00.00.00 (1874), 1.897.330.39.00.00.00.00 (1889), 1.896.330.39.00.00.00.00 (1904), 1.895.330.39.00.00.00.00 (1919), 1.894.330.39.00.00.00.00 (1934), 1.893.330.39.00.00.00.00 (1949), 1.892.330.39.00.00.00.00 (1964), 1.891.330.39.00.00.00.00 (1979), 1.890.330.39.00.00.00.00 (1994), 1.889.330.39.00.00.00.00 (2009), 1.888.330.39.00.00.00.00 (2024), 1.887.330.39.00.00.00.00 (2039), 1.886.330.39.00.00.00.00 (2054), 1.885.330.39.00.00.00.00 (2069), 1.884.330.39.00.00.00.00 (2084), 1.883.330.39.00.00.00.00 (2099), 1.882.330.39.00.00.00.00 (2114), 1.881.330.39.00.00.00.00 (2129), 1.880.330.39.00.00.00.00 (2144), 1.879.330.39.00.00.00.00 (2159), 1.878.330.39.00.00.00.00 (2174), 1.877.330.39.00.00.00.00 (2189), 1.876.330.39.00.00.00.00 (2204), 1.875.330.39.00.00.00.00 (2219), 1.874.330.39.00.00.00.00 (2234), 1.873.330.39.00.00.00.00 (2249), 1.872.330.39.00.00.00.00 (2264), 1.871.330.39.00.00.00.00 (2279), 1.870.330.39.00.00.00.00 (2294), 1.869.330.39.00.00.00.00 (2309), 1.868.330.39.00.00.00.00 (2324), 1.867.330.39.00.00.00.00 (2339), 1.866.330.39.00.00.00.00 (2354), 1.865.330.39.00.00.00.00 (2369), 1.864.330.39.00.00.00.00 (2384), 1.863.330.39.00.00.00.00 (2399), 1.862.330.39.00.00.00.00 (2414), 1.861.330.39.00.00.00.00 (2429), 1.860.330.39.00.00.00.00 (2444), 1.859.330.39.00.00.00.00 (2459), 1.858.330.39.00.00.00.00 (2474), 1.857.330.39.00.00.00.00 (2489), 1.856.330.39.00.00.00.00 (2504), 1.855.330.39.00.00.00.00 (2519), 1.854.330.39.00.00.00.00 (2534), 1.853.330.39.00.00.00.00 (2549), 1.852.330.39.00.00.00.00 (2564), 1.851.330.39.00.00.00.00 (2579), 1.850.330.39.00.00.00.00 (2594), 1.849.330.39.00.00.00.00 (2609), 1.848.330.39.00.00.00.00 (2624), 1.847.330.39.00.00.00.00 (2639), 1.846.330.39.00.00.00.00 (2654), 1.845.330.39.00.00.00.00 (2669), 1.844.330.39.00.00.00.00 (2684), 1.843.330.39.00.00.00.00 (2699), 1.842.330.39.00.00.00.00 (2714), 1.841.330.39.00.00.00.00 (2729), 1.840.330.39.00.00.00.00 (2744), 1.839.330.39.00.00.00.00 (2759), 1.838.330.39.00.00.00.00 (2774), 1.837.330.39.00.00.00.00 (2789), 1.836.330.39.00.00.00.00 (2804), 1.835.330.39.00.00.00.00 (2819), 1.834.330.39.00.00.00.00 (2834), 1.833.330.39.00.00.00.00 (2849), 1.832.330.39.00.00.00.00 (2864), 1.831.330.39.00.00.00.00 (2879), 1.830.330.39.00.00.00.00 (2894), 1.829.330.39.00.00.00.00 (2909), 1.828.330.39.00.00.00.00 (2924), 1.827.330.39.00.00.00.00 (2939), 1.826.330.39.00.00.00.00 (2954), 1.825.330.39.00.00.00.00 (2969), 1.824.330.39.00.00.00.00 (2984), 1.823.330.39.00.00.00.00 (2999), 1.822.330.39.00.00.00.00 (3014), 1.821.330.39.00.00.00.00 (3029), 1.820.330.39.00.00.00.00 (3044), 1.819.330.39.00.00.00.00 (3059), 1.818.330.39.00.00.00.00 (3074), 1.817.330.39.00.00.00.00 (3089), 1.816.330.39.00.00.00.00 (3104), 1.815.330.39.00.00.00.00 (3119), 1.814.330.39.00.00.00.00 (3134), 1.813.330.39.00.00.00.00 (3149), 1.812.330.39.00.00.00.00 (3164), 1.811.330.39.00.00.00.00 (3179), 1.810.330.39.00.00.00.00 (3194), 1.809.330.39.00.00.00.00 (3209), 1.808.330.39.00.00.00.00 (3224), 1.807.330.39.00.00.00.00 (3239), 1.806.330.39.00.00.00.00 (3254), 1.805.330.39.00.00.00.00 (3269), 1.804.330.39.00.00.00.00 (3284), 1.803.330.39.00.00.00.00 (3299), 1.802.330.39.00.00.00.00 (3314), 1.801.330.39.00.00.00.00 (3329), 1.800.330.39.00.00.00.00 (3344), 1.799.330.39.00.00.00.00 (3359), 1.798.330.39.00.00.00.00 (3374), 1.797.330.39.00.00.00.00 (3389), 1.796.330.39.00.00.00.00 (3404), 1.795.330.39.00.00.00.00 (3419), 1.794.330.39.00.00.00.00 (3434), 1.793.330.39.00.00.00.00 (3449), 1.792.330.39.00.00.00.00 (3464), 1.791.330.39.00.00.00.00 (3479), 1.790.330.39.00.00.00.00 (3494), 1.789.330.39.00.00.00.00 (3509), 1.788.330.39.00.00.00.00 (3524), 1.787.330.39.00.00.00.00 (3539), 1.786.330.39.00.00.00.00 (3554), 1.785.330.39.00.00.00.00 (3569), 1.784.330.39.00.00.00.00 (3584), 1.783.330.39.00.00.00.00 (3599), 1.782.330.39.00.00.00.00 (3614), 1.781.330.39.00.00.00.00 (3629), 1.780.330.39.00.00.00.00 (3644), 1.779.330.39.00.00.00.00 (3659), 1.778.330.39.00.00.00.00 (3674), 1.777.330.39.00.00.00.00 (3689), 1.776.330.39.00.00.00.00 (3704), 1.775.330.39.00.00.00.00 (3719), 1.774.330.39.00.00.00.00 (3734), 1.773.330.39.00.00.00.00 (3749), 1.772.330.39.00.00.00.00 (3764), 1.771.330.39.00.00.00.00 (3779), 1.770.330.39.00.00.00.00 (3794), 1.769.330.39.00.00.00.00 (3809), 1.768.330.39.00.00.00.00 (3824), 1.767.330.39.00.00.00.00 (3839), 1.766.330.39.00.00.00.00 (3854), 1.765.330.39.00.00.00.00 (3869), 1.764.330.39.00.00.00.00 (3884), 1.763.330.39.00.00.00.00 (3899), 1.762.330.39.00.00.00.00 (3914), 1.761.330.39.00.00.00.00 (3929), 1.760.330.39.00.00.00.00 (3944), 1.759.330.39.00.00.00.00 (3959), 1.758.330.39.00.00.00.00 (3974), 1.757.330.39.00.00.00.00 (3989), 1.756.330.39.00.00.00.00 (4004), 1.755.330.39.00.00.00.00 (4019), 1.754.330.39.00.00.00.00 (4034), 1.753.330.39.00.00.00.00 (4049), 1.752.330.39.00.00.00.00 (4064), 1.751.330.39.00.00.00.00 (4079), 1.750.330.39.00.00.00.00 (4094), 1.749.330.39.00.00.00.00 (4109), 1.748.330.39.00.00.00.00 (4124), 1.747.330.39.00.00.00.00 (4139), 1.746.330.39.00.00.00.00 (4154), 1.745.330.39.00.00.00.00 (4169), 1.744.330.39.00.00.00.00 (4184), 1.743.330.39.00.00.00.00 (4199), 1.742.330.39.00.00.00.00 (4214), 1.741.330.39.00.00.00.00 (4229), 1.740.330.39.00.00.00.00 (4244), 1.739.330.39.00.00.00.00 (4259), 1.738.330.39.00.00.00.00 (4274), 1.737.330.39.00.00.00.00 (4289), 1.736.330.39.00.00.00.00 (4304), 1.735.330.39.00.00.00.00 (4319), 1.734.330.39.00.00.00.00 (4334), 1.733.330.39.00.00.00.00 (4349), 1.732.330.39.00.00.00.00 (4364), 1.731.330.39.00.00.00.00 (4379), 1.730.330.39.00.00.00.00 (4394), 1.729.330.39.00.00.00.00 (4409), 1.728.330.39.00.00.00.00 (4424), 1.727.330.39.00.00.00.00 (4439), 1.726.330.39.00.00.00.00 (4454), 1.725.330.39.00.00.00.00 (4469), 1.724.330.39.00.00.00.00 (4484), 1.723.330.39.00.00.00.00 (4499), 1.722.330.39.00.00.00.00 (4514), 1.721.330.39.00.00.00.00 (4529), 1.720.330.39.00.00.00.00 (4544), 1.719.330.39.00.00.00.00 (4559), 1.718.330.39.00.00.00.00 (4574), 1.717.330.39.00.00.00.00 (4589), 1.716.330.39.00.00.00.00 (4604), 1.715.330.39.00.00.00.00 (4619), 1.714.330.39.00.00.00.00 (4634), 1.713.330.39.00.00.00.00 (4649), 1.712.330.39.00.00.00.00 (4664), 1.711.330.39.00.00.00.00 (4679), 1.710.330.39.00.00.00.00 (4694), 1.709.330.39.00.00.00.00 (4709), 1.708.330.39.00.00.00.00 (4724), 1.707.330.39.00.00.00.00 (4739), 1.706.330.39.00.00.00.00 (4754), 1.705.330.39.00.00.00.00 (4769), 1.704.330.39.00.00.00.00 (4784), 1.703.330.39.00.00.00.00 (4799), 1.702.330.39.00.00.00.00 (4814), 1.701.330.39.00.00.00.00 (4829), 1.700.330.39.00.00.00.00 (4844), 1.699.330.39.00.00.00.00 (4859), 1.698.330.39.00.00.00.00 (4874), 1.697.330.39.00.00.00.00 (4889), 1.696.330.39.00.00.00.00 (4904), 1.695.330.39.00.00.00.00 (4919), 1.694.330.39.00.00.00.00 (4934), 1.693.330.39.00.00.00.00 (4949), 1.692.330.39.00.00.00.00 (4964), 1.691.330.39.00.00.00.00 (4979), 1.690.330.39.00.00.00.00 (4994), 1.689.330.39.00.00.00.00 (5009), 1.688.330.39.00.00.00.00 (5024), 1.687.330.39.00.00.00.00 (5039), 1.686.330.39.00.00.00.00 (5054), 1.685.330.39.00.00.00.00 (5069), 1.684.330.39.00.00.00.00 (5084), 1.683.330.39.00.00.00.00 (5099), 1.682.330.39.00.00.00.00 (5114), 1.681.330.39.00.00.00.00 (5129),



MUNICÍPIO DE SANTO INÁCIO

EXTRATO DA ATA DE REGISTRO DE PREÇOS N.º 091/2018-PMSI
PREGÃO PRESENCIAL REGISTRO DE PREÇOS N.º 032/2018-PMSI
CONTRATANTE: PREFEITURA MUNICIPAL DE SANTO INÁCIO
CONTRATADA: COMERCIO DE DOCES IL LTDA
CNPJ 05.239.572/0001-41

OBJETO: AQUISIÇÃO DE GENEROS ALIMENTICIOS, MATERIAIS DE LIMPEZA E CONSUMO, PARA MANUTENÇÃO PARA MANUTENÇÃO DE DIVERSOS SETORES DO MUNICÍPIO.
VALOR TOTAL R\$-20.990,00 (Vinte Mil, Novecentos e Noventa Reais) .
DURAÇÃO: 14/08/2019.

A PREFEITURA MUNICIPAL DE SANTO INÁCIO, TORNA PÚBLICA A ATA DE REGISTRO DE PREÇOS, NOS TERMOS DO ART. 15, § 2º, DA LEI N.º 8666/93, CONFORME ABAIXO:

Lote	Item	Descrição do produto/serviço	Marca do produto	Unidade de medida	Quantidade	Preço unitário	Preço total
LOTE-001 - Lote 001	1	AÇÚCAR - em pó, p/50g	CATEMAR	UNID	20,00	0,88	17,60
LOTE-001 - Lote 001	2	ACHOCOLATADO EM PÓ - mistura em pó para o preparo de achocolatado, enriquecido com vitaminas e minerais.Embalagem: deve estar acondicionado em pacotes atóxicos, hermeticamente selados, com peso líquido de 400gramas cada. Prazo de validade mínimo: 06 meses a contar a partir da data de entrega	CACAU FOODS	PCT	100,00	2,80	280,00
LOTE-001 - Lote 001	3	AÇÚCAR BRANCO - cristal, de 1º contendo no mínimo 99,3% de sacarose.Embalagem: deve ser fabricado de cana de açúcar livre de fermentação, isento de matérias tóxicas e parasitas e de detritos animais ou vegetais - embalagem 5kg.	OURO	PCT	250,00	5,32	1.330,00
LOTE-001 - Lote 001	4	AÇÚCAR MASCADO - apresentar coloração uniforme e sabor doce. Ser isento de matérias tóxicas e substâncias estranhas. Estar acondicionado em pacote de 02kg.	SANTO ANTONIO	PCT	10,00	7,58	75,80
LOTE-001 - Lote 001	5	ADOCANTE DIETÉTICO LÍQUIDO - 100% Stévia, Unidades de 100 ml. Prazo de validade mínimo 2 anos a contar a partir da data de entrega.	MAGRO	UNID	5,00	5,92	29,60
LOTE-001 - Lote 001	6	AMENDOIM DESCASCADO - tipo 1, isento de substâncias nocivas, para sal. Embalagem plástica, resistente, transparente com 500g. Prazo de validade mínimo 6 meses a contar a partir da data de entrega.	CATEMAR	PCT	20,00	5,08	101,60
LOTE-001 - Lote 001	7	AMIDO DE MILHO -produto alimentício extraído do milho.	APTI	PCT	40,00	3,39	135,60
LOTE-001 - Lote 001	8	Deve ser fabrica do a partir de matérias primas são e limpas, isentas de matérias tóxicas e parasitas. Não deverá apresentar resíduos ou impurezas, bolor ou cheiro não característico. Embalagem deve estar intacta, vedada com 500g. Prazo de validade mínimo 12 meses a contar a partir da data de entrega.	VO GERALDA	PCT	150,00	7,13	1.069,50
LOTE-001 - Lote 001	9	ARROZ AGUINHINHA TI-1-Polvo, proveniente de grãos saudios e sem a presença de insetos, carunchos ou sujidades. Pacote de 05 kg; e posteriormente em fardo de 30 kg.	APTI	PCT	40,00	1,99	79,60
LOTE-001 - Lote 001	10	AZEITE DE OLIVA EXTRAVIRGEM-Frasco de vidro, 500 ml.	PORTO REAL	UNID	10,00	14,75	147,50
LOTE-001 - Lote 001	11	AZEITONA VERDE -EMBALAGEM 500 g, rotulo contendo identificação do produto data de fabricação e prazo de validade, c/ registro do Ministério da Saúde.	ARAGONE	VD	20,00	7,36	147,20
LOTE-001 - Lote 001	12	AZEITONA VERDE SEM CAROÇO - Embalagem 500 g - rotulo contendo identificação do produto data de fabricação e prazo de validade, c/ registro do Ministério da Saúde.	ARAGONE	VD	40,00	7,07	282,80
LOTE-001 - Lote 001	13	BATAIA PALHA - em balagem com 40g.	RAINHA	PCT	50,00	7,83	391,50
LOTE-001 - Lote 001	14	BISCOITO DOCE MAZENA - sem lactose, embalagem plástica dupla proteção , embalagem com 400g.	LUAM	PCT	200,00	2,80	560,00
LOTE-001 - Lote 001	15	BISCOITO SALGADOCREAM CRACKER - sem lactose, embalagem dupla proteção, com 400 g.	LUAM	PCT	200,00	2,80	560,00
LOTE-001 - Lote 001	16	CAFÉ -torrado e moído produto de 1ª qualidade; em balagem: 500g, embalagem aluminizada, selo de pureza emitido pela Associação Brasileira da Indústria do Café – ABIC, validade 30 dias após o empacotamento.	BRASIL	PCT	400,00	4,96	1.984,00
LOTE-001 - Lote 001	17	CANELA EM PÓ - pct 30g, proveniente de cascas são, limpas e secas, enfornada de pó fino, acondicionado em saco de polietileno, íntegro, atóxico, resistente, vedado hermeticamente e limpo. A embalagem deverá conter:	CATEMAR	PCT	20,00	0,88	17,60
LOTE-001 - Lote 001	18	Identificação os dados de identificação epidemiológica, número do lote data de fabricação, data de validade, quantidade do produto. Validademinima de 6 meses.	QUERO	UNID	10,00	9,37	93,70
LOTE-001 - Lote 001	19	CEBOLINHA - desidratada, embalagem 10g.	CATEMAR	PCT	30,00	0,89	26,70
LOTE-001 - Lote 001	20	CEREAL TIPO GRANOLA - de procedência nacional, isento de mofo, substân "CEREAL TIPO GRANOLA - de procedência nacional, isento de mofo, substâncias nocivas, embalagem 250 kg.	JASMINE	PCT	10,00	6,48	64,80
LOTE-001 - Lote 001	21	CHIA MATE - para infusão, tostado. Embalagem de 250g, livre de parasita s, mofo e qualquer substância nociva. Prazo de validade mínimo 12 meses a contar a partir da data de entrega.	UNIAO	CX	350,00	3,97	1.389,50
LOTE-001 - Lote 001	22	CHANTILY LÍQUIDO - embalagem de 1 litro, emulsão líquida esterilizada a través de processo uht, a base de gordura vegetal, sabor adocicado característico a chantillyem embalagens de 240 ML, tetra pack.	VIGOR	LT	30,00	10,57	317,10
LOTE-001 - Lote 001	23	CHOCOLATE GRANULADO - Deverá estar em embalagem de 400g. Deverá ser entregue no máximo 15 dias após a data de fabricação. O rótulo deverá trazer a denominação "chocolate granulado" Rotulagem Nutricional Obrigatória.	KIKAKAU	PCT	20,00	2,63	78,90
LOTE-001 - Lote 001	24	"COCO RALADO - sem açúcar, pct 100 kg, prazo de validade no mínimo 10 meses a contar a partir da data de entrega.	BEJA FLOR	PCT	20,00	4,53	90,60
LOTE-001 - Lote 001	25	"COLDRAU - Pó fino de coloração avermelhada e sem presença de sujidadesou materiais estranhos, a sementes não deverá ser moída para não dar coloração escura ao molho. Acondicionado em embalagem plástica de 500 g.	CATEMAR	PCT	30,00	2,69	80,70
LOTE-001 - Lote 001	26	CRANIO DA INDIA - aspecto físico granulado aplicação culinária em geral, embalagem pad.10g	CATEMAR	PCT	20,00	1,11	22,20
LOTE-001 - Lote 001	27	CREME DE CEBOLA- PCT 70 g	MAGGI	PCT	30,00	4,21	126,30
LOTE-001 - Lote 001	28	CREME DE CONFEITEIRO - embalagem 1 kg.	AUREA	KG	20,00	8,59	171,80
LOTE-001 - Lote 001	29	"CREME DE LEITE - UHT homogeneizado, sem necessidade de refrigeração. Embalagem tetrapack de 200g. Prazo de validade mínimo 06 meses a contar a partir da data de entrega.	ITALAC	UNID	100,00	1,72	172,00
LOTE-001 - Lote 001	30	ERVILHA EM CONSERVA - tipo conserva "1" quadrado e pequena de 300g (peso drenado).	QUERO	LT	100,00	1,18	118,00
LOTE-001 - Lote 001	31	ESSÊNCIA DE BAUNILHA - líquida, unidade DE 30 ML.	MIX	UNID	10,00	3,80	38,00
LOTE-001 - Lote 001	32	"EXTRATO DE TOMATE - embalagem íntegra de 850 g, na embalagem deverá constar data da fabricação data de validade e número do lote do produto. O extrato de tomate deve ser preparado com frutos maduros, escolhidos, são, sem pele e sementes. O produto deve estar isento de fermentações e não indicar processamento defeituoso. Validade mínima de 3 meses na data da entrega."	ELEFANTE	UNID	100,00	6,07	607,00
LOTE-001 - Lote 001	33	FARINHA DE MANDIOCA - branca, fina, pct 1 kg.	MONSIL	PCT	150,00	3,85	577,50
LOTE-001 - Lote 001	34	FARINHA DE MILHO - amarela em flocos. Embalagem plástica contendo 1 kg, livre de parasitas, substâncias nocivas. Prazo de validade 12 meses a contar a partir da data de entrega.	PEDRO	KG	80,00	3,27	261,60
LOTE-001 - Lote 001	35	FARINHA DE ROSCA - , isento de mofo, odores estranhos de substâncias nocivas. Embalagem com identificação do produto, mofo fabricante, prazo de validade e peso líquido. (Pct de 500g)	BEJA FLOR	PCT	30,00	2,83	84,90
LOTE-001 - Lote 001	36	FARINHA DE TRIGO - Domestica, tipo 1, enriquecida com Fe e Ac. Fólico, pct de 5 kg.	BAODTI	PCT	100,00	5,84	584,00
LOTE-001 - Lote 001	37	FARINHA DE TRIGO INTEGRAL - tipo 1, moída em moinho de Pedra, pct de 1 kg	ANACOND A	PCT	30,00	3,39	101,70
LOTE-001 - Lote 001	38	FELIAO CARIOCA-Tipo, novo, de primeira qualidade, constituído de grãos, limpos e são, sem a presença de grãos mofoados e/ou carunchados. Embalagem: plástica, resistente, transparente, contendo 1 kg. Prazo de validade mínimo 06 meses a contar a partir da data de entrega.	VO GERALDA	PCT	100,00	2,48	248,00
LOTE-001 - Lote 001	39	FEIJÃO PRETO1 - Tipo, novo, de primeira qualidade, constituído de grãos limpos e são, sem a presença de grãos mofoados e/ou carunchados.	VO GERALDA	PCT	80,00	2,63	157,80

--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--

MUNICÍPIO DE SANTO INÁCIO
CNPJ 76.970.375/0001-46

EXTRATO DA ATA DE REGISTRO DE PREÇOS N° 094/2018-PMSI
PREGÃO PRESENCIAL REGISTRO DE PREÇOS Nº 032/2018-PMSI
CONTRATANTE: PREFEITURA MUNICIPAL DE SANTO INÁCIO
CONTRATADA: R&M ALIMENTOS EIRELI
CNPJ 29.421.808/0001-24

OBJETO: AQUISIÇÃO DE GENEROS ALIMENTICIOS, MATERIAIS DE LIMPEZA E CONSUMO, PARA MANUTENÇÃO PARA MANUTENÇÃO DE DIVERSOS SETORES DO MUNICÍPIO.
VALOR TOTAL R\$-13.000,00 (Treze Mil Reais) .
DURAÇÃO: 14/08/2019.

A PREFEITURA MUNICIPAL DE SANTO INÁCIO, TORNA PÚBLICA A ATA DE REGISTRO DE PREÇOS, NOS TERMOS DO ART. 15, § 2º, DA LEI N° 8666/93, CONFORME ABAIXO.

Lote	Item	Descrição do produto/serviço	Marca do produto	Unidade medida	Quantidade	Preço unitário	Preço total
LOTE: 004 - Lote 004	1	ABACAXI PEROLA (Fruito de boa qualidade, apresentando evolução completa e de amadurecimento adequado).	RM ALIMENTOS	KG	100,00	4,92	492,00
LOTE: 004 - Lote 004	2	ABOBRINHA (tipo menina ou baulista, com bulbo inteiro).	RM ALIMENTOS	KG	50,00	4,42	221,00
LOTE: 004 - Lote 004	3	FACELGA cabeça fechada, tamanho médio, de 1ª qualidade, folhas verdes e vicosas.	RM ALIMENTOS	KG	30,00	5,24	157,20
LOTE: 004 - Lote 004	4	ALFACE AMERICANA (Alface inteira, de 1ª qualidade, compacta e firme, com folhas frescas e vicosas).	RM ALIMENTOS	UNID	100,00	3,35	335,00
LOTE: 004 - Lote 004	5	ALHO (branco, com bulbos inteiros).	RM ALIMENTOS	KG	20,00	17,68	353,60
LOTE: 004 - Lote 004	6	SANANA NANICA (que não esteja verde, nem totalmente madura, deverá estar sempre presas a planta, sem manchas ou amassadas, de 1ª qualidade).	RM ALIMENTOS	KG	20,00	5,72	136,00
LOTE: 004 - Lote 004	7	BATA INGLESA - (tamanho médio, com casca lisa, sem manchas, presença de imperfeições, não pode estar murcha ou mielando).	RM ALIMENTOS	KG	300,00	3,51	1.053,00
LOTE: 004 - Lote 004	8	BERTEBARRA (especial tipo A, sem folhas).	RM ALIMENTOS	KG	40,00	3,95	158,00
LOTE: 004 - Lote 004	9	BRÓCOLIS (tipo A, novo, firme, intacto, colorido uniforme, unidade de embalagem).	RM ALIMENTOS	KG	30,00	6,82	204,60
LOTE: 004 - Lote 004	10	CEBOLA (branca, com casca lisa, tamanho médio, de 1ª qualidade, firme, sem manchas e imperfeições, com talos firmes, sem folhas escoras ou murchas).	RM ALIMENTOS	KG	100,00	5,40	540,00
LOTE: 004 - Lote 004	11	CENOURA (nova, de 1ª qualidade, não pode estar murcha, nem mielando, sem manchas e imperfeições, com talos firmes, sem folhas escoras ou murchas).	RM ALIMENTOS	KG	100,00	3,26	326,00
LOTE: 004 - Lote 004	12	CHUCHU (bem verde, tamanho médio, de 1ª qualidade, não pode estar murcho e com imperfeições).	RM ALIMENTOS	KG	20,00	3,65	73,00
LOTE: 004 - Lote 004	13	COUVE FLOR (nova, de 1ª qualidade, firme e intacta, isenta de material tóxico, com coloração uniforme, sem manchas, livre de enfermidades, isento de partes podres. Suficientemente desenvolvida, em perfeito estado de conservação e maturação. Embalagem: em sacos plásticos resistentes, conforme quantidade solicitada).	RM ALIMENTOS	UNID	50,00	6,82	341,00
LOTE: 004 - Lote 004	14	COUVE MANTEIGA (couve, folha verde, de 1ª qualidade, com molho vicoso, brilhante, fresco, verde, sem excesso de umidade, sem sinais de amarelamento, com talos firmes, sem folhas escoras ou murchas).	RM ALIMENTOS	MC	3,36		336,00
LOTE: 004 - Lote 004	15	LARANJA (pera - casca lisa, fina e brilhante, suculenta e doce, de primeira qualidade, não pode estar murcha).	RM ALIMENTOS	KG	500,00	2,72	1.360,00
LOTE: 004 - Lote 004	16	LIMÃO THAITI - (fresco com 60 e 70% de maturação climatizada, cor, cheiro e sabor, próprio, com polpa firme e intacta, devendo estar desenvolvido, isento de enfermidades, parasitas e larvas, material terroso e suculento, sem danos físicos e mecânicos oriundos de manuseio e transporte).	RM ALIMENTOS	KG	100,00	4,08	408,00
LOTE: 004 - Lote 004	17	MAÇA (Fuji ou Gala nacional - casca lisa, novinha, de 1ª qualidade, tamanho médio, não pode estar murcha nem amassada, sem imperfeições).	RM ALIMENTOS	KG	200,00	6,20	1.240,00
LOTE: 004 - Lote 004	18	MAMAÔ (formosa - não pode estar mole, rachado, escuro ou amassado, 1ª qualidade, que não esteja verde, nem totalmente maduro, deverá ser doce e suculento).	RM ALIMENTOS	KG	50,00	3,69	179,50
LOTE: 004 - Lote 004	19	MANGA (tipo Tommy ou Açaí - 1ª qualidade, aspecto globoso, com polpa firme e intacta, isenta de enfermidades, boa qualidade, livre de resíduos de fertilizantes, suculenta, parafusa, larvas, sem lesões de origem física. Acondicionada em embalagem própria).	RM ALIMENTOS	KG	30,00	5,40	162,00
LOTE: 004 - Lote 004	20	MARACUJÁ (verde - deve ter casca lisa e brilhante, não apresentar manchas escuras).	RM ALIMENTOS	KG	30,00	8,51	255,30
LOTE: 004 - Lote 004	21	MELANCIA (deve ter casca firme, lustrosa e resistente, de cor verde, rajada, suculenta e doce, sem imperfeições e rachaduras).	RM ALIMENTOS	KG	100,00	2,27	227,00
LOTE: 004 - Lote 004	22	MELÃO (amarelo, a casca deve estar firme, lisa e brilhante, doce, suculento, de 1ª qualidade).	RM ALIMENTOS	KG	100,00	4,92	492,00
LOTE: 004 - Lote 004	23	OVOS - de galinha tipo grande, casca lisa. Os ovos devem estar limpos. Não poderão estar trincados. Embalagem: em caixas de papelão, com registro no Ministério da Agricultura, SIF, CISP/PA. Prazo de validade mínimo de 15 dias a contar a partir da data da extração.	RM ALIMENTOS	DOZ	50,00	6,20	310,00
LOTE: 004 - Lote 004	24	PEPINO	RM ALIMENTOS	KG	50,00	3,77	188,50
LOTE: 004 - Lote 004	25	PIMENTÃO (verde, casca lisa e brilhante, não pode estar murcho e nem mielando, de 1ª qualidade).	RM ALIMENTOS	KG	20,00	4,75	95,00
LOTE: 004 - Lote 004	26	REPOLHO BRANCO (as folhas devem estar verdes e vicosas, cabeça fechada, não pode estar com folhas amareladas, murchas e sem imperfeições).	RM ALIMENTOS	KG	100,00	3,26	326,00
LOTE: 004 - Lote 004	27	REPOLHO ROXO (as folhas devem estar rozas e vicosas, cabeça fechada, não pode estar com folhas amareladas, murchas e sem imperfeições).	RM ALIMENTOS	KG	100,00	5,24	524,00
LOTE: 004 - Lote 004	28	TOMATE (tipo A, tamanho médio, apresentando grau médio de maturação).	RM ALIMENTOS	KG	300,00	5,41	1.623,00
LOTE: 004 - Lote 004	29	TUVA (tipo Itália ou Rubi, deve ser doce e suculenta, firme e estar bem presa ao caule, nova e de 1ª qualidade, não deve estar murcha ou desmanchada).	RM ALIMENTOS	KG	50,00	9,01	450,50
LOTE: 004 - Lote 004	30	VAGEM (tipo A, verde, nova, sem rupturas, sem manchas).	RM ALIMENTOS	KG	40,00	10,82	432,80
T O T A L							13.000,00

SANTO INACIO PR, 15 DE AGOSTO DE 2.018.

EXTRATO DO 1º TERMO ADITIVO - CONTRATO N° 109/2017
PREGÃO PRESENCIAL 042/2017-PMSI
PRORROGAÇÃO DO CONTRATO

CONTRATANTE: PREFEITURA MUNICIPAL DE SANTO INÁCIO
CONTRATADA: SERVIOESTE SOLUÇÕES AMBIENTAIS LTDA
CNPJ 03.392.348/0001-60
BASE LEGAL: ART. 57, INCISO III DA LEI N° 8666/93.
OBJETO: 1º termo aditivo de prorrogação do contrato até 12/03/2019, nos termos do art. 57, Inciso II, firmado com a empresa SERVIOESTE SOLUÇÕES AMBIENTAIS LTDA - CNPJ 03.392.348/0001-60, cujo objeto é a Contratação de empresa para prestação de serviços para coleta, transporte, tratamento e destino final de resíduos do grupo B e do grupo A e E, para atender as necessidades da Secretaria Municipal de Saúde do Município de Santo Inácio.
O valor do contrapassado a ser de R\$-36.760,00 (Trinta e seis mil, setecentos e sessenta reais), por mais 12 (doze) meses.
DOTAÇÃO ORÇAMENTÁRIA:
Constante do contrato Original ou outra que Venha a substituí-la.
VIGÊNCIA: 12 DE AGOSTO DE 2019.

SANTO INÁCIO – PR13 DE AGOSTO DE 2018

JUNIOR MARCELINO DOS SANTOS
Prefeito Municipal

EXTRATO DO 2º TERMO ADITIVO - CONTRATO N° 136/2017-PMSI
CARTA CONVITE N° 003/2017-PMSI
AUMENTO DE META

CONTRATANTE: PREFEITURA MUNICIPAL DE SANTO INÁCIO
CONTRATADA: ASFALTEC TECNOLOGIA EM ASFALTO LTDA- CNPJ N° 17.855.146/0001-11.
BASE LEGAL: ART. 65, § 1º, DA LEI N° 8666/93.
OBJETO: 1º - Fica acrescido entre as partes o termo aditivo de aumento de meta física em 25% (vinte e cinco) por cento, no valor de R\$-15.230,60 (Quinze mil duzentos e trinta reais e sessenta centavos), nos termos do art. 65, § 1º, da Lei n° 8666/93, cujo objeto é o fornecimento de concreto usinado betuminoso a quente - CBUQ.
DOTAÇÃO ORÇAMENTÁRIA:
Constante do contrato Original
VIGÊNCIA: 25 DE SETEMBRO DE 2018.

SANTO INÁCIO – PR01 DE AGOSTO DE 2018

JUNIOR MARCELINO DOS SANTOS
PREFEITO MUNICIPAL

MUNICÍPIO DE FLÓRIDA
ESTADO DO PARANÁ

RUA SÃO PEDRO, N° 443, CENTRO, CEP 86.780-000
CNPJ: 75.772.400/0001-14
administracao@florida.pr.gov.br | 44 3257-1212

DECRETO N° 3.017, DE 17 DE AGOSTO DE 2018.

Cria e nomeia a Comissão de Levantamento e Avaliação Patrimonial de Bens Móveis, Imóveis, Úteis e Inservíveis do Município de Flórida.

A PREFEITA MUNICIPAL DE FLÓRIDA, ESTADO DO PARANÁ, no uso de suas atribuições legais;

DECRETA:

Art. 1º - Fica criada a Comissão de Depreciação e Reavaliação, Levantamento e Avaliação Patrimonial de Bens Móveis, Imóveis, Úteis e Inservíveis do Município de Flórida/PR.

Art. 2º - A Comissão de que trata o artigo anterior, será composta pelos seguintes servidores

I - ISMAEL LEONI;
II - CLEUSA ROSSI BARBOSA;
III - JANETE APARECIDA DIAS CORNÉLIO DE SOUZA;
IV - ROSANA SESNIK DA SILVA;
V - ROSILETE VACHOLZ DA SILVA QUADRADO;
VI - LARESSA RODRIGUES CATIRSSI.

Art. 3º - Compete à Comissão de Depreciação e Reavaliação, Levantamento e Avaliação:

I - Verificação da localização física de todos os bens patrimoniais do Município de Flórida;

II - Avaliação do estado de conservação dos bens;

III - Classificação dos bens passíveis de disponibilidade de uso;

IV - Identificação dos bens pertencentes a outros órgãos e que ainda não foram transferidos para o Município de Flórida;

V - Identificação de bens permanentes eventualmente não tombados;

VI - Identificação de bens patrimoniais não localizados;

VII - Emissão de relatório final acerca das observações anotadas ao longo do processo do inventário, constando as informações quanto aos procedimentos realizados, à situação geral do patrimônio do Município de Flórida e às recomendações para corrigir as irregularidades apontadas, assim como eliminar o risco de sua ocorrência futura, se for o caso;

VIII - Realizar outras atividades correlatas.

Art. 4º - Esta Portaria entra em vigor na data de sua publicação.

Art. 5º - Revogam-se as disposições em contrário.

Edifício da Prefeitura Municipal de Flórida, Estado do Paraná, aos 17 dias do mês de agosto de 2018.

MARCELO CRISTIAN LAGO
Prefeito Municipal

MUNICÍPIO DE SANTO INÁCIO
CNPJ 76.970.375/0001-46

EXTRATO DO CONTRATO N° 095/2018-PMSI
PREGÃO PRESENCIAL N° 024/2018

- Contratante: MUNICIPIO DE SANTO INACIO
- Contratado: RODRIGO DE LIMA MATERIAIS EIRELI - ME
CNPJ Nº 07.137.667/0001-80
- Objeto do Contrato: CONTRATAÇÃO DE EMPRESA ESPECIALIZADA EM PRESTAÇÃO DE SERVIÇOS EM PAISAGISMO, VARIAÇÃO DE VIAS PÚBLICAS, PINTURA DE MEIO FIO, LIMPEZA, SERVIÇO AUXILIAR DE COLETA DE ENTULHO.
- Valor do Contrato: R\$-250.000,00 (Duzentos e Cinquenta Mil Reais)
- Prazo de Vigência do Contrato : 15/08/2019
- Foro do Contrato: Colorado – Estado do Paraná.
- Data de Assinaturado Contrato: 16/08/2018.

HOMOLOGAÇÃO / ADJUDICAÇÃO LICITAÇÃO MODALIDADE PREGÃO PRESENCIAL N°024/2018-PMSI

Expirado o prazo recursal, torna-se pública a Homologação/Adjudicação do presente processo Licitação realizado por esta Municipalidade.

O Prefeito de Santo Inácio, Estado do Paraná, no uso de suas atribuições legais, conferidas pela Lei 8.666/93 e suas alterações, da Lei Orgânica do Município, bem como processo licitatório realizado pela Comissão de Licitação, nomeada pela Portaria 002/2018, de 03 de Janeiro de 2018, assim resolve: **HOMOLOGAR, o processo licitatório na modalidade PREGÃO PRESENCIAL, N° 024/2018-PMSI, e adjudicar o seu objeto Para CONTRATAÇÃO DE EMPRESA ESPECIALIZADA EM PRESTAÇÃO DE SERVIÇOS EM PAISAGISMO, VARIAÇÃO DE VIAS PÚBLICAS, PINTURA DE MEIO FIO, LIMPEZA PÚBLICA, SERVIÇO AUXILIAR DE COLETA DE ENTULHO, MUNICIPIO DE SANTO INÁCIO, as empresas:**

Lote	Item	Produto/Serviço	Unidade	Quantidade	Preço	Preço total
1	1	PLANTIO DE GRAMA	M2	1.000,00	5,67	5.670,00
1	2	PLANTIO DE GRAMA BATATAIS EM PLACAS	M2	1.000,00	5,00	5.000,00
1	3	CAIAÇÃO EM MEIO FIO	M2	500,00	2,50	1.250,00
1	4	ENCARGADO GERAL COM ENCARGOS COMPLEMENTARES	HR	1.920,00	20,00	38.400,00
1	5	JARDINEIRO COM ENCARGOS COMPLEMENTARES	HR	7.680,00	13,00	99.840,00
1	6	SERVENTE COM ENCARGOS COMPLEMENTARES	HR	7.680,00	13,00	99.840,00
TOTAL						250.000,00

Declarando como vencedoras as empresas: **LOTE001:** Empresa- **RODRIGO DE LIMA MATERIAIS EIRELI - ME**, CNPJ 07.137.667/0001-80, no valor de R\$-250.000,00 (duzentos e cinquenta mil reais)

Santo Inácio, 16 de Agosto de 2018.

JUNIOR MARCELINO DOS SANTOS
Prefeito Municipal

EXTRATO DA ATA DE REGISTRO DE PREÇOS N° 096/2018-PMSI
PREGÃO PRESENCIAL REGISTRO DE PREÇOS Nº 033/2018-PMSI
CONTRATANTE: PREFEITURA MUNICIPAL DE SANTO INÁCIO
CONTRATADA: MARYLEIDE MATHEUS GONÇALEZ - MEI
CNPJ 29.196.520/0001-01

OBJETO: AQUISIÇÃO DE GENEROS ALIMENTICIOS " CESTAS BASICAS ", PARA ATENDER PESSOAS CAREN PARA MANUTENÇÃO DE DIVERSOS SETORES DO MUNICÍPIO.
VALOR TOTAL R\$-31.142,40 (Trinta e Um Mil, Cento e Quarenta e Dois Reais e Quarenta Centavos).
DURAÇÃO: 15/08/2019.

A PREFEITURA MUNICIPAL DE SANTO INÁCIO, TORNA PÚBLICA A ATA DE REGISTRO DE PREÇOS, NOS TERMOS DO ART. 15, § 2º, DA LEI N° 8666/93, CONFORME ABAIXO.

Lote	Item	Produto/Serviço	Marca	Unidade	Quantidade	Preço	Preço total
1	1	ACUCAR CRISTAL PACOTE 05 KG	DORO	PCT	480,00	7,46	3.580,80
1	2	ARROZ TIPO 01 PCT 05 KILOS	TOME	PCT	960,00	9,64	9.254,40
1	3	BISCOITO MAISENA - PCT 400 GR	RACINE	PCT	480,00	2,70	1.296,00
1	4	BOLACHA AGUA E SAL PCT 400 GR	RACINE	PCT	480,00	2,70	1.296,00
1	5	CAFE TORRADO MOIDO PCT 500 GR	CEREJA	PCT	480,00	5,57	2.673,60
1	6	EXTRATO DE TOMATE 190 GR	BONARE	LT	480,00	1,12	537,60
1	7	FARINHA DE MANDIOCATORRADA PCT 01 KILLO	MONSIL	PCT	480,00	3,42	1.641,60
1	8	FARINHA DE TRIGO PACOTE 01 KG	MONA	PCT	480,00	2,25	1.080,00
1	9	FELIÃO CARIOCA TIPO 01 PCT 01 KILLO	JOINHA	PCT	960,00	2,34	2.246,40
1	10	LEITE PASTEURIZADO CX 01 LITRO	TIRROL	CX	960,00	2,81	2.697,60
1	11	MACARRAO SPAGUETE CX 01 KILO	BORTOLI	PCT	480,00	3,00	1.440,00
1	12	ÓLEO DE SOJA 900 ML	COCAMA	LT	960,00	3,00	2.880,00
1	13	SAL REFINADO PACOTE 01 KG	M&K	PCT	480,00	1,08	518,40
TOTAL							31.142,40

SANTO INACIO PR, 16 DE AGOSTO DE 2.018.

PREFEITURA MUNICIPAL DE OURIZONA
E-mail: contabilidade.ourizona@igoi.com.br - CNPJ: 76.282.672/0001-07
Rua Bela Vista, 1.014 - Fone: (41) 3278-1592 - Fax: (41) 3278-1314 Cep: 87.170-000
Ourizona - Paraná

Portaria nº. 096/2018

O Sr. MANOEL RODRIGO AMADO, Prefeito Municipal de Ourizona, Estado do Paraná, no uso das atribuições que lhe são conferidas por Lei,

R E S O L V E

Conceder, mais 60 (sessenta) dias de prorrogação de LICENÇA MATERNIDADE a servidora TATIANI CRISTINA DA SILVA portadora do RG. 10.752.051-1, lotada como Conselheira Tutelar, no Conselho Tutelar, neste Município, contados no período de 31/07/2018 à 28/09/2018, conforme Lei Municipal nº 776/2013.

Registre-se e Cumpra-se

EDIFÍCIO DA PREFEITURA MUNICIPAL DE OURIZONA, EM 09 DE AGOSTO DE 2018.

MANOEL RODRIGO AMADO
Prefeito Municipal

PREFEITURA MUNICIPAL DE SANTA INÊS
CNPJ N° 78.092.293/0001-71
Rua Governador Munhoz da Rocha, 215 - Fone/fax (44) 33131375-www.santaines.pr.gov.br
CEP: 86.660-000 – SANTA INÊS – PR

AVISO DE LICITAÇÃO
Pregão N° 037/2018

O Município De Santa Inês, através do seu Pregoeiro, torna Público para conhecimento dos interessados, que realizará no dia 04 de Setembro de 2018, às 09h00 min no endereço, Rua Governador Munhoz da Rocha, 215, a reunião de recebimento e abertura das documentações e propostas, conforme especificado no Edital de Licitação N° 037/2018, na modalidade Pregão Presencial. Informamos que a integral do Edital encontra-se disponível no endereço supra citado.

Objeto da Licitação:
REGISTRO DE PREÇOS PARA EVENTUAL AQUISIÇÃO DE MATERIAL DE CONSTRUÇÃO EM GERAL, CONSIDERANDO O MAIOR DESCONTO SOBRE A TABELA DE PREÇOS SINAPI ATUALIZADA NO ESTADO DO PARANÁ PARA O ANO DE 2018.

Santa Inês, 16 de Agosto de 2018.

JOÃO CANDIDO CARVALHO
PREGOEIRO

AVISO DE LICITAÇÃO
Pregão N° 038/2018

O Município De Santa Inês, através do seu Pregoeiro, torna Público para conhecimento dos interessados, que realizará no dia 04 de Setembro de 2018, às 09h00 min no endereço, Rua Governador Munhoz da Rocha, 215, a reunião de recebimento e abertura das documentações e propostas, conforme especificado no Edital de Licitação N° 038/2018, na modalidade Pregão Presencial. Informamos que a integral do Edital encontra-se disponível no endereço supra citado.

Objeto da Licitação:
REGISTRO DE PREÇOS PARA AQUISIÇÃO DE MATERIAL ODONTOLÓGICO PARA O MUNICÍPIO DE SANTA INÊS.

Santa Inês, 16 de Agosto de 2018.

JOÃO CANDIDO CARVALHO
PREGOEIRO

AVISO DE LICITAÇÃO
Pregão N° 039/2018

O Município De Santa Inês, através do seu Pregoeiro, torna Público para conhecimento dos interessados, que realizará no dia 04 de Setembro de 2018, às 14h00 min no endereço, Rua Governador Munhoz da Rocha, 215, a reunião de recebimento e abertura das documentações e propostas, conforme especificado no Edital de Licitação N° 039/2018, na modalidade Pregão Presencial. Informamos que a integral do Edital encontra-se disponível no endereço supra citado.

Objeto da Licitação:
REGISTRO DE PREÇOS PARA EVENTUAL AQUISIÇÃO DE INSTRUMENTOS MÚSICAIS PARA O MUNICÍPIO DE SANTA INÊS.

Santa Inês, 16 de Agosto de 2018.

JOÃO CANDIDO CARVALHO
PREGOEIRO

TERMO DE ADITIVO

1º Termo aditivo do contrato nº.62/2017, decorrente de Tomada de Preços nº 4/2017 de Contratação de empresa especializada para administrar programas de estágio, para estudantes que estejam regularmente matriculados e com frequência regular em Ensino Superior a fim de atender às necessidades dos Departamentos Municipais, observando-se as condições gerais para execução especificadas no Edital..

A PREFEITURA MUNICIPAL DE SANTA INÊS, pessoa jurídica de direito público interno, inscrita no CNPJ sob nº 78.092.293/0001-71, com endereço em GOVERNADOR MUNHOZ DA ROCHA, 215, CENTRO, SANTA INÊS-PR, 86660000, representado pelo Prefeito Municipal de Sr. BRUNO VIEIRA LUVISOTTO, e a empresa CENTRO DE INTEGRAÇÃO EMPRESA ESCOLA DO PARANÁ - CIEE/PR, inscrita no CNPJ sob nº. 76.610.591/0001-80, com sede no endereço RUA VILA CÂNDIDO, 42, CENTRO, ALTO DA GLÓRIA CURITIBA-PR neste ato representada por **DOMINGOS TARÇO MURTA RAMALHO**, portador do RG nº 678.516-6, portador do CPF sob nº 005.916.379-87, acordam por meio deste o que segue:

CLÁUSULA PRIMEIRA - DO OBJETO

O presente termo aditivo tem por objeto - Dilação do Prazo de Vigência com o término no dia 09/08/2019 com fundamento art. 65, I, alínea b, c/c §1º, da Lei nº. 8.666/93.

CLÁUSULA SEGUNDA - DA RATIFICAÇÃO DOS DEMAIS TERMOS PACTUADOS

As demais cláusulas contratuais permanecem sem qualquer alteração.

E, por assim estarem ajustados firma o presente em 02 (duas) vias de igual forma e teor.

SANTA INÊS 17 de agosto de 2018.

CONTRATANTE
PREFEITURA MUNICIPAL DE SANTA INÊS
CNPJ:78.092.293/0001-71

CONTRATADA
CENTRO DE INTEGRAÇÃO EMPRESA ESCOLA DO PARANÁ - CIEE/PR
CNPJ:766.105.910-00180

BRUNO VIEIRA LUVISOTTO
PREFEITO MUNICIPAL

DOMINGOS TARÇO MURTA RAMALHO
RG: 678.516-6
CPF:005.916.379-87
REPRESENTANTE LEGAL

MUNICÍPIO DE SANTO INÁCIO
CNPJ 76.970.375/0001-46

Portaria 114/2018

JUNIOR MARCELINO DOS SANTOS, PREFEITO MUNICIPAL DE SANTO INÁCIO, ESTADO DO PARANÁ, NO USO DAS SUAS ATRIBUIÇÕES LEGAIS:

RESOLVE

NOMEAR sra. FRANCISCA SILVA DIASmatricula 15730, CPF-331.425.



CÂMARA MUNICIPAL DE OURIZONA

Rua Bela Vista, 998 - Centro - Fone: (44) 3278-1179 - Fax: (44) 3278-1179
CEP: 87170-000 e-mail: camaraourizona.jb@bol.com.br

TRIBUNAL DE CONTAS DO ESTADO DO PARANÁ

PROCESSO Nº: 251555/16

ASSUNTO: PRESTAÇÃO DE CONTAS DO PREFEITO MUNICIPAL

ENTIDADE: MUNICÍPIO DE OURIZONA

INTERESSADO: JANILSON MARCOS DONASAN

RELATOR: CONSELHEIRO FABIO DE SOUZA CAMARGO

ACÓRDÃO DE PARECER PRÉVIO Nº 110/18 - Primeira Câmara

Prestação de contas do Poder Executivo do Município de Ourizona. Exercício financeiro de 2015. Divergências de saldos em quaisquer das classes ou grupos do Balanço Patrimonial entre os dados do SIM-AM e a Contabilidade. Aplicação de no mínimo 60% dos recursos do FUNDEB na remuneração do magistério. Aplicação de no mínimo 95% dos recursos do FUNDEB no exercício da arrecadação, saldo deixado de aplicar no primeiro trimestre do exercício seguinte excede a 5%. Atraso na entrega dos dados do mês 13 - encerramento do exercício do Sistema SIM-AM. Parecer Prévio pela regularidade. Ressalvas.

I. RELATÓRIO

Tratam os autos de prestação de contas do Poder Executivo do Município de Ourizona, relativa ao exercício financeiro de 2015, de responsabilidade do senhor Janilson Marcos Donasan, prefeito, no período 01/01/2013 31/12/2016.

Preliminarmente, a então Diretoria de Contas Municipais, por meio da Instrução nº 3.142/2016 (peça 12), tendo-se em vista que os apontamentos ensejariam pela desaprovação das contas, manifestou-se pela intimação do senhor Janilson Marcos Donasan.

Ofertado prazo para apresentação de contraditório, inclusive com comunicação via postal com aviso de recebimento o senhor Janilson Marcos Donasan deixou transcorrer o prazo *in albis*, conforme Certidão de Decurso de Prazo nº 1.659/16 – (peça 19), DP.

Assim, retornaram os autos à Coordenadoria de Fiscalização Municipal, que por intermédio da Instrução nº 1968/2017 (peça 20), manifestou-se pela irregularidade das contas em razão de: (I) divergências de saldos em quaisquer das classes ou grupos do Balanço Patrimonial entre os dados do SIM-AM e a Contabilidade; (II) aplicação de no mínimo 60% dos recursos do FUNDEB na remuneração do magistério e (III) aplicação de no mínimo 95% dos recursos do FUNDEB no exercício da arrecadação, saldo deixado de aplicar no primeiro trimestre do exercício seguinte excede a 5% e **ressalvando** a entrega dos dados do mês 13 - encerramento do exercício do Sistema SIM-AM com atraso. Sugerindo, adicionalmente, a aplicação das seguintes sanções ao senhor Janilson Marcos Donasan:

- multa do art. 87, III, c/c § 4º da Lei Complementar Estadual nº 113/2005, em razão de divergências de saldos em quaisquer das classes ou grupos do Balanço Patrimonial entre os dados do SIM-AM e a Contabilidade;
- multa do art. 87, III, c/c § 4º da Lei Complementar Estadual nº 113/2005, em razão da aplicação de no mínimo 60% dos recursos do FUNDEB na remuneração do magistério;
- multa do art. 87, III, c/c § 4º da Lei Complementar Estadual nº 113/2005, em razão da aplicação de no mínimo 95% dos recursos do FUNDEB no exercício da arrecadação;
- multa do art. 87, III, "b" da Lei Complementar Estadual nº 113/2005, em razão da entrega dos dados do mês 13 - encerramento do exercício do Sistema SIM-AM com atraso.

O Ministério Público de Contas, por intermédio do Parecer nº 6.706/17 (peça 21), manifestou-se acompanhando integralmente o posicionamento da Unidade Técnica, pela emissão de Parecer Prévio, pela desaprovação das contas.

Inobstante as manifestações da Unidade Técnica e do Ministério Público de Contas, considerando a inércia do interessado, com o objetivo de assegurar o exercício do contraditório e evitar futuras alegações de nulidade, determinei nova intimação em seu endereço residencial, entretanto, não houve manifestação conforme Certidão de Decurso de Prazo nº 1.602 (peça 26), da Diretoria de Protocolo.

Assim, mais uma vez, retornaram os autos à Coordenadoria de Fiscalização Municipal, que na Instrução 658/18 (peça 27), manteve o conteúdo da instrução anterior, com as mesmas cominações legais indicadas.

O Ministério Público de Contas, por intermédio do Parecer nº 128/18, manifestou-se pela emissão de Parecer Prévio recomendando a desaprovação da Prestação de Contas, sem prejuízo das multas apontadas pela Unidade Técnica.

II. FUNDAMENTAÇÃO

Preliminarmente, cumpre esclarecer que, mesmo após a citação por meio de comunicação eletrônica e em duas oportunidades por meio postal com aviso de recebimento, o interessado deixou transcorrer o prazo para apresentação de contraditório, conforme as Certidões nº 1.659/16 e nº 1.602 da Diretoria de Protocolo.

A comparação entre os valores dos grupos do Ativo e Passivo do Balanço Patrimonial, encaminhado pelo Município, aponta o montante de R\$ 13.764.825,31 (treze milhões, setecentos e sessenta e quatro mil, oitocentos e vinte e cinco reais e trinta e um centavos) no grupo "Saldo dos atos potenciais passivos", entretanto, os números levantados pela Unidade Técnica, a partir dos dados enviados no Sistema de Informações Municipais - Acompanhamento Mensal (SIM-AM), aponta o montante de R\$ 13.647.025,31 (treze milhões, seiscentos e quarenta e sete mil, vinte e cinco reais e trinta e um centavos), portanto, uma diferença de R\$ 117.800,00 (cento e dezessete mil e oitocentos reais) no total do grupo que tem por objetivo registrar os atos e fatos que possam vir a aumentar ou diminuir o passivo, não interferindo, assim, no resultado patrimonial apurado no referido balanço. Quanto à diferença entre o passivo financeiro e o passivo permanente, no valor de R\$ 34.923,31, esta não representa alteração do passivo total da entidade, apenas, uma pequena diferença entre os grupos financeiro e permanente.

Ante o exposto, e como se extrai dos autos, a diferença entre a Contabilidade e os dados enviados no Sistema de Informações Municipais, SIM-AM, não causou dano ao erário, com base nos princípios da proporcionalidade e da razoabilidade, converto a irregularidade apontada em ressalva e afasto a multa sugerida pela Unidade Técnica e pelo Ministério Público de Contas.

Quanto a ausência de aplicação de no mínimo 60% dos recursos do FUNDEB na remuneração do magistério, o Município aplicou **58,72%**, faltando o montante de **R\$ 17.393,26** (dezessete mil, trezentos e noventa e três reais e vinte e seis centavos) para que fosse atingido o limite legal. No entanto, como está disponível no Controle Social deste Tribunal, no ano subsequente, mesmo deduzindo o superávit, o Município supriu o que havia faltado no ano anterior, tendo aplicado o total do superávit financeiro do FUNDEB no primeiro trimestre, razão pela qual converto a irregularidade em ressalva, com o consequente afastamento da multa sugerida pela Unidade Técnica e pelo Ministério Público de Contas.

MUNICÍPIO DE OURIZONA	
RELATÓRIO RESUMIDO DA EXECUÇÃO ORÇAMENTÁRIA - CONSOLIDADO	
ORÇAMENTOS FISCAL E DA SEGURIDADE SOCIAL	
DEMONSTRATIVO DAS RECEITAS E DESPESAS COM MANUTENÇÃO E DESENVOLVIMENTO DO ENSINO -	
MÊS:	
01/2016 A 12/2016	
14 - VALOR DO SUPR. DO PRÓPRIO NA PRESTAÇÃO DO SERVIÇO DE EDUCAÇÃO INFÂNCIA, EDUCAÇÃO FUNDAMENTAL (11) - (12) - (13) - (14) - (15) - (16) - (17) - (18) - (19) - (20) - (21) - (22) - (23) - (24) - (25) - (26) - (27) - (28) - (29) - (30) - (31) - (32) - (33) - (34) - (35) - (36) - (37) - (38) - (39) - (40) - (41) - (42) - (43) - (44) - (45) - (46) - (47) - (48) - (49) - (50) - (51) - (52) - (53) - (54) - (55) - (56) - (57) - (58) - (59) - (60) - (61) - (62) - (63) - (64) - (65) - (66) - (67) - (68) - (69) - (70) - (71) - (72) - (73) - (74) - (75) - (76) - (77) - (78) - (79) - (80) - (81) - (82) - (83) - (84) - (85) - (86) - (87) - (88) - (89) - (90) - (91) - (92) - (93) - (94) - (95) - (96) - (97) - (98) - (99) - (100)	
CONTRIBUIÇÃO DE IMPOSTOS E TAXAS - IMPOSTOS E TAXAS	
VALOR	
15 - VALOR DO SUPR. DO PRÓPRIO NA PRESTAÇÃO DO SERVIÇO DE EDUCAÇÃO INFÂNCIA, EDUCAÇÃO FUNDAMENTAL (11) - (12) - (13) - (14) - (15) - (16) - (17) - (18) - (19) - (20) - (21) - (22) - (23) - (24) - (25) - (26) - (27) - (28) - (29) - (30) - (31) - (32) - (33) - (34) - (35) - (36) - (37) - (38) - (39) - (40) - (41) - (42) - (43) - (44) - (45) - (46) - (47) - (48) - (49) - (50) - (51) - (52) - (53) - (54) - (55) - (56) - (57) - (58) - (59) - (60) - (61) - (62) - (63) - (64) - (65) - (66) - (67) - (68) - (69) - (70) - (71) - (72) - (73) - (74) - (75) - (76) - (77) - (78) - (79) - (80) - (81) - (82) - (83) - (84) - (85) - (86) - (87) - (88) - (89) - (90) - (91) - (92) - (93) - (94) - (95) - (96) - (97) - (98) - (99) - (100)	
RECEITAS DE OUTROS ORÇAMENTOS - RECEITAS DE OUTROS ORÇAMENTOS	
VALOR	
16 - VALOR DO SUPR. DO PRÓPRIO NA PRESTAÇÃO DO SERVIÇO DE EDUCAÇÃO INFÂNCIA, EDUCAÇÃO FUNDAMENTAL (11) - (12) - (13) - (14) - (15) - (16) - (17) - (18) - (19) - (20) - (21) - (22) - (23) - (24) - (25) - (26) - (27) - (28) - (29) - (30) - (31) - (32) - (33) - (34) - (35) - (36) - (37) - (38) - (39) - (40) - (41) - (42) - (43) - (44) - (45) - (46) - (47) - (48) - (49) - (50) - (51) - (52) - (53) - (54) - (55) - (56) - (57) - (58) - (59) - (60) - (61) - (62) - (63) - (64) - (65) - (66) - (67) - (68) - (69) - (70) - (71) - (72) - (73) - (74) - (75) - (76) - (77) - (78) - (79) - (80) - (81) - (82) - (83) - (84) - (85) - (86) - (87) - (88) - (89) - (90) - (91) - (92) - (93) - (94) - (95) - (96) - (97) - (98) - (99) - (100)	
RECEITAS DE OUTROS ORÇAMENTOS - RECEITAS DE OUTROS ORÇAMENTOS	
VALOR	
17 - VALOR DO SUPR. DO PRÓPRIO NA PRESTAÇÃO DO SERVIÇO DE EDUCAÇÃO INFÂNCIA, EDUCAÇÃO FUNDAMENTAL (11) - (12) - (13) - (14) - (15) - (16) - (17) - (18) - (19) - (20) - (21) - (22) - (23) - (24) - (25) - (26) - (27) - (28) - (29) - (30) - (31) - (32) - (33) - (34) - (35) - (36) - (37) - (38) - (39) - (40) - (41) - (42) - (43) - (44) - (45) - (46) - (47) - (48) - (49) - (50) - (51) - (52) - (53) - (54) - (55) - (56) - (57) - (58) - (59) - (60) - (61) - (62) - (63) - (64) - (65) - (66) - (67) - (68) - (69) - (70) - (71) - (72) - (73) - (74) - (75) - (76) - (77) - (78) - (79) - (80) - (81) - (82) - (83) - (84) - (85) - (86) - (87) - (88) - (89) - (90) - (91) - (92) - (93) - (94) - (95) - (96) - (97) - (98) - (99) - (100)	
RECEITAS DE OUTROS ORÇAMENTOS - RECEITAS DE OUTROS ORÇAMENTOS	
VALOR	
18 - VALOR DO SUPR. DO PRÓPRIO NA PRESTAÇÃO DO SERVIÇO DE EDUCAÇÃO INFÂNCIA, EDUCAÇÃO FUNDAMENTAL (11) - (12) - (13) - (14) - (15) - (16) - (17) - (18) - (19) - (20) - (21) - (22) - (23) - (24) - (25) - (26) - (27) - (28) - (29) - (30) - (31) - (32) - (33) - (34) - (35) - (36) - (37) - (38) - (39) - (40) - (41) - (42) - (43) - (44) - (45) - (46) - (47) - (48) - (49) - (50) - (51) - (52) - (53) - (54) - (55) - (56) - (57) - (58) - (59) - (60) - (61) - (62) - (63) - (64) - (65) - (66) - (67) - (68) - (69) - (70) - (71) - (72) - (73) - (74) - (75) - (76) - (77) - (78) - (79) - (80) - (81) - (82) - (83) - (84) - (85) - (86) - (87) - (88) - (89) - (90) - (91) - (92) - (93) - (94) - (95) - (96) - (97) - (98) - (99) - (100)	
RECEITAS DE OUTROS ORÇAMENTOS - RECEITAS DE OUTROS ORÇAMENTOS	
VALOR	
19 - VALOR DO SUPR. DO PRÓPRIO NA PRESTAÇÃO DO SERVIÇO DE EDUCAÇÃO INFÂNCIA, EDUCAÇÃO FUNDAMENTAL (11) - (12) - (13) - (14) - (15) - (16) - (17) - (18) - (19) - (20) - (21) - (22) - (23) - (24) - (25) - (26) - (27) - (28) - (29) - (30) - (31) - (32) - (33) - (34) - (35) - (36) - (37) - (38) - (39) - (40) - (41) - (42) - (43) - (44) - (45) - (46) - (47) - (48) - (49) - (50) - (51) - (52) - (53) - (54) - (55) - (56) - (57) - (58) - (59) - (60) - (61) - (62) - (63) - (64) - (65) - (66) - (67) - (68) - (69) - (70) - (71) - (72) - (73) - (74) - (75) - (76) - (77) - (78) - (79) - (80) - (81) - (82) - (83) - (84) - (85) - (86) - (87) - (88) - (89) - (90) - (91) - (92) - (93) - (94) - (95) - (96) - (97) - (98) - (99) - (100)	
RECEITAS DE OUTROS ORÇAMENTOS - RECEITAS DE OUTROS ORÇAMENTOS	
VALOR	
20 - VALOR DO SUPR. DO PRÓPRIO NA PRESTAÇÃO DO SERVIÇO DE EDUCAÇÃO INFÂNCIA, EDUCAÇÃO FUNDAMENTAL (11) - (12) - (13) - (14) - (15) - (16) - (17) - (18) - (19) - (20) - (21) - (22) - (23) - (24) - (25) - (26) - (27) - (28) - (29) - (30) - (31) - (32) - (33) - (34) - (35) - (36) - (37) - (38) - (39) - (40) - (41) - (42) - (43) - (44) - (45) - (46) - (47) - (48) - (49) - (50) - (51) - (52) - (53) - (54) - (55) - (56) - (57) - (58) - (59) - (60) - (61) - (62) - (63) - (64) - (65) - (66) - (67) - (68) - (69) - (70) - (71) - (72) - (73) - (74) - (75) - (76) - (77) - (78) - (79) - (80) - (81) - (82) - (83) - (84) - (85) - (86) - (87) - (88) - (89) - (90) - (91) - (92) - (93) - (94) - (95) - (96) - (97) - (98) - (99) - (100)	
RECEITAS DE OUTROS ORÇAMENTOS - RECEITAS DE OUTROS ORÇAMENTOS	
VALOR	
21 - VALOR DO SUPR. DO PRÓPRIO NA PRESTAÇÃO DO SERVIÇO DE EDUCAÇÃO INFÂNCIA, EDUCAÇÃO FUNDAMENTAL (11) - (12) - (13) - (14) - (15) - (16) - (17) - (18) - (19) - (20) - (21) - (22) - (23) - (24) - (25) - (26) - (27) - (28) - (29) - (30) - (31) - (32) - (33) - (34) - (35) - (36) - (37) - (38) - (39) - (40) - (41) - (42) - (43) - (44) - (45) - (46) - (47) - (48) - (49) - (50) - (51) - (52) - (53) - (54) - (55) - (56) - (57) - (58) - (59) - (60) - (61) - (62) - (63) - (64) - (65) - (66) - (67) - (68) - (69) - (70) - (71) - (72) - (73) - (74) - (75) - (76) - (77) - (78) - (79) - (80) - (81) - (82) - (83) - (84) - (85) - (86) - (87) - (88) - (89) - (90) - (91) - (92) - (93) - (94) - (95) - (96) - (97) - (98) - (99) - (100)	
RECEITAS DE OUTROS ORÇAMENTOS - RECEITAS DE OUTROS ORÇAMENTOS	
VALOR	
22 - VALOR DO SUPR. DO PRÓPRIO NA PRESTAÇÃO DO SERVIÇO DE EDUCAÇÃO INFÂNCIA, EDUCAÇÃO FUNDAMENTAL (11) - (12) - (13) - (14) - (15) - (16) - (17) - (18) - (19) - (20) - (21) - (22) - (23) - (24) - (25) - (26) - (27) - (28) - (29) - (30) - (31) - (32) - (33) - (34) - (35) - (36) - (37) - (38) - (39) - (40) - (41) - (42) - (43) - (44) - (45) - (46) - (47) - (48) - (49) - (50) - (51) - (52) - (53) - (54) - (55) - (56) - (57) - (58) - (59) - (60) - (61) - (62) - (63) - (64) - (65) - (66) - (67) - (68) - (69) - (70) - (71) - (72) - (73) - (74) - (75) - (76) - (77) - (78) - (79) - (80) - (81) - (82) - (83) - (84) - (85) - (86) - (87) - (88) - (89) - (90) - (91) - (92) - (93) - (94) - (95) - (96) - (97) - (98) - (99) - (100)	
RECEITAS DE OUTROS ORÇAMENTOS - RECEITAS DE OUTROS ORÇAMENTOS	
VALOR	
23 - VALOR DO SUPR. DO PRÓPRIO NA PRESTAÇÃO DO SERVIÇO DE EDUCAÇÃO INFÂNCIA, EDUCAÇÃO FUNDAMENTAL (11) - (12) - (13) - (14) - (15) - (16) - (17) - (18) - (19) - (20) - (21) - (22) - (23) - (24) - (25) - (26) - (27) - (28) - (29) - (30) - (31) - (32) - (33) - (34) - (35) - (36) - (37) - (38) - (39) - (40) - (41) - (42) - (43) - (44) - (45) - (46) - (47) - (48) - (49) - (50) - (51) - (52) - (53) - (54) - (55) - (56) - (57) - (58) - (59) - (60) - (61) - (62) - (63) - (64) - (65) - (66) - (67) - (68) - (69) - (70) - (71) - (72) - (73) - (74) - (75) - (76) - (77) - (78) - (79) - (80) - (81) - (82) - (83) - (84) - (85) - (86) - (87) - (88) - (89) - (90) - (91) - (92) - (93) - (94) - (95) - (96) - (97) - (98) - (99) - (100)	
RECEITAS DE OUTROS ORÇAMENTOS - RECEITAS DE OUTROS ORÇAMENTOS	
VALOR	
24 - VALOR DO SUPR. DO PRÓPRIO NA PRESTAÇÃO DO SERVIÇO DE EDUCAÇÃO INFÂNCIA, EDUCAÇÃO FUNDAMENTAL (11) - (12) - (13) - (14) - (15) - (16) - (17) - (18) - (19) - (20) - (21) - (22) - (23) - (24) - (25) - (26) - (27) - (28) - (29) - (30) - (31) - (32) - (33) - (34) - (35) - (36) - (37) - (38) - (39) - (40) - (41) - (42) - (43) - (44) - (45) - (46) - (47) - (48) - (49) - (50) - (51) - (52) - (53) - (54) - (55) - (56) - (57) - (58) - (59) - (60) - (61) - (62) - (63) - (64) - (65) - (66) - (67) - (68) - (69) - (70) - (71) - (72) - (73) - (74) - (75) - (76) - (77) - (78) - (79) - (80) - (81) - (82) - (83) - (84) - (85) - (86) - (87) - (88) - (89) - (90) - (91) - (92) - (93) - (94) - (95) - (96) - (97) - (98) - (99) - (100)	
RECEITAS DE OUTROS ORÇAMENTOS - RECEITAS DE OUTROS ORÇAMENTOS	
VALOR	
25 - VALOR DO SUPR. DO PRÓPRIO NA PRESTAÇÃO DO SERVIÇO DE EDUCAÇÃO INFÂNCIA, EDUCAÇÃO FUNDAMENTAL (11) - (12) - (13) - (14) - (15) - (16) - (17) - (18) - (19) - (20) - (21) - (22) - (23) - (24) - (25) - (26) - (27) - (28) - (29) - (30) - (31) - (32) - (33) - (34) - (35) - (36) - (37) - (38) - (39) - (40) - (41) - (42) - (43) - (44) - (45) - (46) - (47) - (48) - (49) - (50) - (51) - (52) - (53) - (54) - (55) - (56) - (57) - (58) - (59) - (60) - (61) - (62) - (63) - (64) - (65) - (66) - (67) - (68) - (69) - (70) - (71) - (72) - (73) - (74) - (75) - (76) - (77) - (78) - (79) - (80) - (81) - (82) - (83) - (84) - (85) - (86) - (87) - (88) - (89) - (90) - (91) - (92) - (93) - (94) - (95) - (96) - (97) - (98) - (99) - (100)	
RECEITAS DE OUTROS ORÇAMENTOS - RECEITAS DE OUTROS ORÇAMENTOS	
VALOR	
26 - VALOR DO SUPR. DO PRÓPRIO NA PRESTAÇÃO DO SERVIÇO DE EDUCAÇÃO INFÂNCIA, EDUCAÇÃO FUNDAMENTAL (11) - (12) - (13) - (14) - (15) - (16) - (17) - (18) - (19) - (20) - (21) - (22) - (23) - (24) - (25) - (26) - (27) - (28) - (29) - (30) - (31) - (32) - (33) - (34) - (35) - (36) - (37) - (38) - (39) - (40) - (41) - (42) - (43) - (44) - (45) - (46) - (47) - (48) - (49) - (50) - (51) - (52) - (53) - (54) - (55) - (56) - (57) - (58) - (59) - (60) - (61) - (62) - (63) - (64) - (65) - (66) - (67) - (68) - (69) - (70) - (71) - (72) - (73) - (74) - (75) - (76) - (77) - (78) - (79) - (80) - (81) - (82) - (83) - (84) - (85) - (86) - (87) - (88) - (89) - (90) - (91) - (92) - (93) - (94) - (95) - (96) - (97) - (98) - (99) - (100)	
RECEITAS DE OUTROS ORÇAMENTOS - RECEITAS DE OUTROS ORÇAMENTOS	
VALOR	
27 - VALOR DO SUPR. DO PRÓPRIO NA PRESTAÇÃO DO SERVIÇO DE EDUCAÇÃO INFÂNCIA, EDUCAÇÃO FUNDAMENTAL (11) - (12) - (13) - (14) - (15) - (16) - (17) - (18) - (19) - (20) - (21) - (22) - (23) - (24) - (25) - (26) - (27) - (28) - (29) - (30) - (31) - (32) - (33) - (34) - (35) - (36) - (37) - (38) - (39) - (40) - (41) - (42) - (43) - (44) - (45) - (46) - (47) - (48) - (49) - (50) - (51) - (52) - (53) - (54) - (55) - (56) - (57) - (58) - (59) - (60) - (61) - (62) - (63) - (64) - (65) - (66) - (67) - (68) - (69) - (70) - (71) - (72) - (73) - (74) - (75) - (76) - (77) - (78) - (79) - (80) - (81) - (82) - (83) - (84) - (85) - (86) - (87) - (88) - (89) - (90) - (91) - (92) - (93) - (94) - (95) - (96) - (97) - (98) - (99) - (100)	
RECEITAS DE OUTROS ORÇAMENTOS - RECEITAS DE OUTROS ORÇAMENTOS	
VALOR	
28 - VALOR DO SUPR. DO PRÓPRIO NA PRESTAÇÃO DO SERVIÇO DE EDUCAÇÃO INFÂNCIA, EDUCAÇÃO FUNDAMENTAL (11) - (12) - (13) - (14) - (15) - (16) - (17) - (18) - (19) - (20) - (21) - (22) - (23) - (24) - (25) - (26) - (27) - (28) - (29) - (30) - (31) - (32) - (33) - (34) - (35) - (36) - (37) - (38) - (39) - (40) - (41) - (42) - (43) - (44) - (45) - (46) - (47) - (48) - (49) - (50) - (51) - (52) - (53) - (54) - (55) - (56) - (57) - (58) - (59) - (60) - (61) - (62) - (63) - (64) - (65) - (66) - (67) - (68) - (69) - (70) - (71) - (72) - (73) - (74) - (75) - (76) - (77) - (78) - (79) - (80) - (81) - (82) - (83) - (84) - (85) - (86) - (87) - (88) - (89) - (90) - (91) - (92) - (93) - (94) - (95) - (96) - (97) - (98) - (99) - (100)	
RECEITAS DE OUTROS ORÇAMENTOS - RECEITAS DE OUTROS ORÇAMENTOS	
VALOR	
29 - VALOR DO SUPR. DO PRÓPRIO NA PRESTAÇÃO DO SERVIÇO DE EDUCAÇÃO INFÂNCIA, EDUCAÇÃO FUNDAMENTAL (11) - (12) - (13) - (14) - (15) - (16) - (17) - (18) - (19) - (20) - (21) - (22) - (23) - (24) - (25) - (26) - (27) - (28) - (29) - (30) - (31) - (32) - (33) - (34) - (35) - (36) - (37) - (38) - (39) - (40) - (41) - (42) - (43) - (44) - (45) - (46) - (47) - (48) - (49) - (50) - (51) - (52) - (53) - (54) - (55) - (56) - (57) - (58) - (59) - (60) - (61) - (62) - (63) - (64) - (65) - (66) - (67) - (68) - (69) - (70) - (71) - (72) - (73) - (74) - (75) - (76) - (77) - (78) - (79) - (80) - (81) - (82) - (83) - (84) - (85) - (86) - (87) - (88) - (89) - (90) - (91) - (92) - (93) - (94) - (95) - (96) - (97) - (98) - (99) - (100)	
RECEITAS DE OUTROS ORÇAMENTOS - RECEITAS DE OUTROS ORÇAMENTOS	
VALOR	
30 - VALOR DO SUPR. DO PRÓPRIO NA PRESTAÇÃO DO SERVIÇO DE EDUCAÇÃO INFÂNCIA, EDUCAÇÃO FUNDAMENTAL (11) - (12) - (13) - (14) - (15) - (16) - (17) - (18) - (19) - (20) - (21) - (22) - (23) - (24) - (25) - (26) - (27) - (28) - (29) - (30) - (31) - (32) - (33) - (34) - (35) - (36) - (37) - (38) - (39) - (40) - (41) - (42) - (43) - (44) - (45) - (46) - (47) - (48) - (49) - (50) - (51) - (52) - (53) - (54) - (55) - (56) - (57) - (58) - (59) - (60) - (61) - (62) - (63) - (64) - (65) - (66) - (67) - (68) - (69) - (70) - (71) - (72) - (73) - (74) - (75) - (76) - (77) - (78) - (79) - (80) - (81) - (82) - (83) - (84) - (85) - (86) - (87) - (88) - (89) - (90) - (91) - (92) - (93) - (94) - (95) - (96) - (97) - (98) - (99) - (100)	
RECEITAS DE OUTROS ORÇAMENTOS - RECEITAS DE OUTROS ORÇAMENTOS	
VALOR	
31 - VALOR DO SUPR. DO PRÓPRIO NA PRESTAÇÃO DO SERVIÇO DE EDUCAÇÃO INFÂNCIA, EDUCAÇÃO FUNDAMENTAL (11) - (12) - (13) - (14) - (15) - (16) - (17) - (18) - (19) - (20) - (21) - (22) - (23) - (24) - (25) - (26) - (27) - (28) - (29) - (30) - (31) - (32) - (33) - (34) - (35) - (36) - (37) - (38) - (39) - (40) - (41) - (42) - (43) - (44) - (45) - (46) - (47) - (48) - (49) - (50) - (51) - (52) - (53) - (54) - (55) - (56) - (57) - (58) - (59) - (60) - (61) - (62) - (63) - (64) - (65) - (66) - (67) - (68) - (69) - (70) - (71) - (72) - (73) - (74) - (75) - (76) - (77) - (78) - (79) - (80) - (81) - (82) - (83) - (84) - (85) - (86) - (87) - (88) - (89) - (90) - (91) - (92) - (93) - (94) - (95) - (96) - (97) - (98) - (99) - (100)	
RECEITAS DE OUTROS ORÇAMENTOS - RECEITAS DE OUTROS ORÇAMENTOS	
VALOR	
32 - VALOR DO SUPR. DO PRÓPRIO NA PRESTAÇÃO DO SERVIÇO DE EDUCAÇÃO INFÂNCIA, EDUCAÇÃO FUNDAMENTAL (11) - (12) - (13) - (14) - (15) - (16) - (17) - (18) - (19) - (20) - (21) - (22) - (23) - (24) - (25) - (26) - (27) - (28) - (29) - (30) - (31) - (32) - (33) - (34) - (35) - (36) - (37) - (38) - (39) - (40) - (41) - (42) - (43) - (44) - (45) - (46) - (47) - (48) - (49) - (50) - (51) - (52) - (53) - (54) - (55) - (56) - (57) - (58) - (59) - (60) - (61) - (62) - (63) - (64) - (65) - (66) - (67) - (68) - (69) - (70) - (71) - (72) - (73) - (74) - (75) - (76) - (77) - (78) - (79) - (80) - (81) - (82) - (83) - (84) - (85) - (86) - (87) - (88) - (89) - (90) - (91) - (92) - (93) - (94) - (95) - (96) - (97) - (98) - (99) - (100)	
RECEITAS DE OUTROS ORÇAMENTOS - RECEITAS DE OUTROS ORÇAMENTOS	
VALOR	
33 - VALOR DO SUPR. DO PRÓPRIO NA PRESTAÇÃO DO SERVIÇO DE EDUCAÇÃO INFÂNCIA, EDUCAÇÃO FUNDAMENTAL (11) - (12) - (13) - (14) - (15) - (16) - (17) - (18) - (19) - (20) - (21) - (22) - (23) - (24) - (25) - (26) - (27) - (28) - (29) - (30) - (31) - (32) - (33) - (34) - (35) - (36) - (37) - (38) - (39) - (40) - (41) - (42) - (43) - (44) - (45) - (46) - (47) - (48) - (49) - (50) - (51) - (52) - (53) - (54) - (55) - (56) - (57) - (58) - (59) - (60) - (61) - (62) - (63) - (64) - (65) - (66) - (67) - (68) - (69) - (70) - (71) - (72) - (73) - (74) - (75) - (76) - (77) - (78) - (79) - (80) - (81) - (82) - (83) - (84) - (85) - (86) - (87) - (88) - (89) - (90) - (91) - (92) - (93) - (94) - (95) - (96) - (97) - (98) - (99) - (100)	
RECEITAS DE OUTROS ORÇAMENTOS - RECEITAS DE OUTROS ORÇAMENTOS	
VALOR	
34 - VALOR DO SUPR. DO PRÓPRIO NA PRESTAÇÃO DO SERVIÇO DE EDUCAÇÃO INFÂNCIA, EDUCAÇÃO FUNDAMENTAL (11) - (12) - (13) - (14) - (15) - (16) - (17) - (18) - (19) - (20) - (21) - (22) - (23) - (24) - (25) - (26) - (27) - (28) - (29) - (30) - (31) - (32) - (33) - (34) - (35) - (36) - (37) - (38) - (39) - (40) - (41) - (42) - (43) - (44) - (45) - (46) - (47) - (48) - (49) - (50) - (51) - (52) - (53) - (54) - (55) - (56) - (57) - (58) - (59) - (60) - (61) - (62) - (63) - (64) - (65) - (66) - (67) - (68) - (69) - (70) - (71) - (72) - (73) - (74) - (75) - (76) - (77) - (78) - (79) - (80) - (81) - (82) - (83) - (84) - (85) - (86) - (87) - (88) - (89) - (90) - (91) - (92) - (93) - (94) - (95) - (96) - (97) - (98) - (99) - (100)	
RECEITAS DE OUTROS ORÇAMENTOS - RECEITAS DE OUTROS ORÇAMENTOS	
VALOR	
35 - VALOR DO SUPR. DO PRÓPRIO NA PRESTAÇÃO DO SERVIÇO DE EDUCAÇÃO INFÂNCIA, EDUCAÇÃO FUNDAMENTAL (11) - (12) - (13) - (14) - (15) - (16) - (17) - (18) - (19) - (20) - (21) - (22) - (23) - (24) - (25) - (26) - (27) - (28) - (29) - (30) - (31) - (32) - (33) - (34) - (35) - (36) - (37) - (38) - (39) - (40) - (41) - (42) - (43) - (44) - (45) - (46) - (47) - (48) - (49) - (50) - (51) - (52) - (53) - (54) - (55) - (56) - (57) - (58) - (59) - (60) - (61) - (62) - (63) - (64) - (65) - (66) - (67) - (68) - (69) - (70) - (71) - (72) - (73) - (74) - (75) - (76) - (77) - (78) - (79) - (80) - (81) - (82) - (83) - (84) - (85) - (86) - (87) - (88) - (89) - (90) - (91) - (92) - (93) - (94) - (95) - (96) - (97) - (98) - (99) - (100)	
RECEITAS DE OUTROS ORÇAMENTOS - RECEITAS DE OUTROS ORÇAMENTOS	
VALOR	
36 - VALOR DO SUPR. DO PRÓPRIO NA PRESTAÇÃO DO SERVIÇO DE EDUCAÇÃO INFÂNCIA, EDUCAÇÃO FUNDAMENTAL (11) - (12) - (13) - (14) - (15) - (16) - (17) - (18) - (19) - (20) - (21) - (22) - (23) - (24) - (25) - (26) - (27) - (28) - (29) - (30) - (31) - (32) - (33) - (34) - (35) - (36) - (37) - (38) - (39) - (40) - (41) - (42) - (43) - (44) - (45) - (46) - (47) - (48) - (49) - (50) - (51) - (52) - (53) - (54) - (55) - (56) - (57) - (58) - (59) - (60) - (61) - (62) - (63) - (64) - (65) - (66) - (67) - (68) - (69) - (70) - (71) -	

